システムマニュアル



	機能
経営事項審査	評点計算
	評点アップシミュレーション
申請書類作成	建設業許可申請
	決算変更届
	経営状況分析申請
	経営規模等評価申請

令和7年1月



目次

I. 会社登録・修正・選択	
1. スタート画面	
(1)事務所名等の登録	
(2)処理開始	
(3)処理の中止	
2 新規登録・修正	5
(1) 全社の新規登録・修正	5
(9)データの海互	7
(3)新在庶移行	8
(小田バージョン(179092-00)かたの移行	Q
(4)山、 ション(12023.05)から)/2011	
 J ✓ J 本中() 豆球・修正	
Ⅱ. 詳尽訂昇	
2. 栓呂仄況	
(1)資借対照表項目の入力	
(2)損益計算書項目の入力	
(3)経営状況評点(Y)と目己資本・平均利益評点(X2)	
(4)経営状況分析値の計算式(小数点以下第4位四捨五入)	
(5)レーダーチャート	
3. 社会性	
4. 技術職員等	
(1)技術職員名簿入力	
(2)前期の技術職員数入力	
(3)技術職員(Z)評点	
5. 完成工事高	
(1)完成工事高・元請完成工事高の入力	
(2)完成工事高(X1)評点と総合評点(P)	
6. 総合評定値の計算式	
Ⅲ. シミュレーション	
1. 経営状況(Y)	
(1)貸借対照表	
(2)損益計算書	
(3)経営状況(Y)評点・自己資本&利益額(X 2)評点	
(4)レーダーチャート	
2. 社会性	
3. 技術職員数	
(1)技術職員増減数の入力	30
(2)技術職員数のシミュレーション結果	31
	39
4. /山火工 宇向	39
(1))山风工事间())110000000000000000000000000000000000	
(4)元以上ず同(A1)シミエレーション和木・松口叶尔(1)	
 U.	
() 総合評品 (F) ンミユレーンヨン	
Ⅳ. 栓吊 J V (共同企美体) (/)評点計算	
1. 経常JVの構成員の指定	

2. 経常 J Vの評点計算	
VI. 帳票印刷	
1.経営規模等評価・総合評定値計算書	
3. 総合評点(P)シミュレーション報告書	
4. 激変緩和シミュレーション(評価基準別総合評点	(P)比較表)
5. 経営8指標レーダーチャート	
Ⅶ. 申請書類作成	
 当システムで作成できる申請書類の種類 	
(1)決算変更届	
(2) 経営状況分析	
(3)経営規模等評価等申請	
(4)建設業許可申請書	
2. 経審申請書類作成の処理手順	
3. 決算変更届	
(1)事業年度変更届	
(2)変更届(1)	
(3)変更届(2)	
(4)工事経歴書	
(5)直前3年の各事業年度における工事施工金額	
(6)使用人数	
(7)建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧	表
(8)役員等の住所、生年月日などに関する調書	
(9)建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所	、生年月日などに関する調書56
4. 経営状況分析	
(1)経営状況分析機関名等の登録	
(2)経営状況分析申請書	
(3)経営状況分析の申請補足表	
(4)換算損益計算書	
5. 経営規模等評価申請	
(1)経営規模等評価等申請書(表紙)	
(2)経営規模等評価申請書	
(3)工事種類別完成工事高・元請完成工事高	
(4)工事種類別完成工事高付表	
(5)その他の審査項目(社会性等)	
(6)技術職員名簿	
(7)継続雇用制度の適用を受けている技術職員名簿	
(8)CPD 単位を取得した技術者名簿	
(9)技能者名簿	
(10)審査手数料証紙はり付け書	
6. 建設業許可申請(国土交通省様式)	
(1)建設業許可申請書	
(2)役員等の一覧表	
(3)営業所一覧表(新規・更新)	
(4)営業所技術者等一覧表	
(5)工事経歴書	
(6)直前3年の各事業年度における工事施工金額	
(7)使用人数	
(8)誓約書	
(9)常勤役員等(経営業務の管理責任者等)証明書	
(10)常勤役員等(経営業務の管理責任者等)略歴書	<u>≩84</u>

(11)常勤役員等及び当該常勤役員等を直接に補佐する者の証明書	
(12)常勤役員等の略歴書	
(13)常勤役員等を直接に補佐する者の略歴書	
(14)健康保険等の加入状況	
(15)営業所技術者等証明書(新規・変更)	
(16)実務経験証明書	
(17)指導監督的実務経験証明書	
(18)建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表	
(19)許可申請者の住所、生年月日などに関する調書	
(20)建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所、生年月日に関する調書	
(21)株主(出資者)調書	
(22)営業の沿革	
(23)所属建設業者団体	
(24)主要取引金融機関名	
(25)届出書	
(26)廃業届	
7. 申請書類の印刷	
8. 電子申請データ作成	
₩. データの退産・復元	
1. 全データを退避・復元する場合	
2. 指定関与先(指定データ)のデータを復元する場合	

I. 会社登録•修正•選択

1. スタート画面

(1)事務所名等の登録

システムをセットアップし、最初のプログラム起動時に下の画面が表示されます。

圓 経審名人	×
経営事項審査評点計算ソフト	
经事省人	
ます事務所のデバート 実行 キャンセル	
Copyright @ 2001 - 2025 ESSAM CO., LTD. All Rights Reserved.	

OK ボタンをクリックし、「SYSTEM USER NAME」の欄に事務所名等を20文字以内で入力してください。 ここで入力された名称は、帳票上に表示されます。一旦登録した名称の修正はできませんので、間違いのないように慎重に 入力してください。

2回目以降の処理では、このメッセージは表示されません。

(2)処理開始

プログラムの処理を開始するときは、 処理開始 ボタンをクリックしてください。

(3)処理の中止

キャンセルボタンをクリックすると当システムの処理は中断されます。

2. 新規登録·修正

(1)会社の新規登録・修正

👿 経審名人	-
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)) シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルブ(<u>V</u>)
会 社 選 択 <mark>新規登録·修正</mark> 処 理 選 択 評 点 計 算	 ◆ 会社の登録・修正・削除 (「会社コード」:4桁以内の半角数字、「扶量」:2桁以内の数字) 会社コード 1000 ▼ 枝番 01 法 人・個 人 法人 ▼ 法 人 番 号 4080001003595 カナ エッサムケンセツ (大表者名 カナ ケイシン メイジン) 商号・名称 次字 株式会社エッサム建設 (代表者名 1) ケイシン メイジン 経審 名人
シミュレーション ランク基準登録	野 使 番 ち 022 0001 0001 电 品 番 ち 023 044 0111 所 在 地 栃木県宇都宮市鶴田2-5-24
経常JV登録 申請書類作成 (処理内容) 基本項目 経営状況	 ●「経審申諸書類」作成用項目 ●「建設業許可申諸書」作成用項目 申 諸 年 月 日 令和 ・ 6 年 7 月 1 日 申 諸 年 月 日 令和 ・ 5 年 9 月 1 日 大臣知事コード 09 栃木県知事 許 可 番 号 特定 • - 09 第 000001 号 許 可 年 月 日 令和 ・ 5 年 9 月 15 日 ●「建設業許可申諸書」作成用項目 申 諸 年 月 日 令和 ・ 5 年 9 月 1 日 大臣知事 コード 09 栃木県知事 許 可 年 月 日 令和 ・ 5 年 9 月 15 日
社 会 性 技 術 職 員	データ複写新年度移行入力項目初期化新規登録更新削除
完成工事	表示順 💿 コード順 💿 審査基準日順 (💿 昇順 💿 降順)
激 変 緩 和 総合評点(P)	行 コード 枝番 商号または名称 期首年月日 審査基準日 法人/個人 ランク基準 最終処理日 1 1000 01 株式会社エッサム建設 R05.04.01 R06.03.31 法人 2025.01.06
印刷	
STATUS	

メインメニューの 新規登録・修正 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わり、現在選択されている会社情報が表示されます。

新規登録の場合は、 入力項目初期化 ボタンをクリックしてください。下記のメッセージが表示されます。



OK ボタンをクリックすると、入力項目が初期化され、新たに登録したい会社情報を入力することができます。 ①会社コード

新規登録の場合は、任意の会社コードを4桁以内で入力してください。「修正又は削除」の場合は、会社コード入力ボック ス右の ▼ をクリックし、登録済み会社名の一覧を表示し対象会社を選択してください。

各入力項目を[ENTER]キーで通過すると登録、修正のボタンが有効になります。

②枝番の入力

会社の任意の枝番号を2桁以内の数字で入力してください。

枝番号は、同一会社で複数パターンのシミュレーションを実施し、その結果を保存する場合などに使用します。

③法人·個人区分

法人・個人区分入力ボックス右の▼をクリックし、「法人」又は「個人」を選択してください。 ④法人番号

申請者が法人であって法人番号の指定を受けたものである場合に当該法人番号を記入してください。

⑤商号又は名称・同フリガナ・代表者名・同フリガナ・郵便番号・電話番号・所在地・事業年度の各項目を入力してください。 なお、事業年度・商号・所在地と代表者名・電話番号は、財務諸表の表紙に印刷されます。

⑥経審申請書類作成用項目

大臣知事コード・大臣知事名の変更は、メニューバーの「ファイル(F)」-「大臣・知事名登録修正(D)」で行うことができます。

⑦表示順

画面下に表示される登録済みの会社一覧表の表示順を指定することができます。

コード順 : 会社コード・枝番順に表示されます。

審査基準日順:審査基準日(決算年月日)順に表示されます。

⑧入力内容の登録

上記項目の入力が終了したら 新規登録 又は 更新 ボタンをクリックし入力内容の登録を行ってください。 なお、登録を行わないで他の処理のボタンをクリックした場合は、次のメッセージが表示されます。

【新規登録	"修正】	\times				
	表示画面のデータが変更されていますが 登録(更新)されていません。					
	選択した画面への移動を中止し、登録画面に戻りますか?					
	は い:変更したデータの登録画面に戻る。 いいえ:変更したデータを破棄して、選択した画面を表示する。					
	はい <u>か</u> いいえ(N)					

はい(Y) ボタンをクリックした場合 :元の入力画面に戻りますので、「登録」ボタンをクリックして入力したデータ を登録してください。

いいえ(N) ボタンをクリックした場合:入力したデータを破棄し、選択した処理を開始します。

(以下の処理において同じ)

(2)データの複写

, · 経審名人
●データの複写元
データの複写元を選択してください。
会社 コート ド 1000 ▼ 枝番 01 (「会社コード」:4桁以内の半角数字、「枝番」:2桁以内の数字)
カナ エッサムケンセッ テーナトリナクな カナ エッサムケンセッ
間ちまた13-44 漢字 株式会社エッサム建設
審 査 基 準 日 <mark>令和 ▼ 6 年 3 月</mark> 31
ー
「会社コード」、「枝番」、「審査基準日」のいずれか一つ以上の項目を変更してください。
会社 コード 【1000 枝番 【01】(「会社コード」:4桁以内の半角数字、「枝番」:2桁以内の数字)
カナ エッサムケンセッ
商ちまたは名称 漢字 株式会社エッサム建設
審 査 基 準 日 令和 ▼ 6 年 3 月 31
複写 閉じる

データ複写 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

- ① 現在選択されている会社情報が複写元として表示されます。選択する会社を変更する場合は、コードの入力ボックス 右の ▼ をクリックし、複写元の会社を選択してください。
- ② 複写先の会社コード等を入力する画面が表示されますので、変更すべき項目を入力し、複写 ボタンをクリックしてください。この場合、「会社コード」、「枝番」、「審査基準日」のいずれか1項目以上を変更してください。 同一会社で、複数パターンのシミュレーションを実施したい場合に便利です。

(3)新年度移行

,
●新年度移行元
_ (移行元データは、そのまま保存されます。)
会社 コート ド 1000 ▼ 枝番 01 (「会社コード」:4桁以内の半角数字、「枝番」:2桁以内の数字)
カナ エッサムケンセッ
海ちまたは4日か 漢字 株式会社エッサム建設
審 査 基 準 日 <mark>令和 ▼ 6 年 3 月</mark> 31
●新年度移行 先
審査基準日は、自動的に次年度に設定されます。
会社 コード 1000 枝番 01 (「会社コード」:4桁以内の半角数字、「枝番」:2桁以内の数字)
カナ エッサムケンセッ
商号または名称 漢字 株式会社エッサム建設
審 査 基 準 日 令和 ▼ 7 年 3 月 31
新年度移行 りの りの しの しの 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、

新年度移行 ボタンをクリックすると上の画面が表示されます。

- 新年度移行処理は、審査基準日を次年度に更新すると共に、データ内容(財務データ、工種別完成工事高、技術職員 数等)の年度更新を行い、データを新規に作成します。
- ② 現在選択されている会社情報が移行元として表示されます。選択する会社を変更する場合は、上の画面の「会社コード」から、移行したいデータを選択してください。更新後の審査基準日、商号等を確認し、新年度移行 ボタンを クリックしてください。

(4) 旧バージョン(V2023.09) からの移行

👿 経審名人				– 🗆 X		
ファイル(E) 評点計算(<u>H</u>	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復;	元(<u>M)</u> 「V202309」からの移行(<u>C</u>)	∧ルプ(<u>V</u>)			
ムオ窓切	☆母++は夕谷 (1000 01) 時ずる社→、単(神歌					
「V202309」からの移行」ボタンをクリックすると下の画面が表示されます。						



 V2023.09の処理で退産したデータを V2025.01の データとしてインポートする機能です。
 V2023.09の処理で退産したデータをインポートする場合は、<u>はい</u>ボタンをクリックしてください。
 退産データは、名人がインストールされている PC のロ ーカルディスク上にあるものを指定してください。
 表示画面から、「KT202309_・・_・・.BAK」をクリ ックし、<u>開く(0)</u>ボタンをクリックしてください。
 なお、V2025.01で退産したデータは、「デーウ退産・復元(M)」(P103参照)で処理をしてください。

3. ランク基準の登録・修正

💹 経審名人										×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作	[:] 成(<u>D</u>) データ退避・復;	元(<u>M</u>) 「V20	2309」からの枪	多行(<u>C</u>) へ,	ルプ(⊻)				
会 社 選 択	会社選択 ●入札参加資格のランク基準の登録・修正・削除									
新規登録·修正	発注者	•		令和 ▼						
処理選択	特ムランク	Aランク	B∋	77		·)ク	ערבת	7	Fランク	
評点計算									(単位:千円)	-
シミュレーション	建設工	工事の種類		評点	1級人数	受注額の	下限(以上)	受注額の	上限(未満)	
	± 7	た ー 式							1	
ランク基準登録	(プレストレ	ストコンクリート)								
経常」∨登録	建善	左 ← 蘂								
申請書類作成	<u>×</u>	I								
(処理内容)	左									
基本項目		ロ・コンクリート								
経営状況		<u> た </u>								
社会性	屋									
技術職員	電	気								
完成工事		管								
谢亦经和	タイル・オ	れんが ・ ブロック							'	
ふえ板加	鋼材	冓 造 物								
総合評点(P)	(鋼 札	斎 上 部)								
	鉄	筋								
	舗	装								
	L 10	んせつ								
FD BU	102	18 - 7								
終了				登	録	修]	E ji	り 除	キャンセ	IV I
STATUS 画面上の会社データ	Ⅰ 一覧表から、処理する会社データを選	択してください。					(V2025R0123)	本日の日付	2025年 1月 7日(火	曜日)

「処理選択」の「ランク基準登録」ボタンをクリックすると、上の画面に切り替わります。

各発注者(都道府県・市町村等、以下同じ)が独自に設定している「公共工事の入札参加資格のランク基準」の登録・修 正を行います。

発注者の入力

新規登録の場合は発注者(都道府県・市町村等)名を入力してください。 修正の場合は、発注者名入力ボックス右の ▼ ボタンをクリックすると、登録済み発注者のリストが表示されますの で、修正したい発注者を選択しクリックしてください。

② 改定日の入力

当該ランク基準の改定された年月日を入力してください。

同一の発注者で新旧のランク基準を使い分ける必要がある場合は、「発注者名」を区別して登録してください。 (例)発注者名:「東京都○年○月期決算まで」「東京都△年△月決算期から」

③ ランク基準の入力

・特A~Eランクまでの基準評点、受注額(上限額・下限額)及び1級技術者の人数を入力してください。

- ・工種によって設定されていないランク(例:特A)は入力を省略してください。
- ・ランク基準に技術者人数(1級相当を含む)の条件がない場合は、技術者人数は入力を省略してください。・受注額の金額は、千円単位で入力してください。受注額の上限・下限の設定がない場合は入力を省略してください。
- ・「プレストレストコンクリート」、「法面処理」、「鋼橋上部」の行の入力は不要です。(入力できません。)
- ④ 新規登録の入力を終えたら、 登録 ボタンをクリックしてください。
 修正や削除の場合は、 修正 または 削除 ボタンをクリックしてください。

Ⅱ. 評点計算

1. 基本項目の入力

圓 経審名人 - □ >	<					
ファイル(E) 評点計算(H) シミュレーション(S) 申請書類作成(D) データ退避・復元(M) 「V202309」からの移行(C) ヘルプ(V)						
会社選択 商号表は名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 株式会社エッサム建設 審査基準日 令和 6年 3月31日						
新規登録・修正						
処理選択 ●ランク基準						
評点計算 ランク基準 未設定						
	-					
1 22 人 左 と 石 屋 電 管 タ 鋼 筋 詰 し 板 ガ 塗 防 内 機 絶 通 園 井 具 水 消 落 解 備 考						
経常JV登録 許可建設業 2 2 二級:1 1 <th1< th=""> 1 1 <</th1<>						
申請書類作成 経審申請建設業 9 9 申請対象:9						
(処理内容)						
	٦					
経営状況 技術磁員数 7人 7人						
●計画を学の通知(建設業者のウストラ推測による計画の激変版和指置)	●計画会学の選択(建設業者のリストラ推測による計画の激変版和指置) 完成・元誌工事高 ○ 直前2年の平均					
	╢					
総 合 評 点(P)						
終了 登録 キャンセル	٦					
STATUS						

「処理内容」の基本項目 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

① ランク基準(発注者)の指定

当入力ボックス右の▼をクリックすると、登録済みランク基準の発注者一覧が表示されますので、該当する発注者名 にカーソルを合わせクリックしてください。(ランク基準を登録していない場合は指定不要)

② 許可建設業の入力 建設業許可を受けている工種の欄にカーソルを合わせクリックすると1回毎に「1」、「2」、「ブランク」と表示が切り替わります。一般許可の場合は「1」を、特定許可の場合は「2」を指定してください。

③ 経審申請建設業の入力 経営事項審査を申請する工種の欄にカーソルを合わせクリックすると「9」が入力されます。審査対象工種から外す場合は、もう1度クリックすると「ブランク」に戻ります。

- ④ 技術職員数の入力
 基準決算日及び基準決算の前期末の技術職員の人数を入力してください。
- ⑤ 評価基準の選択 完成工事高:「直前2年の平均」または「直前3年の平均」のいずれかを選択してください。 自己資本額:「審査基準日現在」または「直前2年の平均」のいずれかを選択してください。 なお、評価基準の選択は、評点計算に必要な全項目の入力が完了した時点で、「激変緩和」のシミュレーションを行い、最も評点の高い基準の組み合わせを選択してください。

2. 経営状況

(1)貸借対照表項目の入力

👿 経審名人					– – ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類	作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>N</u>	<u>M</u>) 「V202309」からの	移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)	
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設			審査基準日 令和 6年 3月31日
新規登録·修正	貸借対照表	損益計算書	評点(Y)・	評点(X2) レーダーチ・	₩
処理選択		- L	II		(単位・千円)
評点計算	勘定科目名	前期決算	基 準 決 算	勘定科目名	前期決算 基準決算
シミュレーション	現金預会	≩ 200,435	170,968	支払手形	4,731 3,150
	受取手册	<u></u>		工事未払金	7,888 23,491
ランク基準登録	完成工事未収入到	≩ 32,523	87,643	短期借入金	100
経常」∨登録	未成工事支出翁	2 7,500	5,249	未成工事受入金	22,400 14,900
由諸聿稱作成	材料貯蔵品	3,880	3,816	流動負債引当金	
(加理内索)	」 貸 倒 引 当 st		Δ	流動負債合計	58,253 64,479
(远连内容) 共主項目	流動資産合言	t 254,426	263,190	長期借人金	44,419 49,385
基本項目	有形固定资源	E 117,268	102,664	固定具值引当金	1,404 936
経営状況	無 形 回 正 資 ß	E 800	500 50 410	固正月值 百 計	45,823 50,321
社 会 性	投資その他の員) (学 例 리 当 多	± 40,000	JJ3,410 A		47,000 47,000
技術職員		t 158,661	155.885		262.011 257.275
完成工事		E	100,000	純資產合計	309.011 304.275
激変緩和	資産合言	+ 413,087	419,075	負債純資產合計	413,087 419,075
総合評占(D)					(単位:千円)
	項目名	前々々期決算	前々期決算	項目名	前々々期決算 前 々 期 決 算
	受取手形+完成工事未収入会	È 30,768	32,226	支払手形 + 工事未払金	23,216 14,439
	未成工事支出金+材料貯蔵器	B 33,813	32,235	未成工事受入金	
	貸 倒 引 当 金(流動資産) 🛆 180 🗸	△ 190	総 資 本(負債純資産合計)	410,249 411,222
ED BU	貸倒引当金(投資その他		۵		
FIS VB3					
終了	財表データ読込				登録 キャンセル
STATUS				(V202	580123) 本日の日付 2025年 1月 7日(火曜日)

「処理内容」の 経営状況 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

決算変更届等に添付する「財務諸表」(基準決算分、基準決算の前期分)から、画面に表示されている科目等の金額を千円 単位で入力してください。

(注1):前々期・前々々期決算額の入力

- ・受取手形+完成工事未収入金 : 受取手形と完成工事未収入金の合計額を入力してください。
- ・未成工事支出金+材料貯蔵品 :ラ
- : 未成工事支出金と材料貯蔵品の合計額を入力してください。
- ・支払手形+工事未払金 :支払手形と工事未払金の合計額を入力してください。
- ・入力が終了したら、登録ボタンをクリックしてください。



○K ボタンをクリックし、増減額の貸借を一致させ 再度 登録 ボタンをクリックしてください。 なお、OKボタンをクリックした後、増減額の貸借を一致 させずに次の処理に進んだ場合は、貸借不一致のまま以後 の計算処理が継続されます。(評点が正しく計算されない 場合があります。)

(2) 損益計算書項目の入力

💹 経審名人						– – ×					
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作	成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの利	8行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)							
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設			審査基準日 令和 6	年 3月31日					
新規登録·修正	貸借対照表	損益計算書	評点(Y)・評	評点(X2) レーダーチャート							
処理選択						(単位:千円)					
評点計算	勘定科目名	前期決算	基 準 決 算	完成工事原価	前期決算	基 準 決 算					
シミュレーション	完成工事高	375,869	294,754	材 料 費	150,022	155,776					
	兼業事業売上高	10,430	6,015	労 務 費	60,832	54,188					
ランク基準登録	売上高計	386,299	300,769	(うち労務外注費)							
経常 J V 登録	売上総利益	61,410	35,513	外 注 費	95,990	44,088					
申請書類作成	販売費及び一般管理費	51,087	45,333		8,659	5,790					
(吕 耒 利 益	10,323	-9,820		015 500	050 040					
基本頂日	文权利息及び記言金 賞 業 从 収 共 計	/ / / / /	6 519	元成工争原画	313,303	239,042					
空 平 現 日		4,423	1 1/6		前 期 沖 皆	(単位:十円) 其 淮 沖 皆					
羟宫状况	文 広 11 志 営 業 外 費 用 計	2.374	1,331	商品什入高	7,804	金 中 秋 异 4-967					
社会性	経常利益(損失)	12,378	-4,632	材料費	1,004	4,001					
技術職員	特別利益計	520	.,	労務費							
完成工事	特別損失計			経費							
激変緩和	税引前当期純利益(損失)	12,898	-4,632	(うち外注加工費)							
総合評点(P)	法人税、住民税・事業税	2,450	104			(単位:千円)					
	法人税等調整額			項目名	-	基準決算					
	当期純利益	10,448	-4,736	当期減価償却実施額		6,182					
				項目名	前々期決算	前期決算					
				減 価 償 却 実 施 額	5,586	7,996					
ED MU				経常利益(損失)	10,675						
H ² (92				法人税、住民税・事業税	206						
終了	財表データ読込				登録	キャンセル					
STATUS				(V2025	iR0123) 本日の日付 20)25年1月7日(火曜日)					

決算変更届等に添付する「損益計算書」「完成工事原価報告書」「兼業事業売上原価報告書」等(各基準決算分、基準決算の 前期分)を参照し、画面に表示されている科目等の金額を千円単位で入力してください。

(注1):法人税等調整額

税効果会計を適用している会社についてのみ、入力してください。

(注2):減価償却実施額の入力

当期、前期及び前々期の販売費及び一般管理費、完成工事原価、兼業事業売上原価、その他減価償却費として計上した額の合計額を入力してください。

(注3): 労務外注費

工種・工程別の工事の完成を約する契約でその大部分が労務費であるものに基づく支払額をいいます。

・入力が終了したら 登録 ボタンをクリックし入力したデータを保存してください。

メモ <当期に決算月を変更した場合の損益計算書科目の入力方法>(貸借対照表は調整不要) ・当期の月数(決算月変更による当期の会計期間の月数)をnヶ月とする。 当期の各勘定科目金額 = 当期決算額 + 前期決算額 × $\frac{12-n}{12}$

(3) 経営状況評点(Y	と自己資本・	・平均利益評点(X2)
--------------	--------	-------------

💹 経審名人											×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申	申請書類作成(<u>D</u>)	データ	9退避・復元(<u>M</u>)	[V202309]	からの移行	(<u>C</u>) ヘルフ	ŕ(<u>V</u>)			
会社選択	商号または名称 (100	00-01) 株式会	社エッ	サム建設					審査基準日 令和 6年	■ 3月31日	
新規登録·修正	貸借対照表		損益	結算書	評点(Y)·評点	(X2)	レーダ	ーチャート		
処理選択		1					# %#			+-	
評点計算				144011.66	日口資本	の計1m 一本に本	蓥 华		查查日本平現	-1±	
シミュレーション	●経宮状況			前期決算	基準決算	奇与半	上限10	下限1直		71	
	税 支 払 利	」息比半	X1	0.098	0.096	29.9	5.1	-0.3	(支払利息 - 受取利息及び配当	(金)÷売上高>	< 100
ランク基準登録		いい いちょう しんしょう しんしょ しょう しんしょう しょう しょう しょう しょ しょう しょ しょう しょ	82	3.233	4.580	11.4	18.0	0.9	(流動貝債+固定貝債)÷(売上	高士12)	
経常 J V 登録		- 加 刀	V9	14,000	0 505	01.4	69.0	0.5	吉 に紛和せ - 紛ぬま/ つ 期本せ	1) > 100	
由詰聿釉作成	- 花貝本元工	⊷ 小血 平 	_∧₀ _∨₄	2 2014	1 5 40	5.7	5 1	0.0	完工砲利益開砲員争(と射下線 線営利米ム吉上高>100	1) ~ 100	
(処理内索)	四茶性,	动率性	-04	3.204	-1.340	0.1	1 3.1	-0.5			
	自己資本対		X5	194,762	195,192	6.8	350.0	-76.5	自己資本÷固定資産×100		
	自己資産が		X6	68.500	68.500	14.6	68.5	-68.6	自己資本:+ 固定互差:++++++++++++++++++++++++++++++++++++		
経営状況	財務健	全性				1110	0010				
社 会 性	営業キャッシュフロ	 口-(絶対額)	X7	0.332	0.070	5.7	15.0	-10.0	営業キャッシュフロー(2期平		
技術職員	利益剰余金	金(絶対額)	X8	2.620	2.573	4.4	100.0	-3.0	利益剰余金÷1億円		
完成工事	絶対的	力量									
激変緩和	評 ,	5. Y		811	745						
総合評点(P)	●白己溶木・FRI^	τηδ									
		(基準)	夬 뛸)	304,27	5		利益額(営業	業利益+減価償却)(基準決算)	-3,63	38
	自己資本額	(前期)	夬 算)	309,01	I E	BITDA	利益額(営業	業利益+減価償却)(前期決算)	18,31	19
		(2 年 위	F 均)	>	306,64	3		利益額(営	業利益+減価償却)(2年平均)	7,34	40
	自己	己資本点	数		802		EBITDA,	数(利益額()	営業利益+減価償却)点数)	604	
印刷				評	点	X	2			703	
終了			_				_				
STATUS								0	/2025R0123) 本日の日付 202	5年 1月 7日(火	(曜日)

財務状況の全項目の入力が終了し、 評点(Y)・評点(X2) タブをクリックすると上の分析結果が表示されます。

(4)経営状況分析値の計算式(小数点以下第4位四捨五入)

	分析項目	記号	寄与	計 算 式	上限	下限
負債	純支払利息比率	X1	29.9	 (支払利息 − 受取利息及び配当金) ÷ 売上高 × 100 *売上高は、「完成工事高 + 兼業事業売上高」の合計ではなく、 「売上高」の金額を用いる。 *売上高=0の場合は、上限値とする。 	5. 1	-0. 3
抵抗力	負債回転期間	X2	11. 4	 負債合計 ÷ (売上高 ÷ 12) *月商(売上高÷12)の計算においては端数処理を行なわない。 *負債合計は、「流動負債 + 固定負債」の合計ではなく、「負債合計」の金額を用いる。 *売上高は、X1と同じ *売上高=0の場合は、上限値とする。 	18. 0	0.9
収益性・	総資本売上総利益率	X3	21. 4	売上総利益 ÷ 総資本 (2期平均) × 100 *総資本の2期平均は、端数処理をしないこと。 *総資本の2期平均が3,000万円未満であれば、3,000万円として計算す る。 *個人の場合でも、売上総利益は兼業部分を含むこと。	63. 6	6. 5
効 率 性	売上高経常利益率	X4	5.7	経常利益 ÷ 売上高 × 100 *個人の場合、経常利益は事業主利益と読み替えること。 *売上高は、X1 と同じ *売上高=0の場合は、下限値とする。	5. 1	-8.5
財務健	自己資本対 固定資産比率	X5	6. 8	自己資本 ÷ 固定資産合計 × 100 *自己資本は、純資産合計とする。 *連結決算の場合は、自己資本=「純資産合計-少数株主持ち分」 *自己資本≦0&固定資産=0の場合は、下限値とする。 *自己資本>0&固定資産=0の場合は、上限値とする。	350. 0	-76. 5
全 性	自己資本比率	X6	14. 6	自己資本 ÷ 総資本 × 100 *自己資本は、X5と同じ。 *総資本=0の場合は、下限値とする。	68.5	-68.6
絶 対	営業キャッシュフロ ー	X7	5. 7	営業キャッシュフロー ÷ 100,000 (2 期平均) *単年毎に計算し、計算結果を平均する。	15. 0	-10. 0
的 力 量	利益剰余金	X8	4. 4	利益剰余金合計÷100,000 *個人の場合は、純資産合計を用いる。	100. 0	-3. 0

*営業キャッシュフローの計算式

(単独)
 経常利益 + 減価償却実施額 + 貸倒引当金増減額 - 法人税住民税及び事業税 - 売掛債権増減額
 + 仕入債務増減額 - 棚卸資産増減額 + 未成工事受入金増減額

壳掛債権 = 受取手形 + 完成工事未収入金 仕入債務 = 支払手形 + 工事未払金 棚卸資産 = 未成工事支出金 + 材料貯蔵品

(増減額の計算) 増減額 = 「当期末金額」 - 「前期末金額」

(連結の場合) 連結キャッシュフロー計算書における「営業活動によるキャッシュフロー」の額とする。

①経営状況A点の計算(端数処理なし)

経営状況点数(A)=

-0. 4650 × X1 - 0. 0508 × X2 + 0. 0264 × X3 + 0. 0277 × X4
+ 0. 0011 × X5 + 0. 0089 × X6 + 0. 0818 × X7 + 0. 0172 × X8 + 0. 1906
*計算の結果、少数点2位未満四捨五入

②Y評点の計算(小数点以下第1位四捨五入、但し、経営状況の評点が0に満たない場合は0)

経営状況の評点(Y) = 167.3 × A + 583

(5) レーダーチャート



次いでレーダーチャートタブをクリックすると上の画面が表示されます。

<レーダーチャートの見方>

- ① レーダーチャートの外周(100%)の位置は各分析値の評点計算に採用する上限値(100点)の位置を表し、中心点(0%) はその下限値(0点)の位置を表します。
- ② 各分析値に基づいて表示されているレーダーチャートの位置は、当該項目の分析値を下限値から上限値までの百分 率の位置を表しており、各分析値の線は外側に大きくバランス良く広がっていることが高点数となります。
- ③ 「8指標レーダーチャート」中の各分析項目名の上にカーソルを移動し、クリックするとその分析項目の算出式と その解説が表示されます。
- ④ 8指標のコメント









自己資本 _____ × 100

総資本

過去から社内に蓄積されてきた剰余金の総資本に対する割合。 資本構造の健全性を示す重要な指標。

(高いほどよい)

X8 利益剰余金(寄与率: 4.4%)

利益剰余金 ÷ 1億円

上限值: 100.0 億円 下限值: -3.0 億円

これまでの企業活動における利益の内部留保を実額で評価す 過去からの企業の利益獲得能力とその蓄積状況を判断する指 標。(高いほどよい)

3. 社会性

💹 経審名人			- 🗆 X
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ()	<u>v</u>)	
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設		審査基準日 令和 6年 3月31日
新規登録·修正	●社会性等 <u>完工高 357,828 千円</u>	点数	備考
処理選択	雇用保険加入の有無 ○ 有 ○ 無 ○ 適用除外	0	有(0)、無(-40) 適用除外(0)
評点計算	健康保険加入の有無 〇有 〇 無 〇 適用除外	0	有(0)、無(-40) 適用除外(0)
2.2512.52		0	有(0)、無(-40) 適用除外(0)
9210-937	建設業退職金共済制度加入の有無	15	有 (15)、無 (0)
	退職→時金・企業年金制度導入の有無 ○ 有 ○ 無	15	有 (15)、無 (0)
ランク基准登録	法定外労働災害補償制度加入の有無 〇 有 〇 無	15	有 (15)、無 (0)
····	若年技術者及び技能労働者の育成及び確保の状況	0	
経常 J V 登録	若手技術職員の継続的な育成及び確保 有 夏 無	0	有(1)、無(0)
申請書類作成	新規若年技術職員の育成及び確保	0	有(1)、無(0)
(加理広索)	1 知識及び技術又は技能の向上に関する取組の状況	6	最高10点
基本項目			
経営状況			
41			
任会性		0	<u>最高5占 毎(0)</u>
技術職員		0	全ての建設工事で有(15) 無(0)
完成工事		= -	全ての公共工事で有(10)
激 変 緩 和	担い手の有成及び確保に関する収組の状況	51	
	建設業営業年数 30 年	50	
総合 詊 点(P)	₩2 民事再生・会社更生法適用の有無 ○ 有 ○ 無	0	有 (-60)、無 (0)
	建設業の宮葉維続の状況	50	
		0	有 (20)、無 (0)
	営業停止処分の有無 ○ 有 ○ 無	0	有 (-30)、無 (0)
	₩4 指示処分の有無 ○ 有 ○ 無	0	有 (-15)、無 (0)
		953	
印刷	* CCUSの導入の有無は、審査基準日が令和5年8月14日以降の場合、審査対象です。		
終了			登録 キャンセル
STATUS		(V20	

「処理内容」の社会性」ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

①担い手の育成及び確保に関する取組の状況

②建設業の営業継続の状況

③防災活動への貢献の状況

④法令遵守の状況

⑤建設業の経理の状況

⑥研究開発費(2期平均):会計監査人設置会社以外は入力不要です。

⑦建設機械の保有及びリース台数:建設機械抵当法第2条に規定する建設機械のうち、ショベル系掘削機、ブルドーザー、

トラクターショベル、移動式クレーン、大型ダンプ車、モーターグレーダー

⑧ISO 等の登録状況

全項目の入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。

4. 技術職員等

(1)技術職員名簿入力

👿 経審名人												-	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレ−ション(<u>S</u>) י	申請書類作成(<u>D</u>) デー	タ退避・谷	復元(№	<u>(1</u>)	「V202309」か	5の移行(<u>C</u>)	۸JI	プ(⊻)				
会社選択	商号または名称 (10	00-01) 株式会社エッ	サム建設	ž						審	査基準	目 令和 6年 3月31	. B
新規登録·修正	技術職員名類	技術	職員	數		評	点 Z						
処理選択	●技術職員名簿												
いい いっち いち	通番 新氏	名 生	年月日		基準日満	資	格 1		資	格 2	1		CPD単位 取得数
シミュレーション		2 J D.T.S.	07 5	10	年齢	莱種コード	資格コ∽ト* 110	講	莱種コート*	資格コード 100	講	公布普万	AXITEX
			21 0	22	11	02	110	1	02	120	2		
ランク基準登録		たり 0日10 広良R 日辺末の	45 8	11	53	02	113	1	13	113	1		0
経常」∨登録	4 2 経審 -	-郎 昭和	55 3	14	44	01	214	2	13	214	2		0
由法律和作成	5 🗌 経審 ス	、郎 昭和	45 12	1	53	01	214	2	13	214	2		0
(加速中点)	6 🗌 経審 🗄	_男 昭和	33 8	18	65	01	214	2	13	024	2		0
(処理内容)	7 🗌 経審 電	國家 昭和	50 3	20	48	01	113	1	13	111	1		0
基本項目	8												
経営状況	9												
社 会 性													
技術職員	12												
完成工事	13												
谢 枩 繧 和	14												
	15												
総 合 詳 県(P)	16												
	17												
	18												
	20												
	21												
印刷	対象行を述	。 選択(クリック)してカ	いら、右	の操作	乍(挿	入、削除、利	。 動)を行っ	てくた	ອ່ານ 🏾 î	5 挿入	行削	」除し上へ移動	下へ移動
終了	業種コード表	資格区分コード表		_		C	PD取得数				登	録 ‡	ャンセル
STATUS										(V2025R012	23) 本	日の日付 2025年1月	7日(火曜日)

「処理内容」の 技術職員 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

新規の技術職員

新たに技術職員名簿に記載された35歳未満に該当する場合は口にチェックをしてください。

②氏名の入力

技術職員名簿の印刷をしない場合は、省略可。

③生年月日の入力

技術職員名簿の印刷をしない場合は、省略可。

④業種コードの入力

技術職員名簿の記載要領「4」に掲げる業種コード(「業種コード表」ボタンにて参照可)を入力してください。

なお、業種コードの入力がない場合は評点計算はなされません。

⑤資格コードの入力

資格コードを入力してください。資格コードは、「資格区分コード表」ボタンで参照することができます。

⑥講習受講の入力

「講」の欄に監理技術者資格者証を有している人が監理技術者講習を受講している場合に「1」を、それ以外は「2」を 入力してください。

⑦

監理技術者資格者証交付番号の入力

技術職員名簿の印刷をしない場合は、省略可。

⑧CPD 単位取得数の入力

⑨移動と削除

画面下部の 行挿入、 行削除、 上へ移動、 下へ移動 の各ボタンにより行操作をすることができます。

入力行が足りなくなった場合には、 行挿入 ボタンにより入力行を追加してください。

⑩入力が終了したら、登録ボタンをクリックしてください。

(種コード表)

🔣 ž	国家名人				×
〈技術	職員〉		担当業種コー	ド表	:
a-⊦*	建設業の種類	⊐-F¢	建設業の種類	⊐ -ト*	建設業の種類
01	土木工事	11	鋼構造物工事	21	熱絶縁工事
02	建築工事	12	鉄筋工事	22	電気通信工事
03	大工工事	13	舗装工事	23	造園工事
04	左官工事	14	しゅんせつ工事	24	さく井工事
05	とび・土工工事	15	板金工事	25	建具工事
06	石工事	16	ガラス工事	26	水道施設工事
07	屋根工事	17	塗装工事	27	消防施設工事
08	電気工事	18	防水工事	28	清掃施設工事
09	管工事	19	内装仕上工事	29	解体工事
10	タイル・れんが・ブロック	20	機械器具設置工事		
					閉じる

(資格区分コート	、表)
----------	-----

技術職員) 資	格区	分	- -	۴	表							
コード	資格区分	٤	石	屋	T	管	3						
001	法7条2号イ該当			0									
002	法7条2号口該当			0									
003	法15条2号ハ該当(イと同等以上)			0									
004	法15条2号ハ該当(口と同等以上)			0									
005	監理補佐 令第29条該当												
111	1級建設機械施工	0			0			0					
212	2級建設機械施工		0		0			0					
113	1級土木施工管理	0		0	۲		Δ	۲	0	Δ			4
11H	1級土木施工管理技士補			0			Δ	Δ	Δ	Δ			4
214	2級土木施工(土木)		0	0	0		Δ	0	0	Δ			4
215	2級土木施工(塗装)		0	0			Δ	Δ	Δ	Δ			4
216	2級土木施工(薬液)		0	0			Δ	0	Δ	Δ			4
21J	2級土木施工技士補(土木)			0			Δ	Δ	Δ	Δ			4
					1								

(2)前期の技術職員数入力

👿 経審名人																-		×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>) <u></u>	ミュレーショ	iン(<u>S</u>)	申	清書類(乍成(<u>D</u>)	データ退避・	復元(<u>M</u>)	[V202309];	からの移行((<u>C)</u> ///	プ(⊻)						
会社選択	商司	または名	称 (1000)-01)	株式会社	エッサム建設	ž						審査基準	日令和	6年 3月3:	LE I	
新規登録·修正		技術	職員名	名簿		技	衛艦員	數	評	点	Z							
処理選択	●ž	支術職員	敳															
計 点 計 算	審	建	設工業	事の種	類		1 -1 672	審査	基準日	047	Z (7) //h	日本な毎年7月	-1 617	前	期 才	₹ 	70/#	
9516-999	*	+	木		式	初始的	1 172	监理利伍	本軒技記	<i>∠ π</i> 2 3	その他	1 初2話理	1 #22	監理補佐	举轩坟祀	2 102	その他	
	*	建	築		仧	2						2						
ランク基準登録																		
経常」 V登録																		
甲請書類作成																		
栓耳状沉																		
任会性																		
技術職員																		
元成工争																		
激发装札																		.
総合評点(P)																		
印刷																		
<u>₩</u> 7														登	録	\$	ャンセル	
STATUS													(V2025F	R0123) 本	日の日付 <mark>2</mark>	025年 1月	7日(火曜日	E)

前期の技術職員数の入力

| 技術職員数| タブをクリックすると上の画面に切り替わります。

審査基準日の業種毎、資格等級毎の人数が集計・表示されます。

前期末欄に、前期の「経営事項審査結果通知書」等を参照して、前期末の技術職員数を入力してください。

なお、当システム利用2年目以降の場合、前年のデータから「新年度移行」を行っている場合は、前年の入力内容が 移行されます。

(3)技術職員(Z)評点

👿 経審名人														—		ĸ
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	ર્ગદવ	ເມ−່∋∋ວ	۷(<u>S</u>)	申請	書類作	成(<u>D</u>) データ	7退避・復元(<u>M</u>) [V202309	りからの移行	(<u>C)</u> ^//	プ(⊻)					
会 社 選 択	商号書	たは名称	东 (1	000-	01)	株式会社エッサ	けム建設					æ	· 査基準日 令	和 6年 3月3	1日	
新規登録·修正		技術	裁員名	簿		技術	職員数	₽	<u>بة</u>	Z						
処理選択	 評) 	άΖ								-						
部点計算	審査	翅	觸工事	事の種	類	++ 24:354/赤	審	査基準		ᄀᆕᆓᆂ	++-21:356/志	前	前 期 □=========	末	ᄀᆓᆂ	
VEV-712	*	±	木			12101521E 24	784	289,421	7Lat	乙計点 825	121015211E	12100.R.92	206,540	939	乙計点 815	
	*	建	築	-	仧	12	659	996	274	582	12	659	0	241	575	
227 季华豆琢																
由諸患類作成																
(処理内容)																
基本項目																
経営状況																
社会性																
技術職員																
完成工事																
激変緩和																
総合評点(P)																
印刷																
終 7																
													登録	4	Fヤンセル	
STATUS												(V2025R01	23) 本日の日付	2025年 1月	7日(火曜日)

評点Z タブをクリックすると、上の画面が表示されます。

なお、「元請完成工事高」(「完成工事高」入力画面で入力)の金額が未入力の場合は、正確な「Z評点」は表示されません。

5. 完成工事高

(1)完成工事高・元請完成工事高の入力

👿 経審名人											-		
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	955	ι↓−ション(<u>S</u>)	申請書類化	F成(<u>D</u>) ラ	「-タ退避・復元	(<u>M</u>) [V20230	09」からの移行(<u>(</u>	□ ヘルプ(⊻)					
会社選択	商号	誌は名称	(1000-01)	株式会社工	「ッサム建設					審査基準日	令和 6年 3)	月31日	
新規登録·修正		完成工事	高	評点×	1・総合評点	P							
処理選択	●完度	成工事高						選択されてい	る評価基準	直前	3年の平均完成	如本	٦
許点計算	審査	 建 影	ミエ事の利	重類	完	成工事	高(千円)		j	こ 諸 完 成 コ	事高(千円	F)	
シミュレーション		+	+ -		前々期	前期	基準決算 201 704	3年半均	前々期	前期	基準決算 9.49 0.44	3年半均	
		(プレスト			401,032	374,334	231,704	330,130	313,300	300,041	240,044	203,421	
ランク基準登録	*	建	築 -	无	970	935	2,990	1,631			2,990	996	
経常」V登録		₹	の	他									
申請書類作成													
(処理内容) 													
基本項目													
経営状況													
任会性													
技術職員													1
完成工事													
激変緩和													
総合評点(P)													
印刷			- 1										
		合	ħ		402,802	375,929	294,754		313,580	306,041	251,634		
終了										登録	*	キャンセル	
STATUS									(V2025	R0123) 本日(の日付 <mark>2025年</mark>	1月 7日(火曜日)	

「処理内容」の「完成工事」ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

経営事項審査申請書の「工事種類別完成工事高」等を参照し、工種別の完成工事高(前々期、前期、基準決算)と 元請完成工事高(同)を千円単位で入力してください。

(注) 当期中、決算月を変更した場合の完成工事高と元請完成工事高の入力方法

< n = 当期の月数(決算月変更による当期の会計期間の月数)>

- ・基準決算の完工高 = 当期の工種別完成工事高 + 前期の工種別完成工事高 × $\frac{12-n}{12}$
- ・前期決算の完工高 = 前期の工種別完成工事高 × $\frac{n}{12}$ + 前々期の工種別完成工事高 × $\frac{12-n}{12}$
- ・前々期決算の完工高 = 前々期の工種別完成工事高 × $\frac{n}{12}$ + 前々々期の工種別完成工事高 × $\frac{12-n}{12}$

*元請完成工事高の換算は、上記の工種別完成工事高を工種別元請完成工事高に読み替えて計算を行ってください。

(2)完成工事高(X1)評点と総合評点(P)

💹 経審名人											-	• ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復	[元(<u>M</u>) 「	V202309]ታን	5の移行(<u>C</u>)	∧ルプ(⊻)					
会社選択	商号誌は名称	(1000-01) 株式会社	エッサム建設						審査調	雄日 令	和 6年 3月3	1日
新規登録·修正	完成工事	鎬 評点 X	1 · 総合	評点 P								
処理選択	●評点×1・総合					選択さ	れている評	価基準	i	直前3年の	平均完成工事	高
評点計算	窶 建設	:工事の種類	ランク	評点P	評点×1	評点Z		2年平均			3年平均	
9510-939	* +			816	865	825	評点 P 81.4	評点×1 856	評点乙 824	評点 P 818	評点×1 865	評点乙 825
-> +++	・ <u>・</u> (プレス	トレストコンクリート)		662	397	675	662	397	675	662	397	675
フンク基準定録	* 建	江 一 葉		644	418	582	645	422	585	644	418	582
松帛」V 登録												/
中請書類作成												
(処理内容)												
(2) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1												
市成上尹												
激変疲れ												
総合評只(P)												
印刷												

秋 了												
STATUS								(V20	25R0123)	本日の日付	2025年 1月	7日(火曜日)

評点(X1)・総合評点(P) タブをクリックすると上の画面が表示されます。

- ① この時点で基本項目から技術職員までの入力が終了している場合、評点P、評点Zも正確な計算結果が表示されます。
- ② ランク基準の登録(「ランク基準登録」画面で発注者毎の基準を登録し、「基本項目」の入力画面でランク基準を指定する。)がない場合は、「ランク」の欄は空欄となります。

6. 総合評定値の計算式

◇総合評定値の計算式

完成工事高(X1)及び技術力(Z)を許可業種別に審査し、業種別に総合評定値(P)を算出します。

				令和5年8月改正版
項目区分		ウェイト	審査項目	最高点/最低点
	X 1	0.25	完成工事高(許可業種別)	最高点 : 2, 309 点 最低点 : 397 点
経営規模	X 2	0.15	自己資本額 利払前税引前償却前利益	最高点 : 2, 280 点 最低点 : 454 点
経営状況	Y	0.20	 ①負債抵抗力 ②収益性・効率性 ③財務健全性 ④絶対的力量 	最高点 : 1, 595 点 最低点 : 0 点
技術力	Z	0.25	元請完成工事高(許可業種別)技術職員数(許可業種別)	最高点 : 2, 441 点 最低点 : 456 点
その他審査項目 (社会性等)	W	0. 15	 ①担い手の育成及び確保に関する取組の状況 ②建設業の営業継続の状況 ③防災活動への貢献の状況 ④法令遵守の状況 ⑤建設業の経理の状況 ⑥研究開発の状況 ⑦建設機械の保有状況 ⑧国際標準化機構が定めた規格による登録の状況 	最高点 2, 073 点 最低点 : ▲1, 838 点
総合評定値	Р		0.25X1+0.15X2+0.20Y+0.25Z+0.15W	最高 2, 159 点 最低点 : 6 点

Ξ. シミュレーション

1. 経営状況(Y)

(1)貸借対照表

🗒 経審名人						– – ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書業	頁作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>N</u>]) 「V202309」からの)移行(<u>C</u>) へルプ(<u>V</u>)		
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01)株式会社エッサム建設			審査基準日	令和 6年 3月31日
新規登録·修正	貸借対照表	捐益計算書	評点(Y)・	評点(X2) し	/ーダーチャート	
処理選択						
評点計算	勘定科目名	現 在 額 増 減 額	試算値	勘定科目名	現在額	増減額 試算値
シミュレーション	現金預金	170,968 -20,0	00 150,968	支払手	形 3,150	3,150
	受取手形			工事未払	金 23,491	23,491
ランク基準登録	完成工事未収入金	87,643	87,643	短期借入	金	
経常JV登録	未成工事支出金	5,249	5,249	未成工事党人	·金 14,900	14,900
申請書類作成	17/ 자카 위 ᇓ ᆱ 샵 倒 리 끸 숲	۵,010 Δ	Δ	流動負債引当	± ≣+ 64,479	64,479
(処理内容)	流動資產合計	263,190 -20,0	243,190	長期借入	金 49,385	-20,000 29,385
基本項目	有形固定資產	102,664	102,664	固定負債引当	金 936	936
経営状況	無形固定資産	805	805	固定負債合	計 50,321	50,321
社会性	投資その他の資産	53,416	53,416	資本	金 47,000	47,000
技術職員	貸倒引当金。	A 155 005	A 155,005	資本剰余	金 <u> </u>	
完成工事	回 定 宜 烓 音 計 编 延 咨 產	100,880	100,880	▲ 約 金 剰 赤 純 溶 産 合	± 201,210	-20 000 284 275
激 変 緩 和	資産合計	419,075 -20,0	399,075	自債純資產合	at 419,075	-20,000 399,075
総合評点(P)						
印刷						
終 7	l					
					<u>.</u>	録 キャンセル
STATUS					(V2025R0123) 本日	の日付 2025年1月7日(火曜日)

「処理内容」の 経営状況」ボタンをクリックし、 貸借対照表」タブをクリックすると、上の画面に切り替わります。 なお、経営状況シミュレーションにおける増減額の入力は、基準決算の金額のみ可能です。(損益計算書も同じ)

貸借対照表項目の増減額の入力
 経営状況(Y)評点アップのための貸借対照表項目の増減額(決算期末までの対策)を千円単位で入力してください。

- ② 財務体質改善のポイントについては、経営状況8指標の算出式を参考に対策を検討してください。
- ③ 増減額の入力が終了したら、登録 ボタンをクリックし入力した内容を保存してください。
- ④ このとき、増減額の合計が貸借不一致の場合は次のメッセージが表示されます。



 OK
 ボタンをクリックし、増減額の貸借を一致さ

 世再度
 登録
 ボタンをクリックしてください。

なお、OKボタンをクリックした後、増減額の貸借を 一致させずに次の処理に進んだ場合は、貸借不一致のま ま以後の計算処理が継続されます。(評点が正しく計算 されない場合があります。)

💹 経審名人						-	
ファイル(<u>E</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類	作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの香	多行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)			
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設			審査基	集日 令和 6年:	3月31日
新規登録·修正	貸借対照表	捐益計算書	評点(Y)・謬	平点(X2) L	ノーダーチャート		
処理選択							
評点計算	助空利日々	相 方 胡	11 竹 佑			164、167 565	11 竹 体
シミュレーション	一	294 754	타 보 IE 294 754	北欧工事が「	山 - 37. 11 - 69. 書 155. 77	PB 782 68	155 776
		6,015	6.015	17. 14	費 54.18	8	54,188
ランク其准登録	売上高計	300,769	300,769	(うち労務外注)			
277至中立家	売上総利益	35,513	35,513	外 注	費 44,08	8	44,088
経帯リマ豆琢	販売費及び一般管理費	45,333	45,333	経	費 5,79	0	5,790
甲請書類作成	宮 業 利 益	-9,820	-9,820	(うち人件費	· >		
(処理内容)	受取利息 及び 配当金	858	858	完成工事原	価 259,84	2	259,842
基本項目	営 業 外 収 益 計	6,519	6,519				
経営状況	支払利息	1,146	1,146	兼業事業売上原値	5 現在額	増 減 額	試算値
社会性	営業外費用計	1,331	1,331	商品仕入	高 4,96	7	4,967
技術職員	経常利益(損失)	-4,632	-4,632	材料	費		
完成工事	特別利益計			労務	費		
九成工事	特別損失計			径	費		
激 娑 緩 札	税引前当期純利益(損失)	-4,632	-4,632	(うち外注加工う			
総 合 評 点(P)	法人税、住民税、事業税	104	104			132 N.B. ##	- 4 505 14
	法人税等調整額	4 700	4 700		現在額	理 版 額	試算10
	当期税利益	-4,/36	-4,736	<u> </u>	SH 6,18	2	6,182
印刷							
	l						
終了					월 1998년 1998년 1998년 1998년 199 1999년 1998년 199	録	キャンセル
STATUS	-				(V2025R0123) Z	5日の日付 2025年	E1月7日(火曜日)

(2)損益計算書

| 損益計算書| タブをクリックすると、上の画面に切り替わります。

- ① 損益計算書項目の増減額の入力 期末予測額(現在額)に対し、決算期末までの売上高(完工高)の増額、費用の削減等、実現可能な対応策について その増減額を千円単位で入力してください。
- ② 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックし次の処理に進んでください。(以下、同じ)
- ③ 「完成工事高」に増減額を入力した場合は、工種別完成工事高の合計額と不一致とならないよう、完成工事高の シミュレーションで各工事の増減額を調整してください。

👮 経審名人									-	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>)	<u>テ</u> -	タ退避・復元(<u>M</u>)	[V202309]	からの移行	(<u>C</u>) ヘルプ	(⊻)			
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式会社	社エッ	サム建設					審査基準	第日 令和 6年 3	月31日
新規登録·修正	貸借対照表	損益	a計算書	評点(Y) · 評点	(X2)	レーダ	ーチャート	1	
処理選択						. # %#				
計 算					の ## 1団 1	卒 华			带宜日举华現任	
シミュレーション	●経営状況		現在値	試算値	寄与率	上限値	下限値	萆	出	仧
	純支払利息比率	X1	0.096	0.096	29.9	5.1	-0.3	(支払利息-受聘	収利息及び配当金:)÷売上高×100
ランク基準登録	<u>負債回転期間</u>	X2	4.580	4.580	11.4	18.0	0.9	(流動負債+固定	É負債)÷売上高÷	-12
	負 債 抵 抗 力									
	総資本売上総利益率	X3	8.535	8.745	21.4	63.6	6.5	売上総利益主総	資本(2期平均)×	:100
中請書類作成	売上高経常利益率	X4	-1.540	-1.540	5.7	5.1	-8.5	経常利益÷売上	高×100	
(処理内容)	収益性・効率性									
基本項目	自己資本対固定資産	X5	195.192	182.362	6.8	350.0	-76.5	自己資本÷固定	資産×100	
経営状況	自己資本比率	X6	68.500	68.500	14.6	68.5	-68.6	自己資本÷総資	本×100	
社会性	財務健全性							1		
は 派 畔 日	営業キャッシュフロー(絶対額)	X7	0.070	0.070	5.7	15.0	-10.0	営業キャッシュ	フロー(2期平均))÷1億円
	利益剰余金(絶対額)	X8	2.573	2.573	4.4	100.0	-3.0	利益剰余金÷1	億円	
	絶対的力量									
激変緩和	· 許 点 Y		745	744						
総 合 評 点(P)	●自己資本・EBITDA		現在値	試算任	直				現在値	試 筫 値
	自己資本額(基準決算)		304,275	284,2	75 🕴	司益額(営業利	益+減価償	(却)(基準決算)	-3,638	-3,638
	自己資本額(前期決算)		309,011	309,0	11 🕴	列益額(営業利	益+減価償	(却)(前期決算)	18,319	18,319
	自己資本額(2年平均)		306,643	296,6	43 🦻	利益額(営業利	川益+減価伯	賀 却)(2年平均)	7,340	7,340
	自己資本点数		802	796		利益額(営業利	刘益+減価(貸却) 点 数	604	604
印刷			評	点	X2				703	700
終了										
							_			

(3)経営状況(Y)評点·自己資本&利益額(X2)評点

|評点(Y)・評点(X2)| タブをクリックすると、上の画面に切り替わります。

① 経営状況8指標の分析結果と評点Y

「現在値」は、増減額入力前(決算予測額)の金額による分析及び評点Yの結果です。 「試算値」は、貸借対照表項目及び損益計算書項目の増減後の数値による分析結果です。

- ② 自己資本及び利益額(X2)評点 自己資本額と利益額の試算値は、貸借対照表と損益計算書の試算値から転記されるので、上記画面での入力はできま せん。
- ③ 試算値において、現在値より数値が良くなった(評価が上がった)場合は、緑色で表示。
 現在値より数値が悪くなった(評価が下がった)場合は、桃色で表示。
 現在値と数値に変化がない場合は、黒色で表示されます。

(4) レーダーチャート



レーダーチャートタブをクリックすると上の画面が表示されます。

- ① 経営8指標レーダーチャートの見方
 - ・レーダーチャートの最大値(100%)は各指標の評点計算に際する上限値であり、中心点(0%)は各指標の評点計算に際する下限値です。
 - ・レーダーチャートの位置は、各項目の分析結果を百分率で表現しています。
 - ・レーダーチャートは、中心(0%)に近い指標が要改善項目であることを表しています。

② 各指標の解説

8指標の項目名をクリックするとその指標についての計算式と解説文が画面上に表示されます。

2. 社会性

👿 経審名人										-		×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退	避·復元(<u>M</u>) [V2	02309」から(D移行(<u>C</u>) へJ	レプ(⊻)					
会社選択	商号または名称	(1000-01) 株式会社エッサム	建設						審査基準日	命和 6年 3月	31日	
新規登録·修正	●社会性等	· · · ·			現	在値	点数		試 :	算値	点数	Γ
処理選択	雇用	保険加入の有無		○有		🔵 適用除外	0	● 有	○無 (〕適用除外	0	1
评点計算	健康	保険金加入の有無		○有	() 無	○ 適用除外	0	○有	○無 (〕適用除外	0	11
	厚生生	手金保険加入の有無		○ 有	() 無	🔵 適用除外	0	○有	○無 (〕適用除外	0	1
シミュレーション	建設調	業退職金共済制度加入の有無		○ 有	() 無		15	○有	() 無		15	11
	退職	→時金・企業年金制度導入の有額	無	● 有			15	● 有	() 無		15	
	法定领	ト労働災害補償制度加入の有無		○有			15	● 有	() 無		15	
フンク基準定録		若年技術者及び技能を	労働者の	育成及び	確保の状況	2	0				0	
経常JV登録	若手	技術職員の維続的な育成及び確	保	○有	() 無		0	○有	○ 無		0	
由法律知作成	新規調	ち年技術職員の育成及び確保		○有	無		0	○有	○ 無		0	
中前在规作成	W1	知識及び技術又は技能	老の向上	に関する	収組の状況	د	6		100 2007		6	41
(処理内容)	CPD 年	位取得数			120 里位		-	L			-	
基本項目	技術	皆数			7人				7 人			
67 H II 10	技能	レベル向上者数			1人				1 人			
栓呂祆沅	技能	皆数			3 人				3 人			
社会性	控除	封象者数			1人				1 <mark>人</mark>			
技術院員	ワー:	^{クライフバランスに関する取組(}	の有無	無(0点)		Ŧ	0	無(0点))	-	0	
完成工事	CCUSA	り導入の有無		 全て(全て(の建設工事 の公共工事	で有 💿 無 で有	0	○ 全て○ 全て	の建設工事で有 の公共工事で有	╕ ○ 無 ╕	0	
激変緩和		担い手の育成及び	確保に関	する取組	の状況		51				51	
	建設調	業営業年数			30 年		50		30 年		50	1
総合評点(P)	₩2 民事	再生法・会社更生法適用の有無		○有	() 無		0	○有	() 無		0	
		建設業の営	含 業 維	続の材	ま 況		50				50	
	W3 B方災;	話動への貢献の状況		○有	() 無		0	○有	() 無		20	1
	営業	亭止処分の有無		○有	() 無		0	○有	○ 無		0	1
		『八八十年		<u> </u>	<u> </u>		0	_ <u>→</u> +	<u> </u>		0	
		F .	a w				953				1128	
印刷	*CCUSØ	導入の有無は、審査基準日が令	和5年8月	14日以降6	D場合、審調	査対象です。						-
終了									登録		キャンセル	
STATUS								(V2025R0)123) 本日の日	付 2025年 1)	月 7日(火曜日)

「処理内容」の社会性」ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

各項目の条件を変更することにより、条件変更後のW評点をシミュレーションすることができます。

試算値において、現在値より数値が良くなった(評価が上がった)場合は、緑色で表示。 現在値より数値が悪くなった(評価が下がった)場合は、桃色で表示。 現在値と数値に変化がない場合は、黒色で表示されます。

3. 技術職員数

(1)技術職員増減数の入力

👿 経審名人	L C																		—		×
ファイル(<u>F</u>)	評点計算(<u>H</u>)	يتجرف	レーション	۷ <u>(S</u>)	申請	書類作/	戎(<u>D</u>) 于	データ退避	•復元(<u>№</u>	<u>4</u>) [V:	202309」/	からの移行	Ţ(<u>C)</u> ∧JL	ל(⊻)							
会 社	選 択	商号ま	たは名称	东 <mark>(1</mark>	000-	01) #	株式会社:	Cッサム建	設							審	査基準日	令和	6年 3月	31日	
新規登	録·修正		ŧ	術職	負数 ·	元請	江高				評	点	z								
処理	選 択	●技行	标職員数	t·元i	春完工	高									※元	清完工商	罰よ、基	準決算の)金額及(が増減額で	ŧ.
評 点	計算	審査	建	酸工業	事の種	類		:	現	在		值				増	ม์ 	載 	値		
シミュレ	/ーション	u u	+	+		-*	1級監理	1級	監理補	基幹技	2級	その他	元諸完工高	1級監理	1級	監理補	基幹技 1	2級	その他	元請完工	高
		*	建	不節	_	بر تر	2				0		240,044				1				-1
ランク基	準登録		~~	510									-,								-
経常」	Ⅴ登録																				
申請書	類作成																				
(処理	内容)																				
基本	項目																				_
経営	状況																				_
社会	会性																				-
技術	職員																				-
完成	工事																				
激変	緩和																				
総合	評点(P)																				
																					_
																					_
																					-
ÉD	刷																				
×	7																登	録		キャンセル	
STATUS															(V20	25R012	3) 本日	の日付	2025年 1,	月 7日(火曜	₫日)

「処理内容」の 技術職員 ボタンをクリックし、 技術職員数・元請完工高 タブをクリックすると上の画面に切り替わります。

- 各工種の技術職員数の増減入力 増減値の欄に、各工種の1級監理技術者、1級技術者、監理補佐、基幹技能者、2級技術者、その他技術者、元請完 工高の増減値を入力してください。
- ② 増減値入力結果の保存増減値の入力が終了したら 登録 ボタンをクリックしてください。

(2)技術職員数のシミュレーション結果

👿 経審名人														-	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	ર્ગ્રક્ટ	レーション	۷(<u>S</u>)	申請領	書類作成	t(<u>D</u>) データ	'退避・復	[元(<u>M</u>) 「V202309	りからの移行	(<u>C)</u> ^//	ל(⊻)				
会 社 選 択	商号ま	たは名利	(1	000-0	01) 株	式会社エッサ	けム建設					蕃	· 査基準日 令	和 6年 3月3	1日
新規登録·修正		ŧ	支術職	負数・	元諸完	工高		₹	点	Z					
処理選択	•#	57													
評点計算			喝蛋工油	「「「」「「「」」	18 18		現	在	値			試	算	値	
シミュレーション	ωд		:•×⊥7	PO 24里2		技術数値	技術点	数 元諸完工高	元請点数	Z評点	技術数値	技術点数	元諸完工高	元諸点数	Z評点
	*	±	木	-	定	24	7	289,421	993	825	27	803	289,421	993	841
ランク基準登録	*	建	采	-	1/	12	6	109 996	274	582	12	659	336	274	582
経常JV登録															
申請書類作成															
(処理内容)															
基本項目															
経営状況															
社会性															
技術職員															
完成工事															
激変緩和															
総合評点(P)															î
印刷															
終了															
STATUS												V2025R01	23) 本日の日付	2025年 1月	7日(火曜日)

| 評点 Z | タブをクリックすると上の画面に切り替わります。

各項目の「現在値」(審査項目の処理で入力された数値)と「試算値」が表示されます。この画面では、主に「評点Z」の「現在値」と「試算値」の確認を行ってください。

試算値において、現在値より数値が良くなった(評価が上がった)場合は、緑色で表示。 現在値より数値が悪くなった(評価が下がった)場合は、桃色で表示。 現在値と数値に変化がない場合は、黒色で表示されます。

4. 完成工事高

(1)完成工事高の増減額入力

👿 経審名人				– – ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避	・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) へル	ブ(<u>V</u>)	
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建	х Х	審査基準日 令和	6年 3月31日
新規登録·修正	完成工事高 評点×1・総合	·評点 P ワンランクアップ		
処理選択	 ●完成工事高	選択さ	・ れている評価基準 直前3年の	平均完成工事高
	審査 建設工事の種類	現在額	増減額 試	算 額
9576-932		356,196 291,764	基準決算 	356,196
うい力其准奈録	(プレストレストコンクリート)			
	* 建築一式	1,631 2,990	2,990	1,631
申請書類作成	その他			
(処理内容)				
基本項目				
経営状況				
社 会 性				
技術職員				I
完成工事				
激変緩和				
総合評点(P)				
印刷		357 827294 754		357 827
** -			284,734	
松了			登録	キャンセル
STATUS	-		(V2025R0123) 本日の日付	2025年 1月 7日(火曜日)

「処理内容」の 完成工事 ボタンをクリックし、 完成工事高 タブをクリックすると上の画面に切り替わります。

完成工事高の増減額入力

工種毎の基準決算内における増減額を入力してください。

なお、「平均完成工事高」の増額は、評価基準の2年平均を選択している場合は必要増減額の2倍の金額を、3年平均 を選択している場合はその3倍の金額を入力する必要があります。

望 増減額の保存

増減額の入力が終了したら、登録」ボタンをクリックしてください。

③ 損益計算書の完成工事高との金額チェック



経営状況シミュレーションの損益計算書項目で完成工事高の増 減額を入力した場合、又は、上記①でいずれかの工種の増減額を 入力した場合で、損益計算書の完成工事高の試算額と当画面の 試算額(基準決算)の合計額に差額が発生した場合は、次の警告 メッセージが表示されますので、OK」ボタンをクリックし増 減額を訂正してください。

なお、訂正を行わず次の処理に進んだ場合は、そのままの値で 計算処理を継続します。(評点が正しく計算されない場合があり ます。)

🗒 経審名人										—	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算((<u>H)</u> シミュレーシ	ンヨン(<u>S</u>) 申請書類	作成(<u>D</u>) データ退退	捜・復元(<u>M</u>)	「V202309」から	の移行(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)				
会 社 選 択	商号または	名称 (1000-01)	株式会社エッサム建	設					審査基準日	令和 6年 3月	31日
新規登録·修正		記成工事高	評点X1・総	合評点 P	ワンラ:	ワクアップ					
処理選択	●評点×·	1・総合評点P	-								
評点計算	一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	建設工革	の種類		現花	E 値			試	算 値	
シミュレーション				ランク	評点P	評点×1	評点乙	ランク	評点P	評点×1	評点乙
	*	± *	一 式		820	865	825		850	865	841
ランク基準登録	*	<u>(ノレストレスト-</u> 建 築	コンシリート) ー 式		647	418	582		635	418	582
経常JV登録											
申請書類作成											
(処理内容)											
基本項目											
経営状況											
社 会 性											
技術職員											
完成工事											
激 変 緩 和											
総合評点(P)											'
印刷											
2/4 -7											
STATUS								(V2025R0	123) 本日の	日付 2025年 1)	月 7日(火曜日)

(2)完成工事高(X1)シミュレーション結果・総合評点(P)

| 評点(X1)・総合評点P | タブをクリックすると上の画面に切り替わります。

「現在値」

評点計算の各処理内容の項目で入力したデータで計算された「ランク」、「評点P(総合評点)」、「評点X1」、「評点Z」が表示されます。

なお、ランクが登録されていない場合は、「ランク」欄は空欄となります。

「試算値」

シミュレーション処理で入力した増減額等を加減した結果が表示されます。

5. ワンランクアップシミュレーション

💹 経審名人											□ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類	作成(<u>D</u>) データ退	避 • 復元(<u>M</u>)	۲V20230	9」からの移行	i(<u>C</u>) ∧Jl	プ(⊻)				
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム	建設					審査	基準日 令禄	16年3月3	1日
新規登録·修正	完成工事高	評点×1・総	洽評点 P	.	ンランクア	ップ					
処理選択	●ワンランクアップシミュレ	ーション		_							
	審査 建設工事	の種類	現 花	E 値	5	フンランクフ	⁷ ップ #2:+ L28#5	試算	章 値 	不	足
	* + *	→ 式	329	# <u>#</u> 黒 P 820	329	詳県P	文》主上PK發	979	##黒 P 850	詳見P	11/2
うい力其准登録	(プレストレストニ	レクリート)		665					695		
	* 建築	左 ←		647					673		
申請書類作成											
(処理内容)											
基本項目											
経営状況											
社 会 性											
技術職員											
完成工事											
激変緩和											
総 合 評 点(P)											''
印刷											
¥# -7											
** 1											
STATUS	-						(V20	025R0123)	本日の日付	2025年 1月	7日(火曜日)

ワンランクアップ タブをクリックすると上の画面に切り替わります。

<表の見方>

- ① 現在値:評点計算処理で入力したデータによるランク及び総合評点(評点P)
- ② ワンランクアップ:現在値の1ランク上のランク、その最低点(評点P)及び1工事での受注上限額(受注額が設定されていない場合は空欄)
- ③ 試算値:シミュレーション結果のランク及び総合評点(評点P)
- ④ 不 足:ワンランクアップの評点P 試算値(評点P)
 ランク基準に1級技術者の人数の条件がある場合はその不足人数

(注)

ランク基準が登録されていない場合、又はランク基準の設定がない工種は、「現在値の評点P」及び「試算値の評点P」のみの表示となります。

6. 激変緩和シミュレーション

👿 経審名人										-	• ×	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション	(<u>S</u>) 申請書類作/	戓(<u>D</u>) デー	タ退避・復元(<u>№</u>	<u>1)</u> [V202309)」からの移行(<u>C</u>)	∧ルプ(⊻)					
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設								審查基準日 令和 6年 3月31日			
新規登録·修正												
処理選択	●激変緩和措置シミュレーション			現 在		直前の年平均				算 12 古前つ在平均		
評点計算	審	自己資本額		<u> </u>								
シミュレーション	* ±	<u> </u>	万	817	817	820	820	847	847	850	850	
	(プレ	ストレストコンク	リートン	665	665	665	665	695	695	695	695	
ランク基準登録	* 建	簗 →	芁	649	649	647	647	675	675	673	673	
経常JV登録												
申請書類作成												
(処理内容)												
基本項目												
経営状況												
社会性												
技術職員												
完成工事											[]	
激変緩和												
総 合 評 点(P)											I	
印刷												
14 7												
* 1											印刷	

「処理内容」の 激変緩和 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

「評価基準」とは、「建設業者のリストラ推進による評点の激変緩和措置」により選択できる評価基準のことであり、リストラを推進している企業の評価が大幅に下がることのないように評価基準となる数値を選択できるようにするものです。

完成工事高(X1)の評価基準

「直前2年の平均完成工事高」もしくは、「直前3年の平均完成工事高」のいずれか。

(工種毎に異なる評価基準の選択をすることはできません。)

自己資本額(X2)の評価基準

「審査基準日現在の自己資本額」もしくは、「直前2年の営業年度末時点の平均自己資本額」のいずれか。

表の見方

上記の評価基準4通りの組み合わせの中から、工種別に最も高い組み合わせの総合評点が赤色の数字で表示されます。 表の中から最も有利な評価基準を選択し、「処理内容」の 基本項目 の処理により各評価基準を修正してください。 帳票の印刷

画面右下の 印刷 ボタンをクリックすると「評価基準別総合評点比較表」(A4)を印刷することができます。
7. 総合評点(P)シミュレーション

👿 経審名ノ	L I														-	□ ×
ファイル(<u>F</u>)	評点計算(<u>H</u>)	シミュレーシ	ヨン(<u>S</u>)	申請	書類作	『成(<u>D</u>) デ	ータ退避・谷	复元(<u>M</u>)	[V202	2309」からの	移行(⊆)	ヘルプ(⊻)				
会 社	選 択	商号誌は名	3称(1000-	-01)	株式会社工	ッサム建設	ŧ					ŧ	會查基準日 令和	6年 3月31	L <mark>B</mark>
新規登	録·修正	瑪			在	値			試		Į.	値				
処理	選 択	 ●目標総合 	評点(P)を選	≢成する	5ために		_	222+00-+	to t⊨ sm/≖t	t %#	*o¢at		1 + 78 -		
計点	計算	増加が必)要なY	評点ま	たは労	記成工事高	(計算値)	78	進代で	4 いこ6年1回召		m3407	※ ま ** 、		* 詳泉 /#	元上向
المتحرف	ノーション		建	設工事	の種類	j	\vdash	- 現	在	10	」 目標 P		- 必要 増 》 - 完 成	亟 工事高	/////////////////////////////////////	 第後の
								P		X1			基準決算	3年平均	Y	×1
ランク星	建登録		±	木	-	궃		820	745	865	820		-4,302	-1,434	745	865
経常」	V登録		建	築	-	仧		647	745	418	647		-81	-27	745	418
	類作成															
()U H																
	現日															
22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22	1入 元															
1L 3																
	戦員															
元成	⊥ "															·
	液化															
	∓ 鵍(r)															
ÉD	刷			_		<u>م</u>			54				_1_000	-1.401		
0.07	_					-			•				-4,383	-1,461		
*	ſ													登録	+	ャンセル
STATUS													(V2025R01	.23) 本日の日付	2025年 1月	7日(火曜日)

「処理内容」の「総合評点(P)」のボタンをクリックすると、上の画面に切り替わります。

このシミュレーション画面は、これまでの評点計算やシミュレーションの結果、総合評点(P)が目標に達していなかった 場合、その目標とする総合評点(P)を達成するには、Y評点と完成工事高のどちらか、または両方をどれだけ増加する必要 があるかを試算するためのものです。

(1)入力の仕方

①「現在値」、「試算値(シミュレーション後)」の選択

- 現 在 値 タブ :「処理選択」の「評点計算」の各評価項目(経営状況〜完成工事高)で入力した数値に よりシミュレーションをする場合
- 武 算 値 タブ :「処理選択」の「シミュレーション」の各評価項目(経営状況〜完成工事高)増減値を 加減した後の数値によりシミュレーションをする場合

②入力項目の指定

- ・「Y評点」を入力項目として指定した場合 目標P点を達成するため、<u>増加可能なY評点(純増点)を入力</u>し、基準決算期の「完成工事高」はあといくら増額する 必要があるかをシミュレーションします。
- ・「完工高」を入力項目として指定した場合 目標 P 点を達成するため、<u>増額可能な完成工事高(純増額)を入力</u>し、基準決算の「Y評点」はあと何点上げる必要が あるかをシミュレーションします。

③目標 P 点の入力

基準決算で是非とも達成したい「総合評点(P)」を「目標評点P」の欄に入力してください。

④ 「必要増減値」の入力

- ・Y評点を入力項目とした場合
 - :Y評点の増加可能点数(純増点)を入力してください。
 - :シミュレーションの結果、完成工事高の増減額がマイナスとなり、そのマイナス額が基準決算の完成工事高を超え た場合は、基準決算の完工高がそのままマイナス表示されます。
- ・完成工事高を入力項目とした場合
 - : 基準決算内の増額可能完成工事高を「基準決算」欄に入力してください。
 - : 増減額を基準決算の完成工事高より大きいマイナス金額で入力した場合は、「増減後の完工高がマイナス値となる ため、シミュレーション不能です。」とメッセージを表示します。「OK」ボタンをクリックし、入力をし直してくだ さい。

(2) 画面の見方

①「評点(P、Y、X1)」

:現在値または、試算値(シミュレーション後)の各評点が表示されます。

- ②「必要増減値」
 - Y評点 :目標P点を達成するために必要なP点の増加点数が表示されます。

または、入力項目としてY評点を選択した場合、その入力した数値が表示されます。

- 完成工事高
- 年平均 :「完成工事高・基準決算」欄の金額の2分の1(評価基準を直前2年の平均完成工事高を選択している場合)または、3分の1(評価基準を直前3年の平均完成工事高を選択している場合)の金額が表示されます。

ここに表示された金額が、X1評点を算出する際の年平均完成工事高に加算されます。

基準決算 :目標P点を達成するために、当期(基準決算)中に増額が必要な完成工事高が表示されます。また は、入力項目として完成工事高を選択した場合、その入力した金額が表示されます。

③試算後の評点(備考欄)

- Y : ①と②のY評点を合算した評点Yが表示されます。
- X1 :現在値または、試算値(シミュレーション後)の年平均完工高(上記の評点「X1」の完工高)に「必要増減 値・完成工事高」の年平均の金額を加算して計算した評点X1が表示されます。

(3)その他

①登録 :シミュレーションが終了したら、登録 ボタンをクリックし、入力内容を保存してください。
 ②処理の中断 :途中で処理を中断したいときは キャンセル ボタンをクリックしてください。シミュレーションは中断され、入力内容は消去されます。

<ご注意>

総合評点P のシミュレーションで、「完成工事高」(必要増減値欄)の増減額が工種間での調整に止まらず、完成工事高 合計にも増減が生じた場合でも、<u>X1以外の評点計算は行っていません</u>。

完成工事高合計に増減が生じた場合は、経営状況と完成工事高でのシミュレーションを再度実施してください。

Ⅳ. 経常JV(共同企業体)の評点計算

1. 経常 J V の構成員の指定

💹 経審名人									– – ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算	E(<u>H)</u> シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元	(<u>M</u>) [V2023	809」からの移行(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)			
会社選択									
新規登録·修正	リンゴード	•	枝番 🦳 🤇 🗖	JVコード」	: 4桁以内の半角	数字、「枝番」:	2桁以内の数	(文字)	
処理選択	」 V 名								
評点計算	_								
シミュレーション	●許可建設業・総	経審申諸建設業							
		土 建 大 左	と 石 屋 電	管タ鋼	筋 舗 し 板 カ	道塗防内様	¥ 絶 通 園	井 具 水 消 ;	· 青 解 備 考
ランク基準登録	許可建設	ξ.							一般:1 特定:2
経常 J V 登録	経審申請建設調	ξ.							申請対象:9
申請書類作成									
(処理内容)		· 選 コード	枝番		商号	又は名称			基準決管日
基本項目	代表企業								
経営状況	構成的								
社会性	構成員								
技術職員	構成負								
完成工事	構成負								
激変緩和	_								
総合評点(P)	加点調整 3	¥%							
印刷									
	-								
終了			登	録	評点計算	育归	除	更 新	キャンセル
STATUS							(V2025R01	23) 本日の日付 <mark>2</mark>	025年 1月 7日(火曜日)

処理選択先の 経常 J V登録 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

JVコードと枝番の入力

J Vコードを4桁以内の数字で、枝番を2桁以内の数字で入力してください。

- JV名の登録 JV名を入力してください。
- ③ 「許可建設業」と「審査対象」の入力

JVの対象となる工種を指定してください。許可建設業の指定は、当該工種にカーソルを合わせ1回クリックする毎に 「1」(一般建設業)、「2」(特定建設業)、ブランク(対象外)と変わります。また、審査対象の指定は、当該工種にカー ソルを合わせ1回クリックする毎に「9」(経審対象工種)、ブランク(対象外)と変わります。

4 構成員の指定

「代表企業」及び「構成員」の右の ▼ をクリックすると入力されている企業の一覧表が表示されますので、該当する 行をクリックするとその企業が代表企業、又は構成員として指定されます。

- ⑤ 加点調整率の入力 客観点数の加点調整率を%単位で入力してください。 加点調整率は各都道府県によって異なりますので、確認の上入力してください。
- ⑥ 以上の入力が終了したら新規登録の場合は 登録 ボタンを、内容の変更の場合は 更新 ボタンをクリックして ください。

2. 経常JVの評点計算

経審名	6人 経常」V評点計算書									
1 12	経常JV名 エッサムJV						審査基準日	3	令和 6年 3	月31日
●経常										
審査	建 設 工 事	の種類	評点P	調整率	調整後P	X1	z	Y	X2	W
*		一 式	820	0.0	820	865	825	745	703	953
*	建築	一 式	647	0.0	647	418	582	745	703	953
							E	」刷	Ę	見じる

「JVコード」右の ▼ ボタンをクリックすると、コンポボックスが表示されますので、その中から評点計算を行うJV名 を選択し、画面下の「評点計算」ボタンをクリックしてください。上の画面が表示されます。

経常JVの評点計算は、次の基準となっています。

- ・工事種類別年間平均完成工事高(X1) 各構成員の工事種類別年間平均完成工事高の和を用いて算出する。
- ・自己資本額、平均利益額(X2)
- ・経営状況 (Y)
- ・技術職員数、元請完工高(Z)
- ・その他の審査項目(社会性等)(W)
- 客観的事項の総合評点(P)
- 各構成員の自己資本額及び平均利益額のそれぞれの和を用いて算出する。 各構成員について算出される経営状況(Y)評点の平均値とする。 各構成員について算出される業種別技術職員数値の和、及び 各構成員の元請完工高の和を用いて算出する。 各構成員について算出されるその他の審査項目(W)評点の平均値とする。 P = 0.25X1 + 0.15X2 + 0.20Y + 0.25Z + 0.15W

<経常 J V評点計算書の出力>

- ・画面下の 印刷 ボタンをクリックすると、「経常 J V評点計算書」のプレビュー画面が表示されます。
- ・ 印刷開始 ボタンをクリックすると印刷を開始します。(用紙サイズ: B4)

Ⅵ. 帳票印刷

💹 経審名人									-		×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>	シミュレーション(<u>S</u>) ・	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの利	新行(<u>C</u>) へ	Jレプ(⊻)					
会社選択	商号または名称 (10	000-01) 株式会	社エッサム建設					審査基準日	令和 6年 3	月31日	
新規登録·修正											
処理選択											
評点計算											
シミュレーション		圣宫事項審査									
		現	在	値		試	算	値			
ランク基準登録	. –										
経常」 V 登録		A4版 経営規調	摸等評価・総合評定値	計算書	B4版	評点ショ	ミュレーショ	ン報告書			
申請書類作成											
(処理内容)		A4版 総合評。	点(P)シミュレーショ)	ン報告書	A4版	総合評点	፤(P)シミュ∣	ノーション報告	書		
基本項目		A4版 激変緩	和シミュレーション		ልፈዩሙ	激変緩利	シミュレー	ション・・・・			
経営状況			基準別総合評点(P)比較	段表)		(評価基	医準別総合評	点(P)比較表)			
社会性		A4版 経営83	指標レーダーチャート		A4版	経営8措	繧レーダー	チャート			
技術職員											
完 成 工 事										-	
激変緩和											
総合評点(P)											
印刷											
終了						ÉD	刷	プレビュー			

画面左下の 印刷 ボタンをクリックすると上の画面に切り替わります。

なお、各帳表はカラープリンタ対応となっていますので、カラープリンタを使用して印刷してください。 ①プリント用紙のセット

帳票名の左に表示されている「A4」、「B4」が当該帳票の用紙サイズです。プリントを開始する前にプリンタ にセットしてある用紙を確認してください。

但し、縮刷機能の付いているプリンタの場合は、「B4」の帳票も縮刷機能を利用し「A4」用紙にプリントする ことができます。帳票の選択後に、③のプリンタ確認画面で用紙サイズを変更してください。

②帳票の選択

プリントしたい帳票名の上にカーソルを合わせクリックしてください。

プリント内容を画面で確認したい場合は、プレビュー ボタンをクリックしてください。印刷イメージが画面に表示 されます。 ページ全体 ▼ ボックスで拡大・縮小率を選択して、縦・横スクロール機能を使い内容を確認することが できます。

③帳票の印刷

| 印刷開始 | ボタンをクリックしてください。

次の画面が表示されたら使用するプリンタ、用紙サイズ等を確認し OK ボタンをクリックしてください。 印刷が終了したら、閉じる ボタンをクリックし印刷画面を閉じてください。

1. 経営規模等評価・総合評定値計算書



2. 評点シミュレーション報告書

									Ē	亚占	シミュ			÷	. `.	~報	;生	圭													(в4	版)
株式会	会社エッサム建設	御中								工示 〔審〕	<u>ノ 、 ユ</u> [基準日:	<u>- レ</u> 令和	6	<u>/</u> : 年	3月	31	8)		-							作成日	: 令和	7年	1月	7日(09:42:	00)
寮 註		I	事別年	間平均完成	成工事高									技術	f 職員	数・	元請究	EI高	i(Z)										穩合	評点(P)	
[퓱] 물	建設工事の種類	現在伯	ā 🛛	増調	試算征	ā,		硯	7	÷	値				- 増		灦		値				慧		۶	値		現	在値	増減	業算	値
乗 分		3年平均	× 1		3 年平均	X 1	→監 → ៖	D 監捕	基幹 二	級他	元請完工	Z	一監	一級	監補	基幹	二級	他	元請完工	Z	一監	一級	塩補 者	二 谷幹	級他	元請完]	z	P	537	Р	Р	522
* 特定	エホー式	356, 196	865	0	356,196	865	3	0 0	0	3 1	0 289, 421	825	0	0	0	1	0	0	0	16	3	0	0	1	3 (289, 4	1 841	820		30	850	
	(プレストレスト コンクリート)	0	397	0	0	397		_				675								15							690	665		30	695	
* 特定	建築一式	1,631	418	0	1,631	418	2	0 0	0	0	0 996	582	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0 (9 9	96 582	647		26	673	
	E E																															
	2011 I 10001																											-				
	(法面処理)																															
												-																-				
																												-				
	98 Z4											-																-				
	E ひがいた (かいつぶのいた)						l		·			-														-		-				
	メロル・イトクレア・ア・ロクク - 湯 雄 洋 秋						++		·					+			ł									-		-				
	1H 1H 1G 100											-																-				
[(나타 바 바 나라)		-		+		tt		<u> </u>		+	+		+			+											-	+			
	5X 9/0 SH 94																											-				
	표 등											-																-				
									·			-		-														-				
	+																			••••••												
	10 / A				-							-														-		-				
											-	-														-		-				
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,											-																				
	网络新闻祭师				+				·		-															-		-				
	14 12 12										-	-								•••••						-		-				
	一一一							-				-		-												-		-				
								-				+		+												-	-	-				
	7 (4						tt					-		+												-		-				
	雄 井											-																-				
	水道施設				+			-			-	+	.	+												-						
	当防防路						tt					-														-		-				
	清掃 施設											-		+														-				
	解体					•• ••••••														•••••												
	子の他	0		0	0																											
	完成工事高合計	357,827		0	357,827					-	290, 417								0		-					290, 4	17					
<u> </u>			_									_														<u>()86</u>	1 4	-				
																											9 8		現	1世	8.4	-
	資産 の間		- W	情网络	ā	64.	は自意 小州						机接机	推畫							元	成工事業	Ð				- R 8	Ŕ		1	1	
杯目	16 現在畫	11.22	お事		料目名	展行		1.2	以算畫		林目名	_	現在		413	2	以 算		料目名	;		現在畫		用泉	5.		114	教授	·	8		
見全	11 金 170,968	-20, 000	1 50	968 🕱	K, ∓ K		3, 150	0	3,1	50 元	. g. I .	6 K	29	4, 754		0	294	4, 754	付 料	1	t	155, 7	76	0	158	, 776	na en	144		X	-	
1 Sarte	+ Bi 0 +1/224 33 0/3	0		0 I 1	<u> </u>	2	3,491	<u>0</u>	23, 4	91 를	* *	: N	20	6,015		0	100	3,015	男 終	Ce P	s	54, 1	88	0	5	188 S		調成		¥		
大成工業	<u>ホロハ田</u> 高支出会 5749	0	5	249 2 4	에 비 스 포		4 900		14 9	x 7	 		.0	5.513		- öl	300	5.513	- \\/ 577-847 71. ⊯	DE RI		44.0	aŭ l	0	4	L 088 11 3	RE F8#	BRAR		e In his		NAME IN
1 1 1	E 2 4 3.816	Ŏ	3	816 🕱 🗰	▲ 【引当会		0	ŏ	1.41.4	0 55	完業- 統省)		4	5, 333		0	45	3, 333	14			5, 7	90	ŏ		, 790	叫做人的人	<u>a</u>		小単位		/『 祭
1 1 1	31 当 숲 🛆 0	Δ 0	Δ	0 元 10	良祖合計		4, 479	0	64, 4	79 🖀	* H	÷.	Å	9,820		0	-5	7, 820	(3 5 A	件 賞			0	0		0 8	AND CARE	上有效		- 1스		스
北明日 本版国	産苔針 263,190 定確商 102,684	-20,000	243	190 & J	에 네 스 보		9,385 -	-20,000	29,3	85 👻	取料匙 及び 敗 金 別、おう	29¥ #14		858		0		858	8	3		259, 8	42 - 19-19	0	255	7, 842	াচ ব	র র		- <u>ic</u> i		
* 8 8	定資産 805	ř.	1	805 1 2	良祖合計	5	0, 321	ŏ	50,3	힌 물	<u> </u>	- <u></u>		1,148		ő		, 148	料目:	3	1	現在量	1	服果	Į Į į	· · · · · ·	18 000	. #				
投資そ	の抱 資産 53,416	Ö	53	416 🖹	木會	4	7,000	0	47,0	00 E	素外費」	用計		1,331		0		, 331	商品仕	71	1	4, 5	67	0	4	1, 967	しゅう ()調 「肥い湯盆湯	1441 1441	30	*	30.44	<u> </u>
1 1 7 4 1 7 7 4	5 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Δ 0 0	Δ 1 EE	0 🗮 2	* # * *		0	<u> </u>	257 4	2 種	* * * *	観史)	-	4,632	_	- 2	-4	4, 632	41 24				0			0 12 1	## # 5	TILE :		*		
	<u>本日</u> 100,000	0	1.00	0 14	<u>* M T T</u> * 2 S	30	4. 275	-20.000	284.7	75 19	- 31 HE 4	1 AT		- ő		0		ŏ	// an				ŏ	0		Q 10 1	一 天 留	光行		#	19	-
黄蘆	승 화 419,075	-20, 000	399	075 員長	「旅資産合計	4	9,075 -	-20,000	399,0	75 12	যাল সামি সি	利益	-	4, 632		Ó	-4	4, 632	(うち外注助	or∦}	·		0	Ö	1		7.2	济			10	
◇詳母基準		a.	-	◇緑書	状況				,	法	人祝住 民祝 🕸	業税		104		0		104	a	1	t	4, 5	67	0	4	. 967 16 2	1000	HKA Hota		이 사 이		- <u>.</u>
光成工事	➡ 元 請 直前3年平 译 太 第本第回□	网友	1		9, H 7, H - 5	現在	145 B	744		法	人名布尔	新聞		0		0	-	0	***	王始平		6.1	82	0	1	3 182	BOLLING	(ôh)#		27		2人
		2曲目几	-		• er al				1		- 70 Pb f*		_	4,130		~ 1		30 I		70.839	• I	9,1	- I	~		····· 10 4		- 2	-	¥49 0 5		<u>*#</u>
掟 洪	 1本エン安任エッサム 	4.火毛調及																									37593	الات		÷ *	-	
																										18	80966	1				
																										- H-	w 12 d			052	- 7	78

3. 総合評点(P)シミュレーション報告書



4. 激変緩和シミュレーション(評価基準別総合評点(P)比較表)

		//从交前发作日,	/ / .		画坐千川心		/ 10+X1X/		
							作成日	:令和 7年 1月	7 ⊟ (09:42:53
株式	会社エッサム建設 御中			(審査基準日:令)	阳 6年 3月31	⊟)	提供	:株式会社エッサ』	建設
審許			現花	E 値			試算	氧 値	
貧 믽	完成工事高	直前 2 年	₽の平均	直前 3 年	∓の平均	直前 2年	■の平均	直前 3 年	₽の平均
亂 芬	自己資本額	基準決算	2 年平均	基準決算	2年平均	基準決算	2年平均	基準決算	2 年平均
* 特定	土木一式	817	817	820	820				
	(プレストレスト コンクリート)	665	665	665	665				
* 特定	建築 一式	6 49	6 49	647	647				
	大 エ								
	左 官								
	とび・土工・コンクリート								
	(法 面 処 理)								
	石								
	屋根								
	電気								
	管								
	タイル・れんが・ブロック								
	鋼構造物								
	(鋼 橋 上 部)								
	鉄筋								
	舗装								
	しゅんせつ								
	板金								
	ガラス								
	塗装								
	防水								
	内装仕上								
	機 械 器 具 設 置								
	熱 絶 縁								
	電気通信								
	造 園								
	さく井								
	建具								
	水道施設								
	消防施設								
	清掃施設								
	解体								
	その他								

激変経和シミュレーション(評価基準別総合評占(D) 比較素)



Ⅲ. 申請書類作成

👿 経審名人											_		×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	ͽεͻͿ	-ション(<u>S</u>) 申請・	書類作成(<u>D</u>) デ−タ退避	・復元(<u>M</u>) 「\	/202309」からの	移行((c) ^J	レプ(⊻)					
会社選択	商号また	は名称 <mark>(1000-</mark>	・01) 株式会社エッサム建	設						審査基準日	日 令和 6年 3月	31日	
新規登録·修正	事業年度	該変更届出書	変更届(1) 変更届(2)	工事経歴	直前3年施工	額(使用人数	使用人一覧	ι. Έ	役員等調書	使用人調書	1	
処理選択		申請申込日	3			令和		年7月1	В				1
評点計算						09							
シミュレーション		許可番号	許可の種類			特定	-						
			番号(年/番号)			09	000001			法人番号	4060001003	595	
ランク基準登録	1		住所			栃木	県宇都宮	市鶴田2-5-24					
経常JV登録	1	届 出 者											
由諸書類作成			会社名			株式	会社エッ	サム建設					-
(処理内索)			本業任度(期) 期者	F 8 0		在番	名八	全和 - 5	伊				-
法曾亦甫尼		営 業 年 度	期末	F/18 E月日		সচ	701	令和 ▼ 6	年	3月31日			-
次异女史 圖 復世45月44日			(1) 工事経歴書						· [
経宮状況分析			(2)工事施工金額										
経営規模等評価			(3)貸借対照表、損	益計算書		0							
許可申請(I)			(4)株主資本等変動	計算書、注記表	ŧ								
許可申請(II)			(5) 事業報告書										
許可申請(皿)		提出書類	(6)附属明細表										
許可中時(<u>-</u>)			(7)法人税納付済額	証明書 				提出する	書類	をクリック(図)し	、てください。		
計 PJ 中 府 (IV)			(8) 所得税納付済額	証明書									
			(3) 争未税的的消除 (10) 使田人對										
			(11) 定款										
ED BI			 (12)健康保険等の加 	 入状況									
	L '												
电ナ中前ナータ作成													
終了						_			_			<u> </u>	
	削り	涂						プレビュー	-	印刷	登録	÷7	ンセル
STATUS								0	V202	25R0123) 本日	の日付 <mark>2025年 1</mark>	月 7日(3	火曜日)

メインメニュー「処理選択」の 申請書類作成 ボタンをクリックすると、「処理内容」のメニューに 決算変更届、 [経営状況分析]、[経営規模等評価]及び 許可申請(I~IV)]のボタンが表示されます。「処理内容」の7つのうちいず れかのボタンをクリックし、当該処理画面上部の「タブ」により作成しようとする書類を選択してください。

1. 当システムで作成できる申請書類の種類

(1)決算変更届 ①事業年度変更届 ②変更届(1) 様式第22号の2(第一面) ③変更届(2) 様式第22号の2(第二面) ④工事経歴書 様式第2号 ⑤直前3年の各営業年度における工事施工金額 様式第3号 ⑥使用人数 様式第4号 ⑦建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表 様式第11号 ⑧役員等の住所、生年月日などに関する調書 様式第14号 ⑨建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所、生年月日などに関する調書様式第13号 (2) 経営状況分析 ①経営状況分析申請書 様式第25号の11 ②経営状況分析の申請補足表 ③換算損益計算書

(3)経営規模等評価等申請 ①経営規模等評価申請書(表紙) ②経営規模等評価申請書 様式第25号の14 ③工事種類別完成工事高·工事種類別元請完成工事高 20002 帳票 ④工事種類別完成工事高付表 別記様式第1号 ⑤その他の審査項目(社会性等) 20004 帳票 ⑥技術職員名簿 20005 帳票 (7)継続雇用制度の適用を受けている技術職員名簿 様式第3号 (8)CPD 単位を取得した技術者名簿 様式第4号 ⑨技能者名簿 様式第5号 10証紙台紙 様式第5号 (4)建設業許可申請書 様式第1号 ①建設業許可申請書 2役員等の一覧表 別紙1 ③営業所一覧表(新規許可等、更新) 別紙2(1),(2) ④収入印紙等貼付紙 別紙3 ⑤営業所技術者等一覧表 別紙4 ⑥工事経歴書 様式第2号 (7) 直前3年の各事業年度における工事施工金額 様式第3号 様式第4号 ⑧使用人数 ⑨誓約書 様式第6号 様式第7号 (1)常勤役員等(経営業務の管理責任者等)証明書 (1)常務役員等(経営業務の管理責任者等)略歴書 様式第7号別紙 12常勤役員等及び当該常務役員等を直接に補佐する者の証明書 様式7号の2 (13常勤役員等の略歴書 様式7号の2別紙1 (1)常勤役員等を直接に補佐する者の略歴書 様式7号の2別紙2 15健康保険等の加入状況 様式第7号の3 ⑥営業所技術者等証明書(新規・変更) 様式第8号(1) (7)実務経験証明書 様式第9号 18指導監督的実務経験証明書 様式第10号 (19)建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表 様式第11条 ②許可申請者の住所、生年月日などに関する調書 様式第12号 ②建設業法施行令第3条に規定する使用人の調書 **様式第13条** 22株主(出資者)調書 様式第14号 ②営業の沿革 **様式第20号** 24所属建設業者団体 様式第20号の2 25主要取引金融機関名 様式第20号の3 26届出書 様式第22号の3 27廃業届 様式第22号の4

2. 経審申請書類作成の処理手順



3. 決算変更届

(1)事業年度変更届

👿 経審名人			– – ×							
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	ファイル(E) 評点計算(H) シミュレーション(S) 申請書類作成(D) データ退避・復元(M) 「V202309」からの移行(C) ヘルプ(V)									
会社選択	商号または名称 (1000	-01)株式会社エッサム建設	審查基準日 令和 6年 3月31日							
新規登録·修正	事業年度変更届出書	変更届(1) 変更届(2) 工事経歴 直前3年施.	工額(使用人数)(使用人一覧)(役員等調書)(使用人調書)							
処理選択	申請申込	B	令和 🗸 🐻 年 7 月 1 日							
評点計算		 大臣_知事コード	09							
シミュレーション	許可番号	許可の種類 	特定 ▼							
		番号(年/番号)	09 000001 法人番号 4060001003595							
ランク基準登録		住所	栃木県宇都宮市鶴田2-5-24							
経常 J V 登録	届 出 者									
申請書類作成										
(処理内容)		事業年度(期)期首年月日	第 期 令和 - 5 年 4 月 1 日							
決算変更届	宮葉年度	期末年月日	令和 ▼ 6 年 3 月 31 日							
经党状况分析		(1)工事経歴書								
		(2)工事施工金額								
松宮規関寺評価		(3)貸借対照表、損益計算書								
許可申請(I)		(4)株主資本等変動計算書、注記表								
許可申請(II)		(5)事業報告書								
許可申請(Ⅲ)	提出書類	(6) 附加的明細表 (7) 注人 新統計 (2) (2)								
許可申請(Ⅳ)		(7)/云八代町口/月6月11-97音 (8) 所得指纳付落類証明 ま	位出9の香葉をクリック(20)していたでい。							
		 (9) 事業税納付済額証明書 								
		(10)使用人数								
		(11)定款								
印刷		(12)健康保険等の加入状況								
電子申請データ作成										
終了	削除		プレビュー 印刷 登録 キャンセル							
STATUS			(V2025R0123)本日の日付 2025年1月7日(火曜日)							

- ① 予め会社の「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目(事業年度「期」の入力し、提出書類の種類の指定)を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ | 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(2)変更届(1)

💹 経審名人	- □ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルブ(<u>V</u>)
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 審査基準日 令和 6年 3月31日
新規登録·修正	事業年度変更届出書 変更届(1) 変更届(2) 工事経歴 直前3年施工額 使用人数 使用人一覧 役員等調書 使用人調書
処理選択	
評点計算	
シミュレーション	(8) 「建設業法第7条2号 に規定する営業所技術者 」 建設業法第15条2号 に規定する特定営業所技術者
	申請年月日 令和 ▼ 6 年 7 月 1 日
ランク基準登録	
経常JV登録	
申請書類作成	変更者類 33 八世・知事」 13 計可の種類 特定 ▼ 計可番号 (年/番号) 03 000001 計可年月日 常和 ▼ 3 年 3 月 13 日 法人番号 36 4060001003595
(処理内容)	
決算変更届	
経営状況分析	☆和 → 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日
経営規模等評価	
許可申請(I)	
許可申請(II)	
許可申請(皿)	
許可申請(1)	令和 ▼ 年 月 日
(v) Ha + [4] E	
	商号・名称のフリガナ 37 エッサムケンセツ 代表者氏名のフリガナ 38 ケイシン メイジン
	商 亏 又 は 名 杯 38 株式会社エッサム建設 代 表 者 等 の 氏 名 40 経番 名人
印刷	
電子申請データ作成	郵便番号 43 320 - 0857 電話番号 028 - 649 - 0111 発電話番号
	資本金44 47,000 (単位:千円) 7ァッ次番号 - -
終了	削除 ジレビュー 印刷 登録 キャンセル
STATUS	(V2025R0123) 本日の日付 2025年 1月 7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 [削] 除] ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう

- ③ 入力画面中の未入力の項目(変更書類、変更事項等)を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。

え実行してください。

- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(3)変更届(2)

👿 経審名人	- □ X
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 審査基準日 令和 6年 3月31日
新規登録·修正	事業年度変更届出書 変更届(1) 変更届(2) 工事経歴 直前3年施工額 使用人数 使用人一覧 役員等調書 使用人調書
処理選択	田諸時の許可番号等 82 大臣・知事コード 29 許可の種類 特定 ▼ 許可番号 (年/番号) 09 000001 許可年月日 令和 ▼ 5 年 9 月 15 日
計 点 計 算	
シミュレーション	営業しようとする建設業 83 142 214 142
	変更前 2 2
ランク基準登録	営業しようとする建設業又は従たる営業所の所在地変更 従たる営業所の新設 従たる営業所の廃止
経常JV登録	営業所の名称 84 フリガナ
申請書類作成	
(処理内容)	2 ■ = ■ = ■ = ■ = = ■ =
決算変更届	所 ① 営業しようとする建設業 88 1.16
経営状況分析	変更前 2特 2特
経営規模等評価	営業所の名称 84 フリガナ
許可申請(I)	ド 営業所市町村コード 85 照 都道府県名 市区町村名 郵便番号 87 ー ろ 営業所の町女地 98
許可申請(II)	2 12 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1
許可申請(皿)	所 ② 営業しようとする建設業 88 118 118 118 118 118 118 118 118 118
許可申請(IV)	<u>変更前</u> 2特
	営業所の名称 84 フリガナ
	次 「 宮葉所市町村コード 85 照 都道府県名 市区町村名 郵便番号 87
印刷	所 2 葉しようとする建設業 8 1.4
電子申請データ作成	変更前 2特
	営業所の名称 84 フリガナ
終了	変更届二面全削除 現画面削除 ブレビュー 印刷 登録 キャンセル
STATUS	(V2025R0123)本日の日付 2025年1月7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 「営業しようとする建設業」(83)の該当する工種の欄に、「1」(一般)又は「2」(特定)を入力してください。
- ③ 「従たる営業所」の「所在地」又は「営業しようとする建設業」に変更がある場合は、 営業しようとする建設業又は従たる営業所の所在地変更」タブを選択し、変更後の内容を入力してください。(営業 しようとする建設業の欄には、変更前の内容も入力してください。)
- ④ 従たる営業所を新たに新設した場合は、従たる営業所の新設 タブを選択し、新設した営業所の名称、所在地等を入 力してください。
- 5 従たる営業所を廃止した場合は、

 従たる営業所の廃止

 タブを選択し、その内容を入力してください。
- ⑥ 従たる営業所の名称を変更した場合は、変更後の名称で「従たる営業所の新設」により変更後の名称で追加するとともに、「従たる営業所の廃止」により、変更前の名称の当該営業所を廃止してください。
- ⑦ 営業しようとする建設業又は従たる営業所の所在地変更、従たる営業所の新設、従たる営業所の廃止は、それぞれ別ページでの印刷が必要です。
- ⑧ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑨ キャンセル ボタンは、この画面の入力項目で現に表示されている内容を取り消す場合にクリックしてください。
- ① プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ① 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- 12 変更届二面全削除」ボタンは、 変更届(2) のタブ(「営業しようとする建設業又は営業所の所在地変更」、「従たる 営業所の新設」、「従たる営業所の廃止」)で入力したデータ(登録済みのデータを含む)をすべて削除する場合にクリッ クしてください。
- ③ 現画面削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を削除する場合にクリックしてください。

👿 経審名人									—	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元(!	<u>M</u>) [V20230	9」からの利	ほ行(<u>C</u>) へ)	ルプ(⊻)			
会社選択	商号誌は名称 (10	00-01) 株式会	社エッサム建設					審査基準日	日 令和 6年 3,	月31日
新規登録·修正	事業年度変更届出書	変更届(1)	変更届(2)	経歴 直前	3年施工智	夏 使用人数	使用人一覧	役員等調書	使用人調書	
処理選択	事業者名等 株式	、 代会社エッサム建調				消費税区分	▶ ○税 込	0	税抜き]
評点計算	許可番号等 09	000001				工事の種類				•
シミュレーション		」 一 元 語 」 V(現場の	雪	置技術者	請負代	金の額(千円)	うち	、
		者 下諸 別		都道府県名	氏	名 主任 監	理 完成工事語	高 諸負代金総額	完成工事高	清負代金総額
ランク基準登録										-
	2									
中前者無作成	5									
(処理内容)	6									
決算変更届	7									
経営状況分析	8									
経営規模等評価	9									
許可申請(I)										
 許可申請(Π)										
	13									
計り中前(三)	14									
許可申請(Ⅳ)	15									
	16									
	17									*
	除集計:未成工	事の場合はチェッ	クしてください	小小	≣†	件		元	唐額	
ED (P)	並べ替え指定	行制御			計	件		元	唐額	
電子申請データ作成	並べ替え実行	行挿入 行削	除 上移動 下移	動		丁事件数	諸負代金	「「「「「「「」」」	統元請額 下段:	内訳業種元請額
** -							un contrata a			
1 3H	削除						プレビュー	- 印刷	登録	キャンセル
STATUS							(\	′2025R0123) 本日	日の日付 <mark>2025年</mark>	1月 7日(火曜日)

(4)工事経歴書

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目(工事の種類、工事の内容)を入力してください。
- ④ 未成工事等で完成工事高の金額に集計しない場合は、「除集計」の欄をクリックし、✔マークを付けてください。
- ⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で「登録」ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑦ プレビュー」ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削 除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

【申請書類作成】決算変更届 ×	⑩ 並べ替え実行 ボタンをクリックすると左の画面の指定に従って行の
次の順序で表示中のデータを並び替えを行います。 並び替えを実行しますか? 「は い: 並び替えを実行する。 「いいえ」: 並び替えを中止する。 なお、表示中のデータが未登録の場合には、 データを登録後並び替えを行います。 【並び替え順序】 1.「元時又は下時の別」元時~> 下時順に並べ替えます。 2.「完成工事高」完成工事高の高い順に並び替えます。 従って、並び替え結果は、 元時の完成工事高の高い順、次に、下時の完成工事高の高い順 となります。	 並べ替えを行うことができます。 ① 行挿入 ボタンは、カーソルのある行の上に1行追加する場合に使用します。 ② 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除する場合に使用します。 ③ 上移動 ボタンは、カーソルのある行を1行上に移動するときに使用します。 ④ 下移動 ボタンは、カーソルのある行を1行下に移動するときに使用
はいの いいえい	

(5) 直前3年の各事業年度における工事施工金額

💹 経審名人	-	· □ ×
ファイル(<u>E</u>) 評点計算(<u>H</u>)	∐) シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)	
会社選択	商号誌は名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 審査基準日 令和 6年:	3月31日
新規登録·修正	事業年度変更届出書 変更届(1) 変更届(2) 工事経歴 直前3年施工額 使用人数 使用人一覧 役員等調書 使用人調書	 ჭ
処理選択		
評点計算	事業年数 12文者の 01 02 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22 22	合 計
シミュレーション	上木一式 建築一式 施工金額	
ランク基準登録		
経常JV登録		
申請書類作成		
(処理内容)		
決算変更届		
経営状況分析		
経営規模等評価		
許可申請(I)		
許可申請(II)		
許可申請(町)		
許可申請(IV)		
B1 -J -(PH (14)		
	第 期 元請 公共	
印刷		
電子申請データ作成		
終了	削除 1行目削除 プレビュー 印刷 登録	キャンセル
STATUS		<u>∓1月7日(火曜日)</u>

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 入力画面中の未入力の項目(年度毎の請負工事の内容)を入力してください。
- ③ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ④ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
- なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑤ プレビュー」ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメ ージが画面に表示されます。
- ⑥ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑦ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。
- ⑧ 1行目削除 を押すと、次のメッセージが表示されます。はい(Y) ボタンをクリックすると、1行目の「直前3年の工事施行金額」データが削除され、2行目のデータが1行目に繰り上がります。

【申請書類	作成】決算変更届	×
?	既登録の「直前3年の工事施工金額」データの1行目を削除します。 「は い」:1行目の「直前3年の工事施工金額」データ削除します。 「いいえ」:削除処理を中止します。 削除処理を行いますか?	
	はいひ いいえ(N)	

👿 経審名人						-	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成	;(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「	[™] V202309」からの移行(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)			
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01) 株	式会社エッサム建設			審査基準日	令和 6年 3月3	81日
新規登録·修正	事業年度変更届出書 変更届(1) 変更届(2) 工事経歴	直前3年施工額 使用	人数 使用人一覧	役員等調書	使用人調書	
処理選択		神秘業注始。	1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2			I	
評点計算	営業所の名		(来第25) (1)又は同法 その	他の事	怒関係使用人		≣ +
シミュレーション		'' 第15条第25 はいに該当3	号イ若しく 技術関 する者	係使用人 デ	100001001007102		
	▶ 1						
ランク基準登録	2						
経常JV登録	3						
申請書類作成	5						
(処理内容)	6						
決算変更届	7						
経営状況分析	8						
経営規模等評価	10						
許可申請(T)	11						
許可申請(T)	12						
計 印 中 崩 (工)	13						
計 미 申 請 (皿)	14						
許可申請(Ⅳ)	16						
	17						
	18						
ÉN BI	19						
	20						
电ナ中朝ナータイド成	승 計		~ ~	~ ~	А		X
終了	削除		行追加 行削	除 プレビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS				(V20	125R0123) 太日の	日付 2025年1月	7日(火曜日)

(6)使用人数

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 入力画面中の未入力の項目(営業所毎の使用人の人数)を入力してください。
- ③ 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ④ 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
- なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメ ージが画面に表示されます。
- ⑧ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(7)建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表

👿 経審名人									-	□ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレ−ション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・	復元(<u>M</u>)	「V202309」からの移行	T(<u>C)</u> ∧Jl	プ(<u>V</u>)			
会社選択	商号または名称(10	000-01) 株式会	社エッサム建設	ž				審査基準日	令和 6年 3月	31日
新規登録·修正	事業年度変更届出書	; 変更届(1)	変更届(2)	工事経歴	直前3年施工額	使用人数	使用人一覧	役員等調書	使用人調書	
処理選択					- N					
評点計算		営 業 所	の名称		職名		フリガナ		氏名	
シミュレーション	▶1									
	2									1
ランク基準登録	3									
経常」∨登録	4									
由諸書類作成	6									
(処理内容)	7									
注 首 奕 甫 居	8									
	9									
栓呂仄沉分析	10									
経営規模等評価	12									
許可申請(I)	13									
許可申請(II)	14									
許可申請(皿)	15									
許可申請(Ⅳ)	16									
	17									
	19									
	20									
印刷	21									
電子申請データ作成	22									
	23									
終了	削除				行追加	行 削 除	ブレビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS	······································						(V202	25R0123) 本日(の日付 2025年 1	月 7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 入力画面中の未入力の項目(営業所毎の使用人名)を入力してください。
- ③ 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ④ 「行削除」ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(8)役員等の住所、生年月日などに関する調書

👿 経審名人									—	• ×
ファイル(E) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復	夏元(<u>M</u>) 「	V202309」からの移行	ī(<u>C</u>) ∧Jl	プ(⊻)			
会社選択	商号または名称(1000-01) 株式会	社エッサム建設					審査基準日	日 令和 6年 3月	31日
新規登録·修正	事業年度変更届出	書 変更届(1)	変更届(2)	工事経歴	直前3年施工額	使用人数	使用人一覧	役員等調書	使用人調書]
処理選択	调争强护 鞘	新たな許可由諸者の何	主所等調書发作	:#	• PE	*****	 法人の役員 		λ	
詳点訂算	191 <u>8</u> 7/2017		TU GINE CH			AN ISR'E	○ 法定代理人	○ 法	定代理人の役員第	÷
VEV-1122	任所							生年日日 - 127	和,一年	
二、力甘准聚绿	- 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10							中諸日 令	和 • 6 年 7	月1日
(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	(年	□月日			賞	罰	の内	容		
由諸聿類作成	賞 令和 ▼	年月日								
(処理内容)		_ <mark>年月日</mark> 年月日								
決算変更届	罰 令和 ▼	年 月 日								
経営状況分析	令和▼	年月日								
経営規模等評価										
許可申請(I)										
許可申請(II)										
許可申請(皿)										
許可申請(Ⅳ)										
印刷										
電子申請データ作成										
終了	削除						ブレビュー	印刷	登録	キャンセル
	 生生日日等調表の新 	損啓録・修正は 両同	「上部左端の「調	書弾択」です	省定してください。		(A/	2025B0123) 太日	の日付 2025年1	目7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 前 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目(役員の住所、氏名、職名、生年月日、賞罰)を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(9)建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所、生年月日などに関する調書

💹 経審名人										
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレ−ション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・	復元(<u>M</u>) 「	V202309」からの移行	T(<u>C)</u> ∧JI	レプ(⊻)			
会社選択	商号または名称 (10	00-01) 株式会	会社エッサム建設	ž				審査基準日	令和 6年 3月:	31日
新規登録·修正	事業年度変更届出書	変更届(1)	変更届(2)	工事経歴	直前3年施工額	使用人数	使用人一覧	役員等調書	使用人調書	
処理選択	調書選択 新た	- な使用人略歴書	を作成		•	住所	-			
詳点訂算	氏名					生年月日	昭和 🔻 🔤 🗄	₽ 月 日		
221/-292	営業所名					職名				
	年	用Ⅰ 在□□□□□□	1		賞	罰	の内	 		
ランク基準登録	<u>育</u> 令和 ▼	年 月 E]							
経常」∨登録	令和 ▼	年 月 E	3							
甲請書類作成	 令和 ▼ 会和 ▼ 	年月 日 日	3							
(処理内容)	申請	// F 8	令和 ▼	6 年 7 月	18					
<u> </u>										
22 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2										
2日 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一										
計可中崩(I)										
許可申請(工)										
計可中前(m)										
計 凹 中 詞 (10)										
印刷										
電子申請データ作成										
終 7	I									
L ** 1	削除		使用人一覧				プレビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS 略歴書の新規登録・	・修正は、画面上部左端の	の「略歴書選択」で	指定してください				(V2	025R0123) 本日	の日付 2025年 1月	37日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目(使用人の住所、氏名、生年月日、営業所名、職名、賞罰)を入力してください。
- ④ 使用人一覧 ボタンは、 使用人一覧表 で入力した内容を画面上に表示するときに使用します。
- ⑤ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

4. 経営状況分析

(1)経営状況分析機関名等の登録

💹 経審名人									×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの	移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)				
会社選択	商号または名称(1000-01) 株式会	社エッサム建設				渣基準日 令和 64	∓ 3月31日	
新規登録·修正	分析申請機関等	分析申請書	申諸補足表	換算損益①	換算損益②	換算損益③	換算損益④		
処理選択		•							
この甘油感得									
			7	لا کن ⊽¢ E4 ¢					
由諸書類作成			Ē	全球栓呂り	〔 次分析機	翔 名寺			
(処理内容)		3	登録番号	5 000008					
決算変更届		2	2	名 株式会社才	ペットコア				
経営状況分析			でませる鹿・丘・	2 代表取締役) 篠崎 みのり				
経営規模等評価			V 322 18 IX 48X 10.						
許可申請(I)									
許可申請(II)									
許 可 申 請 (Ⅲ)									
許可申請(IV)									
印刷									
電子申請データ作成									
終了	削除						登 銷	₹ + ₽	ンセル
STATUS						(V2025R01	23) 本日の日付 <mark>202</mark>	25年 1月 7日(少	火曜日)

- ① 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
- 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
- ② 訂正入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ③ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ④ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(2) 経営状況分析申請書

💹 経審名人							- • ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作	F成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの利	行(<u>C</u>) ヘル	プ(⊻)		
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設			Ŧ	會查基準日 令和 6	年 3月31日
新規登録·修正	分析申請機関等 分析申認	青書 申請補足表	換算損益①	換算損益2) 換算損益③	換算損益④	
処理選択	登録経営状況分析機関名	株式会社ネットコア		代表者符	<mark>段職・氏名</mark> 代表取締	役 篠崎 みのり	
計品計算	商号・名称	株式会社エッサム建設		代理	商号・名称		
2210-232	甲請看 代表者名	経審 名人	_	申請者((理申請者名		
	申請年月日	令和 • 6 年 7 月 1	B				
ランク基準登録		大臣_知事コード 許可	「の種類 許す	丁番号	許可年	月日	
経常」 V 登録	申請時の許可番方 前向の由連時の許可承号	03 43;		000001			
申請書類作成	審 査 基 準 日	令和 ▼ 6 年 3 月 31			1741 · _ + [
(処理内容)		····· ·······························	<u>」</u> 計期	間	処理区会	分① 処理区分②	
決算変更届	審査対象事業年度	(自)令和 ▼ 5 年 4 月	1 日 (至) 令利	」 - 6 年	3月31日 00	• •	
経営状況分析	前審査対象事業年度	(自)令和 🕶 🗌 年 🗌 月	1 日 (至)令利	」 年 [月 日 00	• •	
経営規模等評価	前々審査対象事 業 年 度	(自)令和 • 年 月	1 日 (至)令利	」 年 [月 日 00	• •	
許可申請(I)	法人又は個人の別	1 法人:「1」、個人:「2」	前回申請の有無	2 有:「1」、	無:「2」 単独・連結決		:「1」、連結決算:「2」
許可申請(II)	商方 又は 名称フリカナ	エッサムケンセツ		問 石 X (半主半・	(しんの氏々) 探索 々	エッサム建設	
許可申請(皿)	1 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4 2 4	320 - 0857		1 434.48		~	
許可申請(Ⅳ)	主たる営業所の所在地	栃木県宇都宮市鶴田2-5-24					
	主たる営業所の電話番号	028 - 649 - 0111]				
	当期 減価償却 実 施 額	6,182 千円		前期減価	償却実施額	7,996 <mark>千円</mark>	
	備考欄						
印刷							
電子申請データ作成	連絡先	氏名			 电 話 世 ぢ ファックス番号 		
<u>線</u> 7							
L 34	削除				プレビュー 印	1刷 登貨	禄 キャンセル
STATUS	-				(V2025R01	.23)本日の日付 20	25年 1月 7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 [削] 除] ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(3)経営状況分析の申請補足表

👿 経審名人							_	□ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申	請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>)</u>	<u>/</u>) 「V202309」∱)らの移行(<u>C</u>) へル	'Ĵ(<u>V</u>)			
会社選択	商号または名称 (1000	0-01) 株式会社エッサム建設				審査基準日	令和 6年 3月	31日
新規登録·修正	分析申諸機関等	分析申請書 申請補足表	換算損益①) 換算損益@) 換算損益	③ 換算損	益@	
処理選択						JI		
評点計算								
シミュレーション								
		<i>.</i> _		1				
ランク基準登録		経	営状況分	析の申請	補足表			
経常JV登録			分析機関名	株式会社ネットコフ	7			
申請書類作成		登録経宮状況分析機関代	表者役職・氏名	代表取締役 篠 崎	みのり			
(処理内容)		іŧ		Afr 0 4 1				
決算変更届		<u> </u>	 全社名	〒和 ▼ 0 年 0 株式会社 T ッサム系	╯」↗ <u>└</u> ╵□ ≢≣╬		_	
経営状況分析		申請者	代表者	経審 名人				
経営規模等評価		補 足 項	B		金 額			
許 可 申 請 (I)		単 独・連 結 決 算	[区分	1 単独決算:「1	」、連結決算:「2」			
許可申請(II)		当期減価償却実施額	前期分	7,996	千円			
許可申請(Ⅲ)			前々期分	5,586	千円 イロ			
許可申請(IV)		受取手形割引高	前初五	0	十円 千円		_	
		and Han and Had and a Data interaction	前期分	0	千円			
		文 取 手 形 表 書 議 渡 尚	前々期分	0	千円			
		該当項目金額がない場合に	は、ゼロを記入	してください。				
印刷								
電子申請データ作成								
終了								
	削除				プレビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS					(V202	25R0123) 本日の	目付 2025年 1)	月 7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 <u>削</u>除」ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目(受取手形割引高、受取手形裏書譲渡高)を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(4)換算損益計算書

①売上·売上原価

👿 経審名人					– – ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元(<u>M</u>) 「	V202309」からの移行(<u>C</u>) ^	ルプ(⊻)	
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01) 株式	会社エッサム建設		審査	查基準日 令和 6年 3月31日
新規登録·修正	分析申請機関等 分析申請書	申請補足表	ぬ算損益① 換算損益	2 換算損益3	換算損益④
処理選択	登録経営状況分析機関名	株式会社ネットコア		代表者役職·氏名 代表取	
評点計算	由諸年日日	今和 ▼ 6 年 7 月	18		
シミュレーション		株式会社エッサム建設		代表者役職·氏名 経審	
	期末年月日(基準決算日)	当期 令和 🕶 6 年 3	月 31 日 会計期間		算日 令和 • 年 月 日
ランク基準登録	助 完 科 日 冬	前期全額の	前期の換算額	② 当期金額	③ 当期換算額④
経常 J V 登録			(①÷12×(12-N))	ヶ月(N)	(@=@+3)
申請書類作成					
(処理内容)					
決算変更届	完成工事原価				
経営状況分析	兼業事業売上原価				
経営規模等評価	売上原価合計				
許可申請(I)	完成工事総利益(損失)				
許可申請(II)	兼業事業総利益(損失)				
許可申請(m)	□ 売上総利益(損失) □				
許可申請(W)					
(V) Hit Hit (IV)					
印刷					
電子申請データ作成					
終了	肖川 除			プレビュー 印	刷 登録 キャンセル
STATUS				(V2025R0123	3)本日の日付 2025年 1月 7日(火曜日)

1)予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

2) 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなりま

す。 | 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。

- 3)入力画面中の未入力の項目(当期の会計期間の月数、前期の決算年月日、前期の金額、当期の金額)を入力してください。
 当期金額に加算する前期換算額は、「前期金額 ÷ 12 × (12 当期の月数)」で計算します。
 当期換算額は、「前期の換算額 + 当期金額」で計算します。
- 4)入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- 5) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で登録」ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- 6) プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。 印刷イメージが画面に表示されます。
- 7) 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- 8) 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

②販売費及び一般管理費

👿 経審名人								-		×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	יע∎ע-לב£ע)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの	移行(<u>C</u>) ヘルプ	(⊻)				
会社選択	商号または名称 (1	.000-01) 株式会	社エッサム建設				審査基準日	令和 6年	3月31日	
新規登録·修正	分析申諸機関等	分析申請書	申請補足表	換算損益①	換算損益②	換算損益		[損益④		
処理選択	登録経営状況	分析機関名			代	表者役職·氏名	代表取締役 谷	こうちょう こうしょう こうしょう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう こうしゅう しゅうしゅう しゅう		
計 点 計 算	申請年	■月日	令和 ▼ 6 年 7	月1日						=
シミュレーション	申請者・商	時又は名称	株式会社エッサム建調	ž	代	表者役職·氏名	経審 名人			-
	期末年月日(表	基準決算日)	当期 令和 🕶 6 年	3月31日	会計期間	<u> か月 </u>	前期決算日	令和 🔹 🗌	年 月 1	B
ランク基準登録	勘定科	↓目名	前期金額	① 前期(の換算額②	当期:	金額③	当期:	換算額④	
経常JV登録	役員	효율 전배		- (O÷	-12×(12-N))	<u>ケ</u> ノ	Ħ(N)	(@):	=(2+(3))	
申請書類作成	従業員	給料手当								
(処理内容)	退	職金								
決算変更届	法定	福利費								
経営状況分析	福利	厚生費								
経営規模等評価	修繕	維持費								
許可申請(I)	売 通 信	用 品 買								
許可申請(II)	費動力用	水光熱費								
許可申請(Ⅲ)	及調査	研究費								
許可申請(IV)	び広告	宣伝費								
	一 貸倒引当	当金繰入額								
	般貸倒	損失								
	管交	際費								
印刷	理母	N 玉 家 任								
電子申請データ作成	道通	(〕 却 費								
終 7					ſ					_
	削除					プレビュー	印刷	登録	キャンセル	L .
STATUS						(V202	5R0123) 本日	の日付 2025年	₣ 1月 7日(火曜E	8)

1)予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

2) 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなりま

す。 <u>削</u>除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。

3)入力画面中の未入力の項目(前期の金額、当期の金額)を入力してください。
 当期金額に加算する前期換算額は、「前期金額÷12×(12 - 当期の月数)」で計算します。
 当期換算額は、「前期の換算額 + 当期金額」で計算します。

- 4)入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- 5) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- 6) プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。 印刷イメージが画面に表示されます。
- 7) 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- 8) 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

③営業外損益·特別損益

💹 経審名人									-		×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	ي ت	レーション(<u>S</u>) 申言	請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの)移行(<u>C</u>) へJ	レプ(<u>V</u>)				
会社選択	商号ま	ttには名称 (1000	0-01) 株式会	社エッサム建設				審査基準日	∃ 令和 6年 3/]31日	
新規登録·修正	分析	申諸機関等	分析申請書	申請補足表	換算損益①	換算損益の	2 換算損損	盖③ 換)	寘損益④		
処理選択		登録経営状況分析	所機関名				代表者役職·氏名	代表取締役	篠崎 みのり		
 		申請年。	月日	令和 ▼ 6 年 7	月1日						-1
2516-232		申請者・商号又	ZIJJA称	株式会社エッサム建計	ž		代表者役職·氏名	経審 名人			
		期末年月日(基準)	決算日)	当期 令和 🕶 6 年	3月31日	会計期間	か月	前期決算日	令和 🔹 🔤 🛱	月	8
ランク基準登録		勘定科目	1名	前期金額	① 前期	の換算額②) 当期	金額③	当期換	算額④	
経常JV登録		受取利自 取7	和포소		(0-	-12×(12-N))	5	·月(N)	(@=	2+3)	
申請書類作成		 その	"叱当並								
(処理内容)	宮	営業外収	益 合 計								
決算変更届	業	支払	利息								
経営状況分析	外	貸倒引当金	: 繰入額								
経営規模等評価	損	貸倒	損失								
許可申請(I)	益	その	他								
許可申請(II)		名果外費, 经常利益	用合計 (損失)								-
許可申請(皿)		前期損益	修正益								
許可申請(Ⅳ)		固定資産	売却益								
		その	他								
	特	特別利益	益 合 計								
		前期損益	修正損								
印刷	01	固定資産	売却損								-
電子申請データ作成	損	ち の 特別損失	1년 失 合 計								
** -								v			
松「	削	除					プレビュー	印刷	登録	キャンセ	σĿ
STATUS							(V20	25R0123) 本日	日の日付 2025年	1月 7日(火曜	(日)

1)予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

2) 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなりま

す。 <u>削</u>除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。

3)入力画面中の未入力の項目(前期の金額、当期の金額)を入力してください。
 当期金額に加算する前期換算額は、「前期金額÷12×(12 - 当期の月数)」で計算します。
 当期換算額は、「前期の換算額 + 当期金額」で計算します。

- 4)入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- 5) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- 6) プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。 印刷イメージが画面に表示されます。
- 7) 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- 8) | 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

④完成工事原価·兼業事業売上原価

💹 経審名人											
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ي</u> 55	ュレ−ション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) [V2023	109」からの私	\$行(<u>C</u>) へルフ	∱(⊻)			
会社選択	商号。	または名称 (1	.000-01) 株式	会社エッサム建設					審査基準日	日 令和 6年 3月	31日
新規登録·修正	分析	申請機関等	分析申請書	申請補足表	換算損	益①	換算損益②	換算損益	盐③ 换算	負損益④	
処理選択		登録経営状況	记分析機関名	株式会社ネットコア			ŕ	式表者役職·氏名	代表取締役	篠崎 みのり	
		申請年	⊧月日	令和 ▼ 6 年 7	月1日						
9210-939		申請者・商	時又は名称	株式会社エッサム建	<u></u>		f	式表者役職·氏名	経審 名人		
		期末年月日(基準決算日)	当期 令和 🕶 6 4	₹ 3 月 3	81 🗄	会計期間	か月	前期決算日	令和 🔻 🗌 年	□ 月 □ 日
ランク基準登録		勘定科	4 目 名	前期金額	0	前期の (①-1	·換算額② 2×(12-N))	当期	金額③ 日(N)	当期換 (の=0	算額④ 3+3)
経常」Ⅴ登録		材	料費				2(12 11))	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	71007		
甲請書類作成	元	労	務費								
(処理内容)	Т	(うち、	労務外注費)								
決算変更届	事	外	注 費								
経営状況分析	原	経	費								
経営規模等評価	価	() 5、) 宮 ま ⁻	人件費)								
許可申請(I)											
許可申請(II)		期自商品	裂面にな卸高 								
許可申請(Ⅲ)	兼	当期製品	品製造原価								
許可申請(Ⅳ)	業	合	計								
	事	期末商品(製品)たな卸高								
	業	兼業事業	業売上原価								
	一売	材	料費								
印刷		労	務費								
電子申請データ作成	原任	朝 栓 製 (35									
終 7						_			1		
	削	除						プレビュー	ED 刷	登録	キャンセル
STATUS								(V20	25R0123) 本日	の日付 2025年 1	<mark>月 7日(火曜日)</mark>

1)予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

2) 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなりま

す。 <u>削</u>除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。

3)入力画面中の未入力の項目(前期の金額、当期の金額)を入力してください。
 当期金額に加算する前期換算額は、「前期金額 ÷ 12 × (12 - 当期の月数)」で計算します。
 当期換算額は、「前期の換算額 + 当期金額」で計算します。

- 4)入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- 5) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で登録」ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- 6) プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。 印刷イメージが画面に表示されます。
- 7) 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- 8) | 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

5. 経営規模等評価申請

(1)経営規模等評価等申請書(表紙)

👿 経審名人				-	
ファイル(E) 評点計算(<u>H</u>)) シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>))			
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設		審査基準日 分	和 6年 3月3	1日
新規登録·修正	表紙 経営規模評価 完成工事高 完成工事高付表 その他の審査 技術職員名簿 継続雇用	目技術職員名簿	CPD技術者名簿	技能者名簿	: 証紙台紙
処理選択		L	I		
評点計算					
シミュレーション					
ランク基準登録					
経常」∨登録	経営規模等評価等申請書	(表紙)			
申請書類作成					
(処理内容)	許可番号 [J9-000001 号				
決算変更届	商号株式会社エッサム建設				
経営状況分析	代表考察				
経営規模等評価					
許可申請(I)					
許可申請(II)					
許可申請(Ⅲ)					
許可申請(Ⅳ)					
ED 刷					
電子甲請データ作成					
終了					han ber
		ブレビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS		(V2025R0	0123) 本日の日付	2025年 1月	7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
- ③ 訂正入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ④ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- 5 プレビューボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメ ージが画面に表示されます。
- ⑥ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑦ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(2)経営規模等評価申請書

👿 経審名人															—		□ X			
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	ગ્રેટ્ટ્રચેટ-ગ્રેટ્ટ	ン(<u>S</u>) 申請書類	頁作成(<u>D</u>)	データ注	艮避・復う	τ(<u>M</u>) ΓV2	02309	からの移	行(<u>C</u>)	ヘルプ(<u>v</u>)									
会社選択	商号または名	称 (1000-01) 株式会	会社エッサ	ム建設								審査基準		和 6年 3	3月31	B			
新規登録·修正	表紙 経営	規模評価 完成	工事高	完成工事	高付表	その他の	審査	技術職員]名簿	維続雇	用技術職員	名簿	CPD技術	者名簿	技能者	名簿	証紙台紙			
処理選択	申請	1年月日	令和	+ 6 ²	■ 7 月															
詳点訂算	申請者	(会社名)	株式会	社エッサ	ム建設					申請者	(代表者名) 経着	幂 名人							
9511-999			大臣乡	知事コード	許可	可の種類	許	可番	号		許可	1年月日								
	申請時	の許可番号	[09	特	定 •	09	000	001	令	和 - 5	年 9	月 15 E	3						
ランク基準登録	前回申調	唐時許可番号 ───────────────────────────────────	A 4 1			• •				<u></u>	和 -	年	」月 E	3	24	1 .82				
経常JV登録	一番百	(奉 準 日 	常和		F 3 月 区分の		諸寺の	즈万 _ 1] 1注:		溶木全	,山溶麵		17,000 - 1	-	法 40601	へ 番 10100	ち 13595			
申請書類作成	商号(名	 3称)フリガナ	エッサ	ムケンセ	<u>したか</u> る ツ	11/1			商号	」 又は名称	: 山風調 : 株式会	社エッ	サム建設		40000					
(処理内容)	代表者(個人)フリガナ	ケイシ	ショイ	ジン		代表者	(個人)氏	名 経審	名人										
決算変更届	主たる著	営業所所在地	所在	所在地コード照所在地																
経営状況分析	郵(更番号	320	320 - 0857 電話番号 028 - 649 -									649 - 1							
経営規模等評価			土建	大左	と 石	屋電管	タ 綱	筋舗	し板	ガ 塗	防内機	៖ 絶 ì	通園井	具水	消 清	解				
許可申請(I)	許可	建設業	2 2			_										1	:股、2:特 ·安本社会			
許可申請(II)	白己洛	い家建設表 	3 3	304 275	一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	itte	 □ 1•∄	(淮)津管	2.21	11平均	其淮決管		304 275	古前:387	お基准日	3	309 011			
許可申請(皿)		2期平均		7,340	一 千円	(2期平均)	利益	額=営業	、 業利益 +	減価償ま	非実施額									
許可申請(Ⅳ)	利益額	当期	営	業利益		-9,	820	減価償	却実施を	<u>ģ</u>	6,	182								
		前期	宮	業利益		10,	323	減価償	却実施を	<u>Ą</u>	7,	996								
	技術	職員数			7															
	登録経営	状况分析機関	登録者	14号 0	00008	登録名称	株式会	会社ネッ	パコア											
印刷	連	格先	所属	治				氏	.名				電話番号							
電子申請データ作成		を求める理由											「古べ田方							
24 -																				
終了 	削除										プレビュー	-	印刷		登録		キャンセル			
STATUS											(V	/2025R	0123) 本	日の日代	+ 2025年	■ 1月 7	日(火曜日)			

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 前 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 「申請等の区分」が「4」(経営規模等評価の再審査の申立及び総合評定値の請求)及び「5」(経営規模等評価の再審査の申立)の場合は、「再審査を求める事項」及び「再審査を求める理由」を必ず入力してください。
- 5 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- (6) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(3) 工事種類別完成工事高·元請完成工事高

👿 経審名人									-	□ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申	1請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元((<u>M</u>) [V20230	9」からの移行(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)				
会社選択	商号または名称 (100	00-01) 株式会社	エッサム建設					會查基準日 令	和 6年 3月31	B
新規登録·修正	表紙 経営規模評価	完成工事高 完	成工事高付表	その他の審査	技術職員名簿	維続雇用技術	哉員名簿 ()	PD技術者名簿	技能者名簿	証紙台紙
処理選択		:2年平均	前霜	審査対象事業年月	度又は、自令	• 年 F		主要在 自	令 ▼ 年	月
	区分上2	:3年平均 事	業年度 —	前々審査事業年	F度 至令	• <u>年</u> 月	番直刈雾	(争未午度) 至	令 🔹 🦳 年	
	VEIに係る 評価の特例 2	:有 :無	i	前審査対象事業	年度 自令 至令	▼ 年 月	目 前々 審査対象	自 除事業年度 至	令 ▼ 年	<u>月</u> 月
ランク基準登録		完成	(千円)		元諸:	完成工事高(千円	Ð	審査	対象事業年度	
経常JV登録	入力項目名	前期 又は 前期と前々期	前期	前々期	前期 又は 前期と前々期	前期	前々期	完成工事高	元	請
申請書類作成		の平均			の平均				元り以上年	
(処理内容)	010 業種コード									
決算変更届	五十五									
経営状況分析										
経営規模等評価										
許可申請(I)										
許可申請(II)										
許可申請(皿)										
許可申請(Ⅳ)										<u> </u>
								-)		
			I							
								-)		
印刷										
電子申請データ作成	34 合 計									
終了						*7 • 1			70 43	he be
						ゴレビ		」刷	豆 録	キャンセル
STATUS							(V2025R01	23) 本日の日付	2025年1月7	日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 <u>削</u>除」ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 計算基準区分「1」(2年平均)を選択した場合の「事業年度」の入力は、上段2項目(「前審査対象事業年度又は、前々 審査対象事業年度」と「審査対象事業年度」)のみを入力してください。完成工事高と元請完成工事高の入力も「前期 又は前期と前々期の平均」と「審査対象行年度」のみを入力してください。

計算基準区分「2」(3年平均)を選択した場合は、全項目を入力してください。

- ⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑦ プレビュー」ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(4)工事種類別完成工事高付表

👿 経審名人	- 0	×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)) シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)	
会 社 選 択	商号誌は名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 審査基準日 令和 6年 3月31日	
新規登録·修正	表紙 経営規模評価 完成工事高 完成工事高付表 その他の審査 技術職員名簿 継続雇用技術職員名簿 CPD技術者名簿 技能者名簿 証紙	台紙
処理選択		
評点計算	· 工事の種類	
) 오르그나―ション		
		<mark>.</mark> .
ランク基準登録	(自) 令 v 5 年 4 月 ~ (至) 令 v 6 年 8 月 うち元諸 千円	
経常 J V 登録		3
申請書類作成		-
(処理内容)		3
決算変更届	うち元諸 うち元諸 千円	1
経営状況分析	THE	3
経営規模等評価	うち元諸 	3
許可申請(I)		Ŧ
許可申請(II)	うち元諸 うち元諸 千円	1
許可申請(Ⅲ)		-
許可申請(Ⅳ)	うち元請 ・ うち元請 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	
		1
	前審查対象年度 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Ŧ
印刷	(自) 令 - 4 年 4 月 ~ (至) 令 - 5 年 3 月 うち元諸 チャ	4
電子申請データ作成	TT	3
終了		1
	<u>削除</u> <u>プレビュー</u> 印刷 登録 キャン	ZJU
STATUS	(V2025R0123) 本日の日付 2025年 1月 7日(火間	瞿日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、新規登録・修正で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(5)その他の審査項目(社会性等)

👿 経審名人								- G	□ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「	V20230	9」からの移行(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)				
会 社 選 択	商号または名称(1000-01) 株式会社エッサム建設				審査基準	崔日 令和 6 年	F 3月31E	3
新規登録·修正	表紙 経営規模語		の審査	技術職員名簿	維続雇用技術職員	■ 員名簿 CPD技術	诸名簿 技能	绪名簿	証紙台紙
処理選択			項番		Л	力内容	₹		
評点計算		雇用保険加入の有無	41						
シミュレーション		健康保険加入の有無	42	1 1:有、3	?:無、3:適用外				
		厚生年金保険加入の有無	43	1					
		建設業退職金共済制度加入の有無	44	1					
ランク基準登録		退職一時金又は企業年金制度導入の有無	45	1:有、:	2:無				
经堂1V登録	1	法定外労働災害補償制度の加入の有無	46	1					
ATH S CITY					技術職	も 員 数 (A)	<u> </u>		
申請書類作成		若手技術者の維続的な育成・確保	47	2 { 1:該	当」若手技行	術 職員数 (B)	0 人 (B))/(A)	0.0 🕺
(処理内容)	担い手の育成	新規若年技術者の育成・確保	48	2 2:非	§当」 新規若年技	t術職員数(C))/(A)	0.0 %
決算変更届	及び	 知識及び技術又は技能の向上に	49	CPD単位取行	导数 1	20 単位 技術者	·数 7	X	
経営状況分析	確保に関する	関する取組の状況	50	技能レベル向	上者数 1人	技能者数	3 人 控除対象	<mark>*者数</mark>	1人
経営規模等評価	用文部組のノイム)元	女性の職業生活における活躍の推進に 関する法律に基づく認定の状況	51	5.非該当					•
許可申請(I)		次世代育成支援対策推進法に 基づく認定の状況	52	4.非該当					•
許可申請(I)		春少年の雇用の促進等に関する法律に 基づく認定の状況	53	2.非該当					•
許可申請(皿)		就業履歴を蓄積するために必要な 措置の実施	54	3 1: 隆	ての建設工事で実施 ての公共工事で実施	ロ に該当 日 に該当 3.	非該当		
許可甲請(Ⅳ)		営業年数		30 年					
		初めて許可(登録)を受けた年月日	55	令和 ▼ :	年 月 日				
	7.8 =0. 100 -	休業等の期間	00	年 1))月				
	建設業の	備考(組織変更等)							
印刷	営業継続	民事再生法又は会社更生法の適用の有無		2 1:有、3	::無				
電子申請データ作成	*項番54 「就業!		」 I は、 灌	客査基準日が令利	15年8月14日以降の対	易合、審査対象で	す。		
終了	削除				プレビュー	印刷	登録	+ †	ッシセル
STATUS					(V2025R0123) 本	⁵ 日の日付 202	5年1月7日	日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

👿 経審名人																-	□ X
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ک_لحکر</u>	Vヨン(<u>S</u>) 申	請書類作成(<u>D</u>) デー	夕退道	<u></u> ⊞∙復	.元(1	<u>/</u>) [`V202309」か	らの移行(<u>C</u>)	۸J	レプ(⊻)					
会 社 選 択	商号誌は	名称 <mark>(100</mark>	0-01) 株式	は会社エッ	ታሌ	建設								審査基	準日 👇	和 6年 3月3	1日
新規登録·修正	表紙 経	當規模評価	完成工事高	i 完成]	L車湾	5付ま	Ę .	その他	の審査 技	術職員名簿	維約	売雇用技術暗	損名簿	CPD技術	防者名簿	技能者名簿	11 証紙台紙
処理選択		5	~		ケロ	_		基準	資	格 1		資	格 2		監理技術	防者資格者証	CPD単位
詳点訂昇	普方法	<u>現</u> 氏	名	±	年月			日満年齢	業種コート	資格コート	講	業種コート	資格コート	講	公布	i 番 号	取得数
シミュレーション) 1	2 経審 名	4	昭和	27	5	12	71	01	113	1	02	120	1			0
	2		f ar	日本の	38	6	23	60 52	02	120	1	12	120	2			
ランク基準登録	4		⊼D €R	昭和	55	0 3	14	44	01	214	2	13	214	2			0
経常JV登録	5 (2 経審 太日	3B	昭和	45	12	1	53	01	214	2	13	214	2			0
申請書類作成	6 (2 経審 土	男	昭和	33	8	18	65	01	214	2	13	024	2			0
(処理内容)	7 (□経審 電	₹	昭和	50	3	20	48	01	113	1	13	111	1			0
決算変更届	8 0																
次弁定之法	9				_												
控当认元力机	11																
経営規模等評価	12 (
許可申請(I)	13 (
許可申請(Ⅱ)	14 (
許可申請(皿)	15 (
許可申請(Ⅳ)	16																
	18																
	19 (
	20 🕻																
印刷	21 [
電子申請データ作成	この画面	で入力したP	「空口に評点計	買には反	も思い	nŧ	tt A	/0									
		対象行を選	択(クリック	かしてた	いら、	右の	D操作	乍(挿	入、削除、精	多動)を行っ	てくた	ださい。	行挿入	行	削除	上へ移動	下へ移動
終了	削除			業種	コード	T	資格	区分		CPD取得数		プレビュ	. – E	17 刷		登録	キャンセル
STATUS													(V2025R0	123)	本日の日作	寸 2025年 1月	7日(火曜日)

(6)技術職員名簿

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
- ③ 行挿入 ボタンは、カーソルのある行の上に1行追加する場合に使用します。
- ④ 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除する場合に使用します。
- ⑤ 上移動 ボタンは、カーソルのある行を1行上に移動するときに使用します。
- ⑥ 下移動 ボタンは、カーソルのある行を1行下に移動するときに使用します。
- ⑦ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑧ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ③ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメ ージが画面に表示されます。
- ⑩ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ① 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。
- ① 業種コード ボタンをクリックすると業種コード一覧表が画面上に表示されます。
- ③ 資格区分 ボタンをクリックすると資格区分一覧表が画面上に表示されます。

(7)継続雇用制度の適用を受けている技術職員名簿

👿 経審名人													-	□ ×
ファイル(<u>E</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーシ	ション(<u>S</u>) 申	請書類作成	t(<u>D</u>) デ	- 夕退避·復元	t(<u>M</u>) [V2023	09」からの移行(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)						
会 社 選 択	商号または	名称 <mark>(100</mark>	0-01) 棋	は式会社エ	ッサム建設							審査基準日 令	和 6年 3月3:	1日
新規登録·修正	表紙 経	宮規模評価	完成工事	高 完成	工事高付表	その他の審査	技術職員名簿	維続雇用	肢術	蔵員名	簿	CPD技術者名簿	技能者名簿	
処理選択										_				·
評点計算	E E	月 請 先	t ()	也方整備局	張〇 北海)	道開発局長 💽 🔅	印事 栃木県 ▼	甲語	青年月	Β	4	和 - 6 年 3		
シミュレーション		住	所栃木	県宇都宮	市鶴田2-5-2	4					_			
	申請者	商号又は名	S称 株式	会社エッ	サム建設			代理人	숲	社 名				
5、力其准察经		代表者氏	そ 名 経審	16 名人					氏	名				
(2世1)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)				番号		氏	名	生	年月E	3				
栓帛」∨豆颏				▶ 1	経審 名人			昭和	27	5 1:	2 .]		
申請書類作成				2	経審 花子			昭和	38	6 2	3			
(処理内容)				3	経審 次郎			昭和	45	8 1	1			
決算変更届				4	経審一郎			昭和	55	3 1	4			
経営状況分析				5	経審太郎			昭和	45	12	1			
経営規模等評価				7	<u> 経番 工</u> 男 怒室 電気			昭和	33	8 1 2 2	8			
許可由時(T)				8	11±100 00,×4			0010	30	0 2				
				9										
計可中請(Ⅱ)				10										
許可申請(皿)				11										
許可申請(Ⅳ)				12										
				13										
				14							-			
				16										
印刷				17										
電子申請データ作成														
	対象	行を選択(ク	フリック)	してから、	右の操作	(挿入、削除、利	多動)を行ってくだ	さい。	行扌	■ 入	۴ ا	亍削除 上^	- 移動 - 「 下 /	へ移動
終了	削除							2	1レビ			印刷	登録	キャンセル
STATUS										(V20)25R(0123) 本日の日付	1 2025年 1月	7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚、「新規登録・修正」及び「評点計算」処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目(代理人、氏名、生年月日)を入力してください。
- ④ 行挿入 ボタンは、カーソルのある行の上に1行追加する場合に使用します。
- 5 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除する場合に使用します。
- ⑥ 上移動 ボタンは、カーソルのある行を1行上に移動するときに使用します。
- ⑦ 下移動 ボタンは、カーソルのある行を1行下に移動するときに使用します。
- ⑧ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- 第キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ① 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- 12 | 削 除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

🕱 経審名人 ファイル(E) 評点計算(H) シミュレーション(S) 申請書類作成(D) データ退避・復元(M) 「V202309」からの移行(C) ヘルプ(⊻) 会社選択 商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 審査基準日 令和 6年 3月31日 新規登録·修正 表紙 経営規模評価 完成工事高 完成工事高付表 その他の審査 技術職員名簿 継続雇用技術職員名簿 技能者名簿 証紙台紙 処理選択 표문 Æ 生年月日 CPD単位 名 評点計算 1 シミュレーション 2 3 ランク基準登録 4 5 経常JV登録 6 申請書類作成 7 (処理内容) 8 9 決算変更届 10 経営状況分析 11 経営規模等評価 12 13 許可申請(I) 14 許可申請(II) 15 許可申請(Ⅲ) 16 17 許可申請(Ⅳ) 18 19 20 21 FD 刷 22 電子申請データ作成 対象行を選択(クリック)してから、右の操作(挿入、削除、移動)を行ってください。 🦷 行 挿 入 行削除 上へ移動 下へ移動 終了 ブレビュー 削除 印刷 登録 キャンセル STATUS (V2025R0123)本日の日付 2025年1月7日(火曜日)

(8) CPD 単位を取得した技術者名簿

① 入力画面中の未入力の項目(CPD 単位を取得した技術者の氏名、生年月日、CPD 単位)を入力してください。

② 行挿入 ボタンは、カーソルのある行の上に1行追加する場合に使用します。

③ 「行削除」ボタンは、カーソルのある行を削除する場合に使用します。

④ 上移動 ボタンは、カーソルのある行を1行上に移動するときに使用します。

⑤ 下移動 ボタンは、カーソルのある行を1行下に移動するときに使用します。

⑥ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。

(7) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑧ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑨ 印刷ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑩ 削 除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。
(9)技能者名簿

💹 経審名人																		-		×
ファイル(<u>F</u>) ま	評点計算(<u>H</u>)	التغرز	レーション(<u>S</u>)	申請も	書類作成([) デー	9退避・復元	(<u>M</u>) [V2	20230	9]か	5の移	らして、(<u>C</u>)	۸J	レプ(⊻)						
会社道	ᆴ 択	商号ま	たは名称 ((1000-	01) 株式	会社エッ	サム建設									審査基準日	令和	6年 3月31	B	
新規登録	・修正	表紙	経営規模	評価 完	記成工事高	完成日	事高付表	その他の	審査	技征	術職	員名簿	維維	流雇用	技術職員名簿	CPD技術者名	蒪	技能者名簿	証紙台網	紙
処理道	琧 択										_				1			1		
評点言	† 算				番号	氏	名	生	年月E	Ξ		評	í西 E	3	向上の有無	控除対象	2			
-بادةيز	ション				▶ 1												- 1			
					2															
ランク基準	登録				4															
(2世)	200				5															
栓帛」∨	豆颏				6												1			
申請書類	作成				7															
(処理内	9 容)				8															
決算変	更届				9												_			
経営状況	2.分析				10															
経営規模等	等評価				12												-			
推可由部	表(T)				13															
	H (1)				14															
許可申請	清(Ⅱ)				15															
許可申請	清(Ⅲ)				16															
許可申請	清(Ⅳ)				17															
L					18															
					19															
					20															
C 1	RI				21															
Elà	NPU				22]		
電子申請デ	一夕作成	*	対象行を選	択(クリ	リック) し	てから、	右の操作(挿入、削隊	底移	動〉	を行		ださい	۱。	行挿入	行削除	Lへ移	3動 下へ	移動	
¥8 ·	7																			_
		削	除											ブ	レビュー	印刷	音	经绿	キャンセル	
STATUS															(V2025F	(0123) 本日の	日付	2025年1月7	日(火曜日	1)

- 入力画面中の未入力の項目(技能者の氏名、生年月日、評価日、レベル向上の有無、控除対象)を入力してください。
- ② 行挿入 ボタンは、カーソルのある行の上に1行追加する場合に使用します。
- ③ 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除する場合に使用します。
- 上移動 ボタンは、カーソルのある行を1行上に移動するときに使用します。
- ⑤ 下移動 ボタンは、カーソルのある行を1行下に移動するときに使用します。
- ⑥ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- (7) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑧ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑨ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑩ ┃ 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(10)審査手数料証紙はり付け書

👿 経審名人							- C	x
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>	シミュレーション(<u>S</u>) 申請	青書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) [V202309)」からの移行(<u>C</u>)	∧ルプ(<u>V</u>)			
会 社 選 択	商号または名称 (1000))-01) 株式会社エッサム建設				審査基準日 👇	和 6年 3月31日	3
新規登録·修正	表紙 経営規模評価 🗄	完成工事高 完成工事高付表	その他の審査	技術職員名簿	継続雇用技術職員名簿	CPD技術者名簿	技能者名簿	証紙台紙
処理選択								
詳点計算								
VEC-1152								
7272年豆塚								
松吊」								
(処理内索)								
決算変更届								
経営状況分析			様	式 第 5	号			
経営規模等評価		a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	腎査 手 数	料 証 紙 (は	り付け書			
許可申請(I)								
許可申請(II)								
許可申請(皿)								
許可申請(Ⅳ)								
印刷								
電子申請データ作成								
	·							
終了					プレビュー	ED 刷		
STATUS					(V2025	iR0123) 本日の日(寸 2025年 1月 7日	3(火曜日)

- プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ② 印刷 ボタンは、画面に表示されている審査手数料の証紙貼付用の台紙が印刷されます。

6. 建設業許可申請(国土交通省様式)

(1)建設業許可申請書

🗒 経審名人		– – ×								
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類	作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)								
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設 許可申請日 令和 5年 9月 1日								
新規登録·修正	許可申請書 役員一覧表	常業所一覧(新規) 営業所一覧(更新) 営業所技術者等一覧表 工事経歴書 直前3年施工額 使用人数 哲約書								
処理選択	申請先	○ 地方整備局長 ○ 北海道開発局長 ○ 知事 栃木県 マ 申請年月日 令和 マ 5 年 9 月 1 日								
評点計算	申詰者所在地	栃木県宇都宮市鶴田2-5-24								
シミュレーション	申請者(会社名)	株式会社エッサム建設								
	申請者(役名)	申請者(代表者名) 経審 名人								
ランク基準登録	許可の有効期間の調整	○する ● しない								
経常JV登録		土] 建 大 左 と 石 屋 電 管 タ 鋼 筋 舗 し 板 ガ 塗 防 内 機 絶 通 園 井 具 水 消 清 解								
申請書類作成	計りを受けようとする建設業									
(処理内容)	商号(名称)フリガナ									
決算変更届	商号又は名称	株式会社エッサム建設								
経営状況分析	代表者(個人)フリガナ	ケイシン メイジン								
経営規模等評価	代表者(個人)氏名	経審 名人 <u>支配人の氏名</u>								
許可申請(I)	主たる営業所所在地	市区町村コード 照 都道府県名 市区町村名								
許可申請(町)										
許可申請(亚)	郵 便 番 号									
許可申請(m)		1. 加入 2. 個人 日本金額又は四日総額 (十円) 広人番号 4000001003353								
(VI) Hit Pr (N Ti										
	許可換えの区分	1:大臣許可→知事許可 2:知事許可→大臣許可 3:知事許可→他の知事許可								
		大臣 知事コード 許可の種類 許可番号 旧許可年月日								
印刷	旧許可番号	09 特定 - 09 000001 令和 - 5 年 9 月 15 日								
電子申請データ作成	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	所属氏名								
		電話番号 - - ファックス番号 - -								
終了	削除	プビュー 印刷 登録 キャンセル								
STATUS	•									

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
 データ移行後 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が反映されない場合は、 登録 ボタ

ンをクリックして自動表示を更新してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(2)役員等の一覧表

👿 経審名人						- 0	×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)) シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類	頁作成(<u>D</u>) デ−タ退避・	復元(<u>M</u>) 「V202309」;	からの移行(⊆) へルプ(⊻)			
会社選択	商号または名称 (1000-01)株式会社エッサム建設	2 2		許可申請日	令和 5年 9月 1日	
新規登録·修正	許可申請書 役員一覧表	営業所一覧(新規)	営業所一覧(更新)	営業所技術者等一覧表			約書
処理選択]	
評点計算	氏名:	フリガナ	氏名	役名等	常勤・非常勤の別		
シミュレーション	▶1						
	2						
ランク基準登録	3						
経常 J V登録	5						
申請書類作成	6						
(処理内容)	7						
決算変更届	8						
経営状況分析	10						
経営規模等評価	11						
許可申請(I)	12						
許可申請(TT)	13						
許可申請(二)	15						
計可中前(m)	16						
計 미 中 前 (IV)	17						
	18						
	20						
印刷	21						
電子申請データ作成	22						
	23						
終了	削除		行追	』加 行削除 フ	レビュー 印刷	登録 <i>キャン</i> t	ZIL
STATUS					(V2025R0123) 本日	の日付 2025年 1月 7日(火曜	翟日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ③ 「行追加」ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ④ 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(3)営業所一覧表(新規・更新)

💹 経審名人	- D X									
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)									
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 許可申請日 令和 5年 9月 1日									
新規登録·修正	許可申請書 役員一覧表 宮葉所一覧(新規) 営業所一覧(更新) 営業所技術者等一覧表 工事経歴書 直前3年施工額 使用人数 誓約書									
処理選択										
評点計算	王 た 営業所の名称 名称									
シミュレーション	③ 土 注 大 左 と 石 屋 電 宮 9 鋼 筋 舗 し 板 ガ 塗 防 内 機 絶 通 国 井 具 水 消 解									
	業 営業しようとする建設業 83 m									
ランク基準登録	2: 特定									
経常JV登録										
申請書類作成										
(処理内容)	2 日来///0///12/2 100 11 日本 12 大 左 と 石 屋 電 管 タ 鋼 筋 舗 し 板 ガ 塗 防 内 機 絶 通 園 井 具 水 消 清 解									
決算変更届	府 ① 「 宮葉しようとする建設業 88 1:一般									
経営状況分析	2:特定									
経営規模等評価	営業所の名称 84 フリガナ									
許可申請(I)										
許可申請(II)	2 2 2 2 2 2 2 2 2									
許可申請(皿)	府 ② 営業しようとする建設業 88 1:一般 1:一般									
許可申請(Ⅳ)	2:特定 2:特定									
	営業所の名称 84 フリガナ									
	した 二 二 二 に に に に に に に に に に に に に に に に									
	2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 2									
印刷	⑦ 営業しようとする建設業 88 11:一般									
電子申請データ作成	2:特定									
0 <i>0</i> –										
終了	削除									

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 前 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- 5 キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(4) 営業所技術者等一覧表

👿 経審名人									- 0	×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	ર્ગ્રક્ટ⊒િન્ગ્ર∋	/(<u>S</u>) 申請書類作	F成(<u>D</u>) データ退避・	·復元(<u>M</u>) 「V202	309」からの利	多行(<u>C</u>) へルプ(⊻)				
会社選択	商号または名称	(1000-01)	株式会社エッサム建設	<u>ک</u>				許可申請日 令和 5	5年 9月 1日	
新規登録·修正	許可申請書	役員一覧表	営業所一覧(新規)	営業所一覧(更新	f) 営業	美所技術者等一覧表	工事経歴書	直前3年施工額	使用人数	誓約書
処理選択		л							·	
評点計算		営業所の名称	Γ.	宮葉所技術者寺の フリガナ	氏名 1	営業所技術者等の氏	名 :	建設工事の種類	有資	格区分
シミュレーション	▶1									
	2									
うりの其准登録	3									
(7世)))(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(4								_	_
栓帛JV 登録	6								_	_ []]
申請書類作成	7								_	
(処理内容)	8								_	
決算変更届	9									
経営状況分析	10									
経営規模等評価	11									
注可由法(工)	12								_	
	13								_	
許可申請(II)	15								_	
許可申請(皿)	16								_	
許可申請(Ⅳ)	17									
	18									
	19									
	20									
印刷	21								_	
電子申請データ作成	22								_	
	23									
終了	削除	資格コード表	前ページ	次ページ	行追加	行削除	ปีไห้ユー	印刷登	録 ‡	ャンセル
STATUS							(V2025R0)123)本日の日付 <mark>20</mark>	25年1月7日	(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ③ 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ④ 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

💹 経審名人												- 0	×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成	乾(<u>D</u>) ラ	データ退避・復元(<u>№</u>	<u>1</u>) [V20230	9]からの	移行(<u>C</u>)	ヘルプ	'(⊻)				
会 社 選 択	商号または名称(1000-01) 棋	は式会社 コ	[ッサム建設						許可申請	街 令和 5	年 9月 1日	
新規登録·修正	許可申請書役	員一覧表當	當業所一覽	ế(新規) 営業	所一覧(更新)	営業	業所技術者	等一覧	まし 工事(圣歴書 直前	3年施工額	使用人数	誓約書
処理選択	事業者名等す	" 朱式会社エッサ	ム建設	"			消費税	区分	○税 込	(税抜き		
計 点 計 算	許可番号等 0	9 000001					工事の種	重類					•
シミュレーション	行 集 注 文	者元請	JYØ	工事名	現場の	50	置技術者	m h = m	諸負代金	の額(千円)		うち、 - 17+0-10 0	
		「讀	51		都但府県名	氏	名 <u>王任</u>	監理	完成工事高	請貝代金総額	1 完成工事間	5 請貝代金	新花落貝
ランク基準登録	2												
経常JV登録	3												
申請書類作成	4												
(処理内容)	5												
決算変更届	7 🗆												
経営状況分析	8												
経営規模等評価	9						0						
許可申請(I)													
許可申請(II)	12												
許可申請(Ⅲ)	13												
許可申請(IV)	14												
	17												-
	除集計:未成	工事の場合は	チェック	してください	25	計	f.	4		j	- 請額		
印刷	┌並べ替え指定―	行制御				54	1	4			二言主方百		
電子申請データ作成	並べ替え実行	行挿入	行削除	上移動 下移	b	81	丁本供料	T I	注自 <i>代全</i> 「		しまず 谷見	[約·広調業]	承示調麵
\$Ø -7							工事件()	× 5	HAIVE P		L+文·/Lapady、	+文司(187)未有	王八日日日日
終了	削除								プレビュー	印刷	登	禄 キ	ャンセル
STATUS									(V2	2025R0123) 本	Eの日付 202	25年 1月 7日	(火曜日)

(5)工事経歴書

① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 未成工事等で完成工事高の金額に集計しない場合は、「除集計」の欄をクリックし、✔マークを付けてください。
- ⑤ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
- なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメ ージが画面に表示されます。
- ⑧ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

【申請書類】許可申請(1) ×	⑩ 並べ替え実行 ボタンをクリックすると左の画面の指定に従って
	行の並べ替えを行うことができます。
次の順序で表示中のデータを並び替えを行います。 並び替えを実行しますか? 「は、いう:並び替えを実行する。	⑪ 行挿入 ボタンは、カーソルのある行の上に1
「いいえ」:並び替えを中止する。	行追加する場合に使用します。
なお、表示中のテークが未登録の場合には、 データを登録後並び替えを行います。	① 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除す
【並び替え順序】 1. 「元請又は下請の別」元請> 下請順に並べ替えます。 2. 「完成工事為(完成工事高の高い順に並び替えます。	る場合に使用します。
	13 上移動 ボタンは、カーソルのある行を1行上
したの元成工学園の園い幅、久に、下海の元成工学園の園い順 となります。	に移動するときに使用します。
	⑭ 下移動 ボタンは、カーソルのある行を1行下
100 C	

(6) 直前3年の各事業年度における工事施工金額

💹 経審名人							– 🗆 X
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作	:成(<u>D</u>) データ退避・	復元(<u>M</u>) 「V202309」;	からの移行(<u>C)</u> へルプ(<u>V</u>)			
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設	ž			許可申請日 令和 5	年 9月 1日
新規登録·修正	許可申請書 役員一覧表	営業所一覧(新規)	営業所一覧(更新)	営業所技術者等一覧表	工事経歴書	直前3年施工額	使用人数 誓約書
処理選択			た可に係る建設。	「事の姉丁会類(🔷 部計	" \¥∺++`)		
評点計算	事業年数	注文者の 01	02		2 17178 /	その他の 建設工事	· 合 計
シミュレーション			大一菜 建築一式			施工金額	1
	第一期	元請公共					
ランク基準登録	令和▼ 年 月	日下請					
経常」∨登録	令和 ▼ 年 月	Bat					
申請書類作成	第 期	元諸公共					
(処理内容)		日下請					
決算変更届							
経営状況分析							
経営規模等評価		下請					
許可申請(I)							
許可申請(Π)	弗 <u>男</u> 会和 → 日 日	二語 民間					
許可中時(五) 許可由詩(五)							
計可中前(m) 許可申請(m)							
計可中前(1V)		1 元請 民間					
		<u> 日 計</u> 公共					
CO PI		一 元請 民間					
Ela yungi		日下諸					
電子申請データ作成		비하					
※ 了	削除 1行目削除			プ	1/ビュー F	印刷 登	録 キャンセル
STATUS					(V2025R0	123)本日の日付 202	2 <mark>5年 1月 7日(火曜日)</mark>

① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

- ② 入力画面中の未入力の項目(年度毎の請負工事の内容)を入力してください。
- ③ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。

④ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑤ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメ ージが画面に表示されます。
- ⑥ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑦ | 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。
- ⑧ 1行目削除 を押すと、次のメッセージが表示されます。 はい(Y) ボタンをクリックすると、1行目の「直前3年の

工事施行金額」データが削除され、2行目のデータが1行目に繰り上がります。

【申請	書類】許可申請(1)	×
	天登録の「直前3年の工事施工金類」データの1行目を削除します。 「はしい:1行目の「直前3年の工事施工金額」データ削除します。 「いいえ」:削除処理を中止します。 削除処理を行いますか?	
	はいYD いいえ(N)	

💹 経審名人										-		×
ファイル(E) 評点計算(<u> </u>	<u>l) シミュレーション</u>	(<u>S</u>) 申請書類	作成(<u>D</u>) データ退避	・復元(<u>M</u>) 「V202309」か	らの移行	Ţ(<u>C</u>) へルプ	(⊻)					
会社選択	商号または名称	(1000-01)	株式会社エッサム建	設					許可申請日	令和 5年 9	月 1日	
新規登録·修正	許可申請書	役員一覧表	営業所一覧(新規)	営業所一覧(更新)	営業所	f技術者等一賢	ま コ	□事経歴書	直前3年前	西江額 使用	利人数	誓約書
処理選択				· 建設業法第7条第2号								
評点計算		営業所の	名称	イ、口若しくはい又は同注	: .	その他の		事務関係	使用人	숌	計	
シミュレーション				第15条第2ち1 右しく はハに該当する者	1.	支術関1条1史用/						
	▶1											
ランク基準登録	2											
経常 J V 登録	4											
申請書類作成	5											
(処理内容)	6											
決算変更届	7											
経営状況分析	- 8											
	10											
許可申請(I)	11											
許可申請(II)	12											
許可申請(二)	13											
	15											
	16											
	17											
	18											
印刷	20											
電子申請データ作成	21		-1									
		8	ā†				~		Χ.			<u> </u>
終了	削除			行追	加	行削除	プレビコ	1-	印刷	登録	† †	ってい
STATUS								(V2025R0	123) 本日の	日付 2025年	1月 7日(火曜日)

(7)使用人数

① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

② 入力画面中の未入力の項目(営業所毎の使用人の人数)を入力してください。

③ 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。

④ 「行削除」ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。

⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。

⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(8)誓約書

👿 経審名人									-	
ファイル(<u>E</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション()	<u>S</u>) 申請書類(作成(<u>D</u>) データ退避・	·復元(<u>M</u>) 「V2023	9」からの移行(⊆)	ヘルプ(⊻)				
会社選択	商号または名称	(1000-01)	株式会社エッサム建設	<u>ک</u>				許可申請日	令和 5年 9月	1日
新規登録·修正	許可申請書	役員一覧表	営業所一覧(新規)	営業所一覧(更新	 営業所技術 	诸等一覧表	工事経歴書	直前3年/	施工額 使用。	数 誓約書
処理選択										
評点計算										
シミュレーション				折	<u> </u>	+				
				言	ጥህ	音				
ランク基準登録										
経常JV登録			申請者、申請	者の役員等及び建設 の役員等け 同注等	業法施行令第3∮ ◎ 冬夕号 (同注)	条に規定する使 第17条(-も)	開人並びに法定()で進用される埋く	代理人 ふた合		
申請書類作成			入い法定10年入 む。)に規定され	いな見守は、回広第 1ている欠格要件に該	の末春亏 (回広) 当しないてとを制約	売 I / 未にのい します。	「「作用でれる場合	7°C 3		
(処理内容)			our longeet		10.00 (22,2000)					
決算変更届		申	請日	令和 ▼	5 年 9 月 1	8				
経営状況分析		申	請者所在地	栃木県宇都	宮市鶴田2-5-24					
経営規模等評価		商	号又は名称	株式会社工	サム建設					
許可申請(I)		代表	表者の役名(役職))						
許 可 申 請 (II)		代表	表 者 又は 個人の氏名	経審 名人						
許 可 申 請 (Ⅲ)		申	請 種 別			~				
許可申請(Ⅳ)		大日	豆・知事コード	09 栃木	具知事					
印刷										
電子申請データ作成										
終了	削除					5	れビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS							(V2025R)123) 本日の)日付 2025年11	月7日(火曜日)

① 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ② 訂正入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ③ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ④ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑤ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(9)常勤役員等(経営業務の管理責任者等)証明書

💹 経審名人			- □ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ي</u>	ニレーション(<u>S</u>) 申請書類作	.成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)
会 社 選 択	商号	または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設 許可申請日 令和 5年 9月 1日
新規登録·修正	常勤	1役員等 常勤役員等(経営	管理) 略歴 常勤役員·役員補佐証明書 常勤役員等略歴 常勤役員等補佐略歴 健康保険等加入状況 営業所技術者等(新·変)
処理選択		役職名等	
評点計算		経験年数	▼ 年 月から ▼ 年 月まで満 年 月
シミュレーション		被証明者との関係	
ランク基準登録 経常JV登録 由誌書類作成	証明	備 考	
(処理広索)	-8	証明年月日	令和 ▼ 月 日
		証明者所在地	
次 异 役 史 庙		商号又は名称	
経営状況分析		証明者役名	証明者氏名
経営規模等評価		申請者との関係	○ 常勤の役員 ○ 本人 ○ 支配人 建設業法第7条第1号イ ○ (1)に該当 ○ (2)に該当 ○ (3)に該当
許可申請(I)		申請年月日	令和 ▼ 月 日 許可申請·変更届区分 ○許可申請 ○ 変更届
許可申請(Ⅱ)		申請者所在地	栃木県宇都宮市鶴田2-5-24
許可申請(皿)	申請	商号又は名称	株式会社エッサム建設
許可申請(IV)	・届	申請者役名	申請者氏名 経審 名人
(V) (1 (V)	出	申請又は届出の区分	1:新規、2:変更、3:常動役員等の更新等
		変更又は追加の年月日	
		許可番号	
印刷			
電子申請データ作成	被証	住所	
	明者		
終了	ì	削除	九ビュー 印刷 登録 キャンセル
STATUS	_		(V2025R0123)本日の日付 2025年1月7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 前 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(10) 常勤役員等(経営業務の管理責任者等)略歴書

💹 経審名人																								×
ファイル(E) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ي</u> ة ت	ュレーション	(<u>S</u>)	申請	書類	作成([2) 7	一夕退	避・復う	τ(<u>M</u>)	- D	/2023	309」か	らの移行	Ŧ(<u>C</u>)	ヘルナ	f(⊻)							
会 社 選 択	商号	または名称	i (1	000-	-01)	株式	会社コ	ማትዋ	建設										許可用	請日	令和 5	年 9月	1日	
新規登録·修正	常勤	役員等	常勤役	受員等	€(経宮	营管理)略歴	常勤	役貝·	役員補	甫佐証	明書	常	勤役員	等略歴	常勤	役貝等	補佐略歴	₹ 健康保険	等加入	状況	営業所技	(新者等()	新·変)
処理選択	BA	應書選択	新	・か堂	勤役	目等	(経営)	業務の管	理書	任者領	<u>等</u>)の	略歴	書を刈	Б Й -							· · ·			
評 点 計 算		現住所																						
シミュレーション		氏名																	牛年月日	令和	•	年 🗌	л П	
		職名																	申請日	令和	- 5	年 9	月1	
コンク其准啓録							期	R	5									従	事した職	務内	容			
		(自) 令	和・		年	月	E] (至)	令和	•	年	- <u>-</u>]月[B										
松帛」 V 笠塚		(自) 令	和▼		年	月	E	(至)	令和	•	一年]月[B										
申請書類作成	Ret	(自) 令	和▼		年[月	E	(至)	令和	•	年	: []月[B										
(処理内容)	466	(自) 👇	和▼		年	月	E	(至)	令和	•	一年]月[
決算変更届		(自) 令	和▼		年[月	E	(至)	令和	•	年]月[
経営状況分析		(自) 令	和▼		年	月		(至)	令和	•	年]月[
経営規模等評価		(自) 令	和▼	Ц	年	_月		(至)	令和	•	年		月											
許可申請(T)		(自) 令	和▼		年	_ <mark>月</mark>		(至)	令和	•			<u>月</u>											
	歴	(自) 令	和▼		年	_月		(至)	令和	•	年		月月											_
計可申請(Ⅱ)		(自) 令	和 ▼		年	_ <mark>月</mark>		(至)	令和	•			月											_
許可申請(皿)		(自) 令	和 ▼		年	Ħ		(至)	令和	•	17		月 	ᆜᄇ										_
許可申請(Ⅳ)		(目) 令	和 ▼ 		年			(至)	令和	•	¥			ᆜᄇ										
		(日) 节	和 ▼		<u>푸</u> [_я		1 (全)	守和	•	4	-	Л		#	-	~	÷						
	H	会和,	- 4	日日											貝	目り	0)	М	8					
	4	令和 、	•	年			H H																	
印刷		令和,	-	年	F		8																	
電子申請データ作成	罰	令和,	•	年	F		B																	
		令和,	•]年[F	1	B																	
終了	肖	」除															ル	ビュー	印刷		登	録	キャン	tu
	(*****					-		1 7 14	A									0.0			1/4			

- ① 予め会社の 新規登録・修正 において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
 データ移行後 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が反映されない場合は、 登録 ボタンをクリックして自動表示を更新してください。
- ③ 入力画面中の未入力の項目(役員の住所、氏名、職名、生年月日、略歴、賞罰)を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ <u>キャンセル</u> ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ 【プレビュー】ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメ ージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ | 削 除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(11)常勤役員等及び当該常勤役員等を直接に補佐する者の証明書

💹 経審名人								×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類	作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの移行(<u>C) ヘルプ(V)</u>				
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設				許可申請日	令和 5年 9月 1日	
新規登録·修正	常勤役員等(経動役員等(経	當管理)略歷 常勤役員·役員補伯	左証明書 常勤役員等	略歴 常勤役員等	補佐略歴	健康保険等加入状	沉 営業所技術者	等(新·変)
処理選択	証明書選択新たな常勤	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	- 割に補佐する者の証明語	書を作成				
計 点 計 昇	【第 → 面】 「第 -		m m]					
9511-999								気活生
	役職名等						4 • • • •	
ランク基準登録		▼ 年 月かれ	<mark>〕 ▼ 4</mark>	月まで満	年	月		
経常」V登録	経験年数	▼ 日本 月かり	→ □年	 月まで 満	 年	月		
申請書類作成	被証明者との関係							
(処理内容)	備考 (改行:Ctrl+Enter)							
決算変更届	記旧老所左地			帝문고は々	- Atr			
経営状況分析	証明者役名				名			
経営規模等評価	申請年月日	令和 ▼ 5 年 9 月 1 E	I		0	申請者(許可申請)) 🔘 届出者(変更	163
許可申請(I)	由 速 失				出者 栃木	、県宇都宮市鶴田2 会社エッサム建調	-5-24 &	
許可申請(Ⅱ)	+ ii				代表	和締役 経審 4	3人	
許可申請(皿)	申請者との関係	 常勤の役員 本人 	、 🔾 支配人	建設業法第7条第	51号口	○(1)に該当()(2)に該当	
許可申請(Ⅳ)	申請又は届出の区分	1:新規、2:変更、3:常	勃役員等の更新等					
	変更又は追加の年月日		: : : : : : : : : : : : : : : : : : :		<u>注</u> 可任 日日	1		
	許可番号					,]月 []日		
En Bi	氏 名		フリガナ	生年月日	令和 ▼		B	
モン 加速	住所							
电于中间了一91FDX	変更前氏名			生年月日	令和▼	日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	B	
終了				-1 J	۲ ₁₋	FD RI	잠 禄 士	+7.7711
					(1/2025)			

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。
- ⑨ 第一面消去」ボタンは、表示されている画面のうち第一面タブに表示されているの全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。第二面、第三面、第四面も同様です。

(12)常勤役員等の略歴書

ファイル(E) 評点計算(H) シミュレーション(S) 申請書類作成(D) データ退避・復元(M) 「V202309」からの移行(C) ヘルプ(V)	
会社選択 商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 許可申請日 令和5年9月1日	
新規登録・修正 常勤役員等(経営管理)略歴 常勤役員・役員補佐証明書 常勤役員等略歴 常勤役員等補佐略歴 健康保険等加入状況 営業所技術者等(新・	歪)
処理選択 略歴書選択 新たな常勤役員等略歴書を作成	7
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-
シミュレーション 氏名 生年月日 令和 ・ 日 日	
職名 申請日 令和 ▼ 5 年 9 月 1 日	
(処理内容) (日) **** (日) 日 (至) **** (日) 日 (五) **** (日) (日) (五) (五) (五) (五) (五) (五) (五) (五) (五) (五	
決算変更届 (自) 令和 ▼ (年)月 日 (至) 令和 ▼ (年)月 日	
経営状況分析 (自) 令和 ▼ 月 日 (至) 令和 ▼ 月 日	
(自) 令和 ▼	
許可申請(Ⅳ) (日) ¹	
「□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	
	_
	-
	<u></u>

- ① 新規登録・修正 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- 5 キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(13)常勤役員等を直接に補佐する者の略歴書

💹 経審名人																							×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ي</u> ة (ュレーション	'(<u>S</u>)	申請	書類(作成(<u>D</u>) デ	一夕退退	Ē·復元	(<u>M</u>)	۲V2	02309];	からの移	íī(<u>C</u>)	ヘルフ	f(⊻)							
会社選択	商号	または名称	۲ <mark>(1</mark>	.000-	·01)	株式	会社エ	››ታይ	設									許	可申請E	令和	5年 9月	1日	
新規登録·修正	常勤	役員等	常勤後	2月等	(経営	管理)	略歴	常勤	役員・役	員補	脏眶	1書 常	勤役員	等略歴	常勤	役員等	補佐略服	₩ 健康(呆険等加	1入状況	営業所	技術者等	(新·変)
処理選択	BÂ	感急强折	2 96	たな堂	勤役目	目等を「	直接に	補佐する	5者の略	3 11 15	≩⁄\$-/ER	ì.	•					•					
評 点 計 算		現住所	× 2011	10-0-13	201009				3 El 07-1		a e i i va	•											
シミュレーション	1 -	氏名																牛年月日	令利		年	月	
		職名																申請日	令利	io + 5	年 9	月1	
二、力甘准惑得							期	l]								従	事した	職務	内容		<u> </u>	
リノリ空华豆砂		(自)令	和,	· 🗌	年	月		(至)	令和	•	年	月											
経常」 V 登録		(自)令	和 -	· 🗖	年	月		(至)	令和	•	年	月											
申請書類作成		(自)令	和 •	· 🗖	年	月		(至)	令和	•	年	月											
(処理内容)	職	(自) 令	和 -	·	年	月		(至)	令和	•	年	月											
決算変更届		(自) 令	和 •	· 🗌	年	月		(至)	令和	•	一年	月											
経営状況分析		(自) 令	和 •	· 🗌	年	月	B	(至)	令和	•	年	月											
		(自)令	和・	·	年]月[8	(至)	令和	•	一年	月	8										
		(自) 令	和・	· 🗌	年	_月	B	(至)	令和	•	年	月	B										
許可甲請(I)	麻	(自)令	和・	·	年]月[8	(至)	令和	•	一年	月	8										
許可申請(II)		(自) 令	和・	· 🗌	年	_月	B	(至)	令和	•	年	月	B										
許可申請(皿)		(自)令	和 🔹	·	年	月		(至)	令和	•	年	月											
許可申請(Ⅳ)		(自)令	和・	· 📃	年	月	B	(至)	令和	•	年	月											_ '
		(自)令	和・	· 📋	年	月		(至)	令和	•	年	月											
			年	月	B									筫	罰	Ø	内	容					
	員	令和	•	年	月		3																
印刷		令和	-	年	月 																		
	=	令和	-	年	_ 月 _ 日		3																
电于中间T-9YFDX	80	今和	• •	年年	日 月		7																
終了							-																
	肖	削除														プレ	Ľ1–	ÉD	刷	登	録	+ †	ンセル
	18 T 14			≝ ⁄n Γ в⁄а	(田本)	88 +0 1 7	ot≌œl	7/#-	ti v								(\/2	0250012	2) + 🗆		2025年1	8 780	

- ① 予め会社の 新規登録・修正 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- 5 キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(14)健康保険等の加入状況

💹 経客名人															×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ي</u> ة (ュレーション(<u>S</u>)	申請書類作	成(<u>D</u>) デ		<u>/I)</u> [V2	02309]ታ6	5の移行(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)						
会社選択	商号	または名称 (10	000-01)	株式会社エ	ッサム建設						許可申請	日令和	5年 9月 1	L日	
新規登録·修正	常勤	的後員等 常勤役	員等(経営管	會理) 略歴	常勤役員·役員	員補佐証明	書 常勤	役員等略歴	常勤役員	等補佐略歷	健康保険等	加入状况	営業所技術	析者等(新·	·変)
処理選択	₽.	許可申請·変)	更届区分	○ 許可申	ा語 ○変頁	陌	申請者	所在地 栃木	県宇都宮	市鶴田2-5-	-24				
計 点 計 昇	ан Ш	申請年	月日	令和 ▼	5 年 9 月	18	商号又	は名称 株式	代会社エッ	サム建設					
シミュレーション	者	申請者	役名				申請報	皆氏名 経審	象 名人						
		許可番	号	大臣、知事	コード 許可	の種類	許	可番号		許可	年月日				
ランク基準登録				09		Ë 🔹	09	000001	令利	0 - 5 3	年 9 月 15	8			
経常 J V登録		営業可	「の名称		従業員数			健康保険			I	国家所教理	記号等		
申請書類作成					1010 000	健	康保険	厚生年金保紹	検 雇用	保険					
(処理内容)	0									الا ا	理康保険 四十年令/28歳				- 1
決算変更届						Ĵ.				一層	₽±+±1₩PX 配用保険				-
経営状況分析										俊	康保険				
経営規模等評価	0					~					生年金保険				
許可由時(I)					(雇	を見保険				
11 马小娟(T)	3					,				12	型康1米P奥 图生年余保険				-
町町中前(II) まて中時(II)	Ĩ					N N				雇	配保険				
計 甲										俊	康保険				
許可申請(Ⅳ)	(A)					상 -					生年金保険				
					(_	層のない	星用保険 調査(28余				-
	6										型年年金保険 第1年年金保険				-
ÉD BU					(N				雇	配用保険				
			=4			λ.									
电丁中前丁一列印成			ΕT		(.	N									
終了	2								-	1. איז די		2	纪	++1/17	п.
										VC1-	בוז אַקאַ	豆	荻	+770	JV .
STATUS										(V20)25R0123) 本	日の日付	2025年 1月	7日(火曜	日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(15)営業所技術者等証明書(新規·変更)

💹 経審名人																							—			×
ファイル(<u>E</u>) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ې</u>	ミュレーション(<u>S</u>) 申請き	類作	烖(<u>D</u>)	データi	艮避・イ	复元(<u>M</u>)	ΓV	/20230	09」から	の移行	i(⊆)	∧,	レプ(⊻)												
会社選択	商号	号または名称 <mark>(1000-0</mark>	1) #	朱式会 社	LIッサ	し、建設	ž											許	可申	請日	ę.	和 5	年 9	月 1日		
新規登録·修正	常勤	勤役員等常勤役員等(経営管	理)略	歴常	勤役員	€•役員	補佐証	明書	常勤	役員等	宇略歴	を常	勤役員	等補	帞略	歴	健康	保険	等加	入状	兄	営業所	技術者	等(新・3	変)
処理選択		許可申請·変更届区	分	○ 許可	可申請) 変更	≣	E	- 申請者)	所在地	! t	。 栃木県	宇都宮	市額	朝田2-	5-24	+								
	周	申請年月日		令和	• 5	年 9	月	18	Ř	新号 又I	は名称	: t	朱式会	社Ivt	ナム建	設										
シミュレーション	者	申請者役名								申請者	氏名	*	審	弘人												
		許可申請区分		0 [般建設	業」の	許可申	請	()「特	定建設	に業	の許可	申請		C) [-	般及	び特別	定建	設業.	の許	可申詞	清		
ランク基準登録		申請事由		1 3	:新規 :営業	・許可 所技術	可換え新 标者等の	所規(創 D追加、	设特新 4:1	観・ 営業所	業種追 技術者	加) 新等の	、2: D交替	現在の に伴う	営業 削除	師技 €、5:	術者: 営業	等の持 節所技	担当算 版術者	鮮重3 等が	又は積 い置か	i資格 れる	沤分 営業所	の変更 所のみ(、 D変更	
経常 J V 登録				大臣)知	事コー	۴	許可の	種類		許	可番	号				許可	丁年月	日								
申請書類作成		計り世方			09		特定	•	0	9	000	001	7	令 :	和	- 5]年[9 J	<mark>月</mark> 15	В						
(処理内容)		技術者基準	0	「イ」	亥当	\bigcirc	ן נם ו	亥当	С) D),	」該当	i	(→∦	2:法第	7条	第2号	HC基	<i>.</i> ск.	特定	:法夠	第15	条第2	2号に	基づく)		
決算変更届		氏名					797	i*t									4	生年人	月日	令카	和 🕶		年[_月[
経営状況分析	営業	今後担当する工事	± 3	建大	左 と	石	屋電	管 4	2 綱	筋	蕭 し	板	<u>ガ</u> 🖄	15 防	内:	機能	<u>●</u> 通	園	井	具;	水洋	当清	解			41
経営規模等評価	ガ技	現在担当している工事				+		$\left \right $	+-	+				+	+		+	+	$\left \right $	+	-	+	+			
許可申請(I)	前畫	有資格区分	┢┍╧			┼┌┤			\neg																	-
許可申請(Ⅱ)	ō	変更追加削除の年月日	令利	0 - []年[月]																		1
許可申請(皿)		営業所の名称(旧所属) 営業所技術者等の住									宮	業所	の名種	际(新所	属)											-
許可申請(IV)		++ 42 + + + + + + + + + + + + + + + + +		F / 1 =	7 12	0	[[]]	***) <u>F</u> ()	1 57 14			n Nationa		44 o P			**		in a rea	e 227		++==		=
		12111111111111111111111111111111111111		111	×=	0	נוטי נוכי	ix∃ I°t	0	, ,,,			(2.75年	/余	弗2万	日こ埜	; 八、 生年1	将走 日日	:)法5 会3	书 10: 和 🗸	余弗4	2510 住日			-
	-		+ 3	建大	たと	石	屋雷	·/ 管 4	2 細	節書	ii L	板	ال ا ت	B B TA	内:	機解	- 6 诵		#	旦;	zk j≆	当清	解			
	呈業	今後担当する工事		_ / `										- 172			-			<u>~ ·</u>						-
印刷	技術	現在担当している工事							-						+		+	+			-	+	+			
電子申請データ作成	者等	有資格区分																								-
	Ø	変更追加削除の年月日	令利	0 -	年	月		3																		
終了		削除 资格口	-ド表]											ルビ	'ı-	Τ	ED	刷			쯒	録	+	ヤンセノ	IL
STATUS																(V2	2025	R012	23) 7	本日(の日作	1 20	25年	1月 7日	(火曜	8)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなります。
 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。
 データ移行後 新期登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が反映されたい場合は 登録 ボタ

データ移行後 <u>新規登録・修正</u> 及び <u>評点計算</u> 処理において入力した項目が反映されない場合は、 <u>登録</u> ボタ ンをクリックして自動表示を更新してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ | 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。
- ⑨ 資格コード表 ボタンをクリックすると、技術者資格免許及び有資格コード表(一般建設業)」が表示されます。

(16)実務経験証明書

💹 経審名人									□ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作	■成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V	/202309」からの移	新行(<u>C</u>) ヘルプ	(⊻)				
会社選択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設				許可申請	日令和	5年 9月 1日	3
新規登録·修正	実務経験証明書 指導監督部	美務経験証明 使用人一覧	許可申請者住	所·生年月日等調	書 使用人住	所·生年月日	等調書	株主調調	ŧ
処理選択	被証明者 / 証明者	新たな実務経験証明書を作成							•
	■ 申請年月日	令和 • 5 年 9 月 1 日	証明者所在:	地 栃木県宇都	宮市鶴田2-5-24				
2210-232	- 商号又は名称	株式会社エッサム建設							
	著証明者役名			証明:	者氏名 絕	露 名人			
ランク基準登録	被証明者との関係								
経常」V登録	技術者の氏名			生年	月日	令和 🔹 🔄	年月月	B	
申請書類作成	商号又は名称		-	在	5				
(処理内容)			き タ 細 筋 :	年 月まい 舗1.板ガダ	: 途防内機約	絶 通 園 ‡	キ 旦 水	消 清 解	
決算変更届	王事の種類								
経営状況分析							実務経	圣験年数	
経営規模等評価	職名	実	務経験の	流れ		従事開	始年月	従事終了	7年月
許可申請(I)	▶1								
許可申請(II)	2								<u> </u>
許可申請(Ⅲ)	3								
許可申請(Ⅳ)	5								
	6								
	7								
	8								
印刷	10								
	使用者の証明を得ることができ						満	0年	0月
电子申請データ作成	ない場合はその理由					61			
電子申請データ作成 終了	ない場合はその理由 削除		行追加	行削除	プレビュー	印刷	登	録	キャンセル

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 「行追加」ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- 5 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ⑥ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- (7) キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑧ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑨ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- 10 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(17)指導監督的実務経験証明書

💹 経審名人				– – ×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避	復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)		
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建	n X	許可申請日 令和!	5年 9月 1日
新規登録·修正	実務経験証明書指導監督実務経験証明例	I用人一覧 許可申請者住所·生年月日等調書	使用人住所·生年月日等調書	株主調書
処理選択	被証明者 / 証明者 新たな指導監督的	実務経験証明書を作成		-
하 씨 비 위	豊 申請年月日 令和 ▼ 5 年	9 月 1 日 申請者所在地 栃木県宇都宮市	7鶴田2-5-24	
7.10-737	■ 商号又は名称 株式会社エッサム 曲号スは名称 株式会社エッサム	建設		
ランク其准啓録	着 申請者 (2)名 被証明者との関係	─────────────────────────────────────	氏名 _ 徐春 名人	
	技術者の氏名	生年月	月日 令和 ▼ 年 月	
申請書類作成	商号又は名称			
(処理内容)	使用された期間 → 年	月から <mark>・</mark> 月まで		
決算変更届	許可を受けようとする 王事の種類 ユ 建 大 左 と			
経営状況分析				2000 2. 験 年 数
経営規模等評価	発注者名 諸負代金の額 職 (千円) (千円)	名実務経験の内	容 従事開始年月	従事終了年月
許可申請(I)	▶ 1			1
許可申請(II)	3			
許可申請(Ⅲ)	4			
許可申請(Ⅳ)	5			
	7			
	8			
印刷				
電子申請データ作成	使用者の証明を得ることができ ない場合はその理由		合 満	0年0月
終了	削除	行追加 行削除 フ	化ビュー 印刷 登	録 キャンセル
STATUS			(V2025R0123) 本日の日付 20	025年1月7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。
 - 尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくなり
 - ます。 <u>削</u>除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のうえ実行してください。

データ移行後 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が反映されない場合は、 登録 ボタン をクリックして自動表示を更新してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ④ 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- 5 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ⑥ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑦ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑧ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑨ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑩ 削 除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(18)建設業法施行令第3条に規定する使用人の一覧表

👿 経審名人										-	o x
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(D)	データ退	避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの移	济ī(<u>C</u>)	ヘルプ(⊻)				
会社選択	商号または名称 (1	.000-01) 株式:	会社エッサム	建設					許可申請日 令和	和5年9月1	B
新規登録·修正	実務経験証明書	指導監督実務経	験証明	使用人一覧	許可申請者住	所·生年月	日等調書	使用人住所・	生年月日等調書	株主調	書
処理選択										·	
評点計算		営業所	斤の名称		職名		7	リガナ	氏:	名	
シミュレーション	▶ 1										
	2										
コンク其准容録	3									I	
(7) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	4										
松帛」Ⅴ登録	5										
申請書類作成	6										
(処理内容)	/										
決算変更届	0										
経営状況分析	10										
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	11										
栓 呂 規 侯 守 計 恤	12										
許可申請(I)	13										
許可申請(II)	14										
許可申請(Ⅲ)	15										
許可申請(Ⅳ)	16										
BI PJ (IV)	17										
	18										
	19										
	20										
Eli (bij	21										
電子申請データ作成	23										
											1
終了	削除				行追加	行削	除 プ	/ビュー	印刷 3	经绿	キャンセル
STATUS								(V2025R0	123) 本日の日付	2025年 1月 7	7日(火曜日)

① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。

- ② 入力画面中の未入力の項目(営業所毎の使用人名)を入力してください。
- ③ 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ④ 「行削除」ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- 5 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。

なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削 除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(19)許可申請者の住所、生年月日などに関する調書

💹 経審名人		–
ファイル(E) 評点計算(<u>H</u>)	(<u>H</u>) シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202309」からの移行(<u>C</u>) ヘル	ブ(2)
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設	許可申請日 令和 5年 9月 1日
新規登録·修正	実務経験証明書 指導監督実務経験証明 使用人一覧 許可申請者住所·生年月日等	調書 使用人住所·生年月日等調書 株主調書
処理選択		→ 上人の役員等 〇 本人
評点計算	調書進伏 新尼想計可申請者の注所等調書を作成 ▼ 作成刈家者)法定代理人 〇法定代理人の役員等
シミュレーション	住所	
	氏名	
ランク基準登録		
経常」V登録		v ri 4
申請書類作成	令和 ▼	
(処理内容)		
決算変更届		
経営状況分析		
経営規模等評価		
許可申請(I)		
許可申請(II)		
許可申請(Ⅲ)		
許可申請(Ⅳ)		
印刷		
電子申請データ作成		
	-	
終了	削除	カビュー 印刷 登録 キャンセル
		(1/2025月0122) 本日の日付 2025年1日7日(火曜日)

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力(住所、氏名、生年月日、役名、賞罰)の項目を入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- 「キャンセル」ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

🕱 経審名人 ファイル(E) 評点計算(H) シミュレーション(S) 申請書類作成(D) データ退避・復元(M) 「V202309」からの移行(C) ヘルプ(⊻) 会社選択 商号または名称 (1000-01) 株式会社エッサム建設 許可申請日 令和 5年 9月 1日 新規登録·修正 実務経験証明書 指導監督実務経験証明 使用人一覧 許可申請者住所·生年月日等調書 株主調書 処理選択 調書選択 新たな使用人調書を作成 住所 評点計算 氏名 <u>生年月日</u> 令和 ▼ 年 月 日 シミュレーション 営業所名 職名 Ø 年月日 賞 罰 内容 令和 ▼ 年 月 В 貫 ランク基準登録 令和 ▼ 年 月日 経常 J V登録 令和 ▼ 年 月 日 由請書類作成 罰 令和 • 年 月 日 令和 • 年 月 日 (処理内容) 令和 • 5 年 9 月 1 日 申請日 決算変更届 経営状況分析 経営規模等評価 許可申請(I) 許可申請(II) 許可申請(Ⅲ) 許可申請(Ⅳ) FD 刷 電子申請データ作成 ※調書選択しない場合は、「該当なし」を発行します 終了 使用人一覧 削除 プレビュー 印刷 쯀 録 キャンセル STATUS 使用人調書の新規登録・修正は、画面上部左端の「調書選択」で指定してください。 (V2025R0123)本日の日付 2025年1月7日(火曜日)

(20)建設業法施行令第3条に規定する使用人の住所、生年月日に関する調書

- ① 予め会社の 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 入力画面中の未入力の項目(住所、氏名、生年月日、営業所名、職名、賞罰)を入力してください。
- ④ 使用人一覧 ボタンは、 使用人一覧表 で入力した内容を画面上に表示するときに使用します。
- ⑤ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(21)株主(出資者)調書

💹 経審名人								-	
ファイル(<u>E</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>) データ	退避 • 復元(<u>M</u>) □ □	/202309」からの移	行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>)</u>	0			
会社選択	商号または名称(1	1000-01) 株式会社エッ	ム建設				許可申請日	瑜 5年 9 月	1日
新規登録·修正	実務経験証明書	指導監督実務経験証明	使用人一覧	許可申請者住	所·生年月日等調	書使用人的	上所·生年月日等調書	株主	調書
処理選択			· · · · · ·				而有料		
評点計算	株主(出資	資者)名		住	所		 所有株数 		資の価額
シミュレーション	▶ 1								
	2								
ランク基準登録	3								
 経常JV登録	4								
申請書類作成	6								
(処理内容)	7								
決算変更届	8								
	9								
2 日 (()) () ()	10								
松呂規保守評価	12								
許可申請(I)	13								
許可申請(II)	14								
許可申請(Ⅲ)	15								
許可申請(Ⅳ)	16								
	17								
	19								
	20								
印刷	21								
電子申請データ作成	22								
	23								
終了	削除	前ぺ-	ジ 次ページ	行追加	行削除	プレビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS			R			(V202	25R0123) 本日の日	寸 2025年 1月	7日(火曜日)

- ① 入力画面中の未入力の項目を入力してください。。
- ② 「所有株数又は出資の価額」の列の「所有株数」又は「出資の価額」を選択してください。
- ③ 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ④ 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- 5 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑥ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 - なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑦ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑧ 印刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑨ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。
- ⑩ 前ページ 又は 次ページ ボタンをクリックすると表示されているページが変わります。

(22)営業の沿革

🕱 経審名人										-	
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	<u>ي</u> کرد	ュレ−ション(<u>S</u>)	申請書類作成(]	<u>)</u> 7	-タ退避・復元(<u>M</u>) 「V2	02309」からの移行(⊆)	ヘルプ(<u>V</u>)				
会社選択	商号	または名称 (1	1000-01) 株式	は会社エ	シサム建設				許可申請日	令和 5年 9月 1	B
新規登録·修正	営	業の沿革	所属建設業者	団体	主要取引金融機関名	届出書	廃業届				
処理選択		_					+				
評点計算			키 1십 기년 [1] 년 [N	A			
シミュレーション	쉐	令和▼									
	業	令和 ▼									
ランク基準登録	後	令和▼									
経常」∨登録	の 沿	令和 ▼ _									
申請書類作成	革	令和▼									
(処理内容)		令和▼		Ы							
決算変更届	建	令和▼	年月	B							
経営状況分析	設業	令和 ▼ [日 月 月 日 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	B							
経営規模等評価	の 登	令和▼	年月	B							
許可申請(I)	録及	令和 ▼ [B							
許可申請(II)	U U	令和▼		B							
許可申請(皿)	計可	<mark>令和 ▼</mark>		B							
許可申請(Ⅳ)	の 状	令和▼		B							
	況	令和▼	日 月 月 日 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	B							
		令和 ▼		8							
	貫	令和 ▼]8							
印刷	罰	令和▼]年[]月[]8							
電子申請データ作成		令和▼		8							
終了					·						
** J	削	除					ブ	ี่ ปรัว-	印刷	登録	キャンセル
STATUS								(V202	25R0123) 本日の	日付 2025年 1月	7日(火曜日)

- ① 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ② 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ③ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。
 - なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ④ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イ メージが画面に表示されます。
- ⑤ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑥ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(23)所属建設業者団体

💹 経審名人										□ ×
ファイル(<u>F</u>) 評点	計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>)	データ退避・復元(<u>M</u>)	「V202309」からの私	行(<u>C</u>) へルフ	^f (⊻)			
会社選択	र	商号誌は名称	(1000-01) 株式会社	tエッサム建設				許可申請日	令和 5年 9)	引1日
新規登録·修ī	E	営業の沿革	所属建設業者団体	主要取引金融機	関名 届出書	序	業届			
処理選択	R				* ^ 2 1	ά. 			٦f	屋午日日
評点計算	ŧ	N 1			+×	νυ 			7/1	<u>т</u>
シミュレーション	2	2								
		3								
ランク基準登録	录	4								
経常 J V 登録	\$	5								
申請書類作成	<u>گ</u>	7								
(処理内容))	8								
決算変更	屇	9								
経営状況分	析	10								
経営規模等評	価	11								
許可申請()	I)	13								
許可申請(1	π)	14								
	π)	15								
計可中請(1	ш) 10	16								
計り申請(」	v)	18								
		19								
		20								
白属	1	21								
電子申請データイ	/EFIŽ	22								
		24								
終了		削除			行追加	行削除	プレビュー	印刷	登録	キャンセル
STATUS		·					(V20	25R0123) 本日0)日付 2025年	• 1月 7日(火曜日)

- ① 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ② 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ③ 「行削除」ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。

⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。

- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(24)主要取引金融機関名

👿 経審名人								-	□ ×
ファイル(<u>E</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>)	申請書類作成(<u>D</u>) デ・	-タ退避・復元(<u>M</u>) 「V203	2309」からの移行	テ(<u>C)</u> ヘルブ	'(⊻)			
会社選択	商号または名称(1000-01) 株式会社工	ッサム建設				許可申請日	令和 5年 9月 1	e l
新規登録·修正	営業の沿革	所属建設業者団体	主要取引金融機関名	届出書	廃	業届			
処理選択		· · · · ·	ا مەر مە ر مەر	<i>4</i> -	**-*		_		
評点計算	政府	関係金融機関	日 週 服 長期信用	(T) 銀行	体式会社	L商工租合中央金 2 庫·信用協同組	:哩 合	その他の金融機関	J
シミュレーション	▶1								
	2								
ランク基準登録	3								
経常 J V 登録	5								
申請書類作成	6								
(処理内容)	7								
決算変更届	8								
経営状況分析	10								
経営規模等評価	11								
許可申請(I)	12								
許可申請(TT)	13								
許可申請(二)	15								
計可中請(血)	16								
pt 円 中 胡 (1V)	17								
	18								
	20								
印刷	21								
電子申請データ作成	22								
	23								
終了	削除			行追加	行削除	プレビュー	印刷	登録	キャンセル
TATUS (V2025R0123)本日の日付 2025年1月7日(火曜日)									

- ① 入力画面中の未入力の項目を入力してください。
- ② 行追加 ボタンは、カーソルのある行の上に1行空欄を追加するときに使用します。
- ③ 行削除 ボタンは、カーソルのある行を削除するときに使用します。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ 削除 ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(25)	届日	出書
------	----	----

🕱 経審名人						-		
ファイル(<u>E)</u> 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作	◎成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V2	:02309」からの移行(<u>C</u>)	ヘルプ(<u>V</u>)				
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設			許可申請日	令和 5年 9月 1	B	
新規登録·修正	営業の沿革所属建設調	業者団体 主要取引金融機関名	届出書	廃業届				
処理選択		□ 1: 建設業法第7条第1号に打	副げる基準を満たさな	よくなつた				
評点計算	届出の区分	□ 2:建設業法第7条第2号又 □ 3:営業所技術者等を削除した	↓同法第15条第2号Ⅰ: 5	= 掲げる基準を満たさ	なくなつた			
シミュレーション		□ 4: 欠格要件に該当するに至った						
	申請先	○ 地方整備局長 ○ 北海道開	発局長 💿 知事	栃木県・				
ランク基準登録	申請年月日							
経常」 V 登録	届出者	協木県手都呂市鶴田2-5-24 株式会社エッサム建設						
申請書類作成		代表取締役 経審 名人 大臣 知事っっド 許可の種類	바 하 표 문	目生	可任 日口			
(処理内容)	許可番号	09 特定 -			5年9月15日			
決算変更届		 (1) 建設業法第7条第1号に掲げ 	 fる基準〔経営業務Ø)管理書任者〕を満た	さなくなつた場合			
経営状況分析	氏名			生年月日	令和 ▼ 4	月日日		
経営規模等評価		(2) 建設業法第7条第2号又は	同法第15条第2号に掲	副チる基準〔営業所技	(術者等) を満たさなく	、なつた場合		
許可申請(I)		(3) 営業所技術者等を削除した場						
許可申請(Ⅱ)	1人目 2人目 3人目							
許可申請(皿)	氏名			生年月日	令和 ▼ 年	月日	1人目消去	
許可申請(Ⅳ)	営業所の名称							
	建設工事の種類	土建大左と石屋電管		板ガ塗防内	機絶通園井具	水 消 清 解	-	
		(4) 建設業法第8条第1号及び第	7号から第14号まで	に規定する欠格要件	に該当するに至つた場) e		
ED AD	目体的事由							
電子申請データ作成	(建作:Ctrl+Enter)							
終了				-f) 12-	Co. Ril	ZX 43	التحد لاستخر	
				7/22-	Fin Yeli	宣 舔	キャンセル	
STATUS				0	/2025R0123) 本日の	日付 2025年1月	7日(火曜日)	

- ① 予め会社の 新規登録・修正 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。

但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 届出の区分を選択し、該当する項目について入力してください。
- ④ 入力が終了したら、登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ | 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

(26)廃業届

💹 経審名人					– 🗆 X
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作	F成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V:	202309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)		
会 社 選 択	商号または名称 (1000-01)	株式会社エッサム建設		許可申請日	令和 5年 9月 1日
新規登録·修正	営業の沿革所属建設	業者団体 主要取引金融機関名	届出書 廃業届		
処理選択		·	·		
計 算	申請年月日	令和 ▼ 3 年 9 月 1 日			
221/-292	申請先	 ○ 地方整備局長 ○ 北海道開 	発局長 💿 知事 栃木県 🗸		
ランク基準登録	届出者	栃木県宇都宮市鶴田2-5-24 株式会社エッサム建設 代表取締役 経審 名人			
経常」V登録 申請書類作成	届出の区分	1. 全部の業種の廃業 2. 一部の業種の廃業			
(処理内容)	許可番号	大臣」知事コード 許可の種類	許可番号	許可年月日	
決算変更届		09 特定 ▼	09 000001 令利		
経営状況分析		主 建 不 左 と 石 屋 電 管	・ タ 調 筋 誦 し 板 力 塗	防 内 機 絶 通 園 开 具	。 水 消 清 解
経営規模等評価	届出時に許可を				1:一般
許可申請(I)	受けている建設業				
許可申請(II)		廃業等の年月日	命和 ▼ 日 月 日		
許可申請(皿)		(- (1) 許可に係る建設業者が	死亡したため	
許可申請(Ⅳ)	備考	応業等の理由] (2) 法人が合併により消滅 □ (3) 注入が破産手結関始の	したため 決定に上り解散」たため	
		焼乗寺の理由	□ (4) 法人が合併又は破産手	統開始の決定以外の事由によ	い解散したため
			(5) 許可を受けた建設業を	廃止したため	
ÉD RI					
電子申請データ作成					
終了	削除			化ビュー 印刷	登録 キャンセル
STATUS				(A/2025B0122) + BA	

- ① 予め会社の 新規登録・修正 処理において入力した項目が自動表示されます。
- ② 表示されている内容を訂正したい場合は、この画面で訂正入力してください。
 - 但し、ここで入力された内容は、申請書類の印刷以外には反映されません。

尚 新規登録・修正 及び 評点計算 処理において入力した項目をこの画面で訂正した場合、自動表示されなくな ります。 削 除 ボタンをクリックすることで再度自動表示しますが、入力内容がすべて消去されます。確認のう え実行してください。

- ③ 廃業等の理由は、該当する項目について☑してください。
- ④ 入力が終了したら、 登録 ボタンをクリックしてください。
- ⑤ キャンセル ボタンは、この画面で入力した内容を取り消す場合にクリックしてください。 なお、入力途中で 登録 ボタンをクリックした場合は、登録後に入力した内容のみ取り消されます。
- ⑥ プレビュー ボタンは、入力後の内容を画面上で印刷イメージにて確認する場合にクリックしてください。印刷イメージが画面に表示されます。
- ⑦ 印 刷 ボタンは、画面に表示されている申請書類を印刷する場合にクリックしてください。
- ⑧ | 削 除 | ボタンは、表示されている画面の全項目を取り消す(削除)する場合にクリックしてください。

7. 申請書類の印刷

💹 経審名人						×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>C</u>	2) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V202	2309」からの移行(<u>C</u>) ヘルプ(<u>V</u>)			
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株式	会社エッサム建設		審査基準日	令和 6年 3月31日	
新規登録·修正	印刷・ブレビューする帳票の指定	1				
処理選択	決算変更届	経営規模等評価	許可申請			
評点計算	□ 事業年度変更届出書		 第1号 建設業許可申 別紙1 沿員の一覧ま 	l語書		
シミュレーション	 、変更届出書(1面) 、 、 、	 経営規模等評価申請書① 経営規模等評価申請書① 	□ 別紙2(1) 営業所一覧表	、 〔(新規許可等)		
		 □ 柱古規快等計画中調査♥ □ 完成工事高 	別紙2(2) 営業所一覧表 の別紙2(2) 営業所一覧表 の別紙(2) (103 GPM) 第3 目の(105 GPM) 第3 日の(105 GPM) 日の(1	と(更新) 「約5年のは11月1日週		
ランク基準登録	□ 直前3年施工金額	□ 完成工事高付表	□ 別紙3 現入口紙、証	1版寺のなりわけ桶 1等一覧表		
	□ 使用人数	□ その他項目(社会性等)	□第2号 工事経歴書			
由法事物作成	□ 使用人一覧表	🗌 技術職員名簿	 □ 第3号 直前3年の各 □ 第4号 使用人数 	▶●兼年度における工事施工会	立る見	
中調査規作成		🗌 継続雇用技術職員名簿	 第6号 誓約書 			
(処理内容)	□ 使用人の調書	CPD単位取得技術者名簿	第 7号 常勤役員等(第 7号) 常勤役員等(第 7号) 常勤役員等((経営業務の管理責任者等)』	明書	
決 舁 変 更 庙		□ 技能者名簿	□ 第7号の2 常勤役員等(□ 第7号の2 常勤役員等及	(経呂兼扮の管理責任者等)= 。び当該常勤役員等を直接にネ	略歴書 捕佐する者の証明書	
経営状況分析			 第7号の2別紙1 常勤役員 	等の略歴書 🗌 第20号	言言 営業の沿革	
経営規模等評価	全選択全解除	全選択全解除	 第7号の2別紙2 常勤役員等 第7号の2 健康(20)第7号の2 健康(20)第7号の3 健康(20)第7号の3 健康(20)第7号の3 健康(20)第7号の3 単原(20)第7号の3 単原(20)第7合の3 単原(20	等補佐の略歴書 ── 第20号	号の2 所属建設業者団体 号の2 主要取引会融網組	≸ 目々2
許可申請(I)			□ 第7503 陸線保険等の	→加入11/11/12 「等証明書(新規・変更)	2020 TESENCOL 75 MIN/20	8-0
許可申請(II)	─経営状況分析 ○経営状況分析由請求				うの3 届出書	
許可申請(Ⅲ)	□ 申請補足表		□ 第10万 指導監督的美 □ 第11号 建設業法施行	詩経験証明書 ── 第22ヵ i令3条に規定する使用人の-	50)4 廃耒油 →覧表	
許可申請(Ⅳ)	□ 換算損益計算書①		─ 第12号 許可申請者 ((法人の役員・本人等)の調書		
	□ 換算損益計算書②		□ 第13号 建設業法施行 □ 第14号 株式 (出資業)	i令3条に規定する使用人のii -) 調乗	周書	
印刷					A 18940	
電子申請データ作成	<u> 主選択</u> 全選択 全 解除				王建抗	
終了			ÉP	1 刷 プレビュー	-	
STATUS				(V2025R0123) 本日の)日付 2025年 1月 7日(火	曜日)

(1) 印刷したい申請書類を選択してください。

(2) プレビュー ボタンは、印刷指定した申請書が順次画面上に印刷イメージで表示されます。

(3) 印刷ボタンをクリックすると印刷指定した申請書類が順次印刷されます。

8. 電子申請データ作成

💹 経審名人		×
ファイル(<u>F</u>) 評点計算(<u>H</u>)	シミュレーション(<u>S</u>) 申請書類作成(<u>D</u>) データ退避・復元(<u>M</u>) 「V20:	2309」からの移行(Ω) ヘルプ(⊻)
会社選択	商号または名称 (1000-01)株式会社エッサム建設	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
新規登録·修正	電子申請する帳票の指定	
処理選択	決算変更届 经営規模等評価	
計 点 計 算		□ 新 7 5 注意来 19 1 年間 8 □ 別紙 1 役員の一覧表
シミュレーション	 □ 変更届出書(2面) □ 完成工事高付表 	□ 別紙2(1) 営業所一覧表(新規許可等) □ 別紙2(2) 営業所一覧表(新規許可等)
	 □ 工事経歴書 □ その他項目(社会性等) 	 □ 別紙4 □ 別紙4 □ 別紙4 □ 割紙4
ランク基準登録		□ 第2号 工事経歴書 □ 第2号 直前3年の冬事業年度における工事施工金額
経常 J V 登録	 □ 12用八剱 □ 12用人の職員名簿 □ 使用人一覧表 □ CPD単位取得技術者名簿 	 □ 第4号 使用人数
申請書類作成	○ 役員等の調書 ○ 技能者名簿	 ○ 第6号 誓約書 ○ 第7号 常勤役員等(経営業務の管理書任者等)証明書
(処理内容)	 使用人の調書 	 第7号別紙常勤役員等(経営業務の管理責任者等)略歴書
決算変更届		○第7号の2 常勤役員等及び当該常勤役員等を直搊に補佐する者の証明書 ○第7号の2010年1 学覧の沿着
経営状況分析		□ 第7号の2別紙2 常動役員等補佐の略歴書 □ 第20号の2 所属建設業者団体
経営規模等評価	全選択 全解除 全選択 全解除	第7号の3 健康保険等の加入状況 第20号の3 主要取引金融機関名 第9号 営業所は次米等証明書(新編・亦再)
許可申請(I)		 第9号 実務経験証明書 第2号 実務経験証明書
許可申請(II)		□ 第10号 指導監督的実務経験証明書 □ 第22号の4 廃業届 □ 第11号 建設業法施行会 2人に相定する使用人の一覧書
許可申請(Ⅲ)		 第11号 注意(第12号 許可申請者(法人の役員・本人等)の調書
許可申請(Ⅳ)		第13号 建設業法施行令3条に規定する使用人の調書 第14号 株主(出資券)調査
印刷		
電子申請データ作成		全選択全部除
終了		電子申請データ作成
STATUS		(V2025R0123)本日の日付 2025年1月7日(火曜日)

(1) JCIP(建設業許可・経営事項審査電子申請システム)にアップロードする申請書類を選択してください。

(2)	電子申請データ作成	ボタンをクリックし、	任意の保存先	(PC のローカルディスク)	を指定してください。
-----	-----------	------------	--------	----------------	------------

🕱 電子申請データ作成						×
$\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow$	■ > PC > Windows (C:) >	Keishin > Xml	~ C	Xmlの検索		Q
整理 ▼ 新しいフォルタ	<i>ダ</i> -				≣ ▪	8
🟪 Windows (C:)	名前 ^	更新日時	ŧ	種類	サイズ	
🛆 Google Drive (G: 🦆 ネットワーク	1	検索条件に一致す	る項目はありません。			
ファイル名(<u>N</u>): 202	2403_電子申請データ_株式会社エッ	サム建設_20250107100627.xml				~
ファイルの種類(工): 電-	子申請データ(*.xml)					~
ヘ フォルダーの非表示				保存(<u>S</u>)	キャンセノ	الا ب

(3) 保存 ボタンを押下するとデータが保存されます。

「202403(審査基準月)_電子申請データ_株式会社エッサム建設(会社名)_20250107100627(作成年月日).xml」



Ⅷ. データの退避・復元

👿 経審名人				– 🗆 X
ファイル(F) 評点計算(H)	シミュレーション(S) 申請書類作成(DY データ退避・復元(M) 「V202305」から	5の移行(C) ヘルプ(V)	
会社選択	商号または名称 (1000-01) 株	全データ退避(B) 全データ復元(R)		審查基準日 令和 6年 3月31日 選択
新規登録·修正	全顧客を表示 許可	申請 指定データ復元(S)	表示順 0 コード順	
処理選択				
評点計算	行コード枝番	前 号 また は 名 称	期百年月日 番貧基準日	法人/個人 ランク基準 最終処理日
シミュレーション	1 1000 01 株式会社	エッサム建設	R05.04.01 R06.03.31	法人 2025.01.07
ランク基準登録				
経常 J V 登録				
申請書類作成				
(処理内容)				
基本項目				
経営状況				
社 会 性				
技術職員				
完成工事				
激変緩和				
総合評点(P)				
印刷				
終了				
STATUS 画面上の会社データ	<mark>─覧表から、処理する会社データを選択し</mark>	てください。	(V20)	25R0123)本日の日付 2025年 1月 7日(火曜日)

入力済みのデータを保存、または保存データを利用パソコンにセットする場合は、画面最上部の「データ退避・復元(M)」 をクリックし、「データ退避」または「データ復元」を選択します。

1. 全データを退避・復元する場合

- ① 「 全データの退避 」、(又は「 全データの復元 」)をクリックすると、次のような画面が表示されますので、 はい(Y) ボタンをクリックします。
- ② 全データの退避の場合、退避先のファイル名を確認し、保存(S) ボタンをクリックしてください。



③ 退避が終了すると次の画面が表示されますので、 OK ボタンをクリックしてください。



※スタンドアロンシステムの為、ネットワーク上にデータを作成することはできません。 退避データの保存先は、PCのローカルディスクを指定してください。 復元の場合も、PCのローカルディスク上のデータを指定してください。

2. 指定関与先(指定データ)のデータを復元する場合

上の画面で指定したデータの復元が開始されます。

① 「指定データの復元」をクリックすると次の画面が表示されます。

指定データ	7復元	×
1	退避データの中から指定されたデータを復元し、 現在使用中のデータへ追加します。 まず、退避してあるデータの保管場所を指定し、 次に、退避データー覧の中から、復元するデータを指定します。	
	はいか いいえい	

② *はい(Y)* ボタンをクリックし、復元するデータが保存されているファイル名を指定し開く(0) ボタンをクリック してください。次の画面が表示されます。

経審名人									
●選択欄をマウスでクリックし、復元するデータを指定してください。									
] ⊐–ド	枝番	商号又は名称	期首年月日	審査基準日	法人/個人	ランク	最終処理日	Cc	
1000	01	株式会社エッサム建設	R05.04.01	R06.03.31	法人		R07.01.07	20	
1000	02	株式会社エッサム建設	R05.04.01	R06.03.31	法人		R07.01.07	20	
								_	
					復元	実行	キャンセル		

建設業トータルサポートシステム「経審名人」(V2025.01)	
システムマニュアル	
	_

令和7年1月

編集・発行 株式会社エッサム

Mail yurikago@essam.co.jp FAX 03-5256-7804

*本マニュアルの無断症載・複写を禁止します。